



Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Krajevski park Kolpa za leto 2026



Naravna vrednota Miliči – kal; foto: Vesna Fabjan, marec 2025

Naslov dokumenta: Program dela in finančni načrt Javnega zavoda
Krajinski park Kolpa za leto 2026

Odgovorna vodja priprave programa: Vesna Fabjan, direktorica Javnega zavoda
Krajinski park Kolpa

Sodelavci pri pripravi programa: Anita Golobič Prosenjak
Jan Štefanič
Mirko Veselič
Renata Ješelnik (Računovodstvo Goles d.o.o.)

Datum oddaje dokumenta: 25. 9.2 2025

Datum potrditve na seji sveta zavoda: 23. 9. 2025

**Datum potrditve s strani pristojnega
ministrstva:**

Strokovni svet JZ KP Kolpa v sestavi:

- Damjan Vrčec ZRSVN, predsednik
- Mitja Simič, ZVKDS, član
- Anita Golobič Prosenjak, KP Kolpa, članica
- Jan Štefanič, KP Kolpa, članica
- Vesna Fabjan, direktorica KP Kolpa,

je Program dela obravnaval na seji dne 20. 9. 2025.

Svet JZ KP Kolpa v sestavi:

- Stane Vidmar, predstavnik Ministrstva za naravne vire in prostor, predsednik,
- Mojca Čemas Stjepanović, predstavnica lokalne skupnosti - Občina Črnomelj, namestnica predsednika,
- Alojz Puhek, predstavnik lokalne skupnosti - Občina Črnomelj,
- Gregor Šmalcelj, predstavnik lokalne skupnosti - Občina Črnomelj,
- Dušan Štepec, predstavnik Ministrstva za kulturo,
- Franc Trček, predstavnik Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj,
- Aleksander Arsekić, predstavnik Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport,
- Niko Šušтариč, predstavnik Ministrstva za finance,
- Uroš Vranešič, predstavnik Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Petra Madronič, predstavnica Ministrstva za vzgojo in izobraževanje,
- Anita Golobič Prosenjak, predstavnica zaposlenih v JZ KP Kolpa,

Svet zavoda je Program dela in finančni načrt za leto 2026 obravnaval in sprejel na sedmi seji v 5. mandatu, dne 23. 9. 2025.

KAZALO VSEBINE

1	Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca	7
2	Osebna izkaznica zavarovanega območja in upravljavca	8
3	Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2025	9
4	Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti	10
4.1	Izstopajoči dejavniki ogrožanja narave	10
4.2	Opis stanja posameznih zvrsti naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov	11
4.2.1	Geomorfološke naravne vrednote	11
4.2.2	Drevesne naravne vrednote	12
4.2.3	Zoološke naravne vrednote	12
4.2.4	Hidrološke naravne vrednote	13
4.2.5	Ekosistemske naravne vrednote	13
4.2.6	Oblikovana naravna vrednota	14
4.3	Najpomembnejši načrtovani ukrepi varstva	15
4.4	Ukrepi izvajanja varstva sestavin biotske raznovrstnosti zunaj zavarovanega območja v območju Natura 2000	16
4.5	Načrtovani ukrepi prilagajanja podnebnim spremembam z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in ekosistemov v letu 2025, financiranim iz Sklada za podnebne spremembe	16
5	Glavne prioritete in cilji upravljanja v letu 2026	17
5.1	Varstvene, strokovne, upravljavske in nadzorne naloge (sklop nalog 1)	17
5.2	Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (sklop nalog 2)	19
5.3	Razvojne naloge (sklop nalog 3)	20
6	Finančna izhodišča za pripravo programa dela 2026	20
7	Letni program aktivnosti	22
7.1	Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge (sklop nalog 1)	23
7.1.1	Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (sklop nalog 2)	43
7.1.2	Razvojne naloge (sklop nalog 3)	53
7.1	Povzetek finančnih virov za izvajanje nalog 2026	57
8	Delo na projektih v letu 2026	60
8.1	Projekti v teku	60
8.1.1	LAS PROJEKT - Kolpa: spoštovanje, narava, doživetje	60
9	Poslovanje javnega zavoda	62
9.1	Administrativna podpora	62
9.2	Kadrovske zadeve	62
9.3	Pravne in upravne zadeve	65
9.4	Delovanje organov upravljanja	65
9.5	Izobraževanje zaposlenih	65
9.6	Finančno poslovanje zavoda, načrt investicij	65

9.7	Načrt investicij.....	66
10	Finančni načrt	69
10.1	Izhodišča za pripravo finančnega načrta	69
10.2	Predračunski izkazi k Finančnemu načrtu 2026	70
11	Priloge.....	78

KAZALO TABEL

Tabela 1.	Pregled namenskih sredstev za javno službo ohranjanja narave, proračun Republike Slovenije (PP 231317) za leto 2026.....	20
Tabela 2.	Namenska sredstva Sklada za podnebne spremembe, proračun Republike Slovenije (PP 231758 in PP 231758) za leto 2026	20
Tabela 3.	Drugi neproračunski predvideni viri za delovanje JZ KP Kolpa v letu 2026.	21
Tabela 4.	Pregled vseh pričakovanih prihodkov JZ KP Kolpa za leto 2026.	21
Tabela 5.	Pregled režijskih stroškov JZ KP Kolpa za leto 2026.	22
Tabela 6.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.1.1	24
Tabela 7.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.1.2	24
Tabela 8.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.1	26
Tabela 9.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.2	27
Tabela 10.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.3	28
Tabela 11.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.4.....	29
Tabela 12.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.3.1.....	30
Tabela 13.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.4.1.....	31
Tabela 14.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.5.1.....	32
Tabela 15.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.1.....	33
Tabela 16.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.2.....	33
Tabela 17.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.3.....	34
Tabela 18.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.4.....	35
Tabela 19.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.5.....	35
Tabela 20.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.1	36
Tabela 21.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.2	37
Tabela 22.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.3	38
Tabela 23.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.4	38
Tabela 24.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.2.1	40
Tabela 25.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.1	40
Tabela 26.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.2	41
Tabela 27.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.3	42
Tabela 28.	Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.4	43

Tabela 29. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.1.1.....	44
Tabela 30. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.1.2.....	45
Tabela 31. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.1.....	46
Tabela 32. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.2.....	47
Tabela 33. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.3.....	48
Tabela 34. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.3.1.....	49
Tabela 35. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.4.1.....	50
Tabela 36. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.4.2.....	51
Tabela 37. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.1.....	52
Tabela 38. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.2.....	52
Tabela 39. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.3.....	53
Tabela 40. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.4.....	53
Tabela 41. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.1	54
Tabela 42. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.2	55
Tabela 43. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.3	55
Tabela 44. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.4	56
Tabela 45. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.2.2	57
Tabela 46. Razdelitev sredstev podnebnega sklada po sklopih, ciljih in podciljih	58
Tabela 47. Pregled finančnih virov za izvajanje nalog v letu 2026 po ciljih in prioritetah	58
Tabela 48. Načrtovana poraba sredstev po prioritetah v letu 2026 (režijski stroški so razdeljeni med prioritetami v deležu ur)	59
Tabela 49. Kratka predstavitev projekta LAS Kolpa: Spoštovanje, narava, doživetje ter finančna konstrukcija	61
Tabela 50. Kadrovski načrt	62
Tabela 51. Načrt stroškov dela	63
Tabela 52. Sistemiziranost delovnih mest	64
Tabela 53. Število zaposlenih po virih financiranja	64
Tabela 54. Tabela predvidenih investicij v letu 2026.....	68
Tabela 55. Finančna izhodišča opravljanja nalog javne službe ohranjanja narave za JZ KP Kolpa za leto 2026	69
Tabela 56. Predračunska bilanca stanja.....	70
Tabela 57. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	72
Tabela 58. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ...	72
Tabela 59. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	73
Tabela 60. Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	76

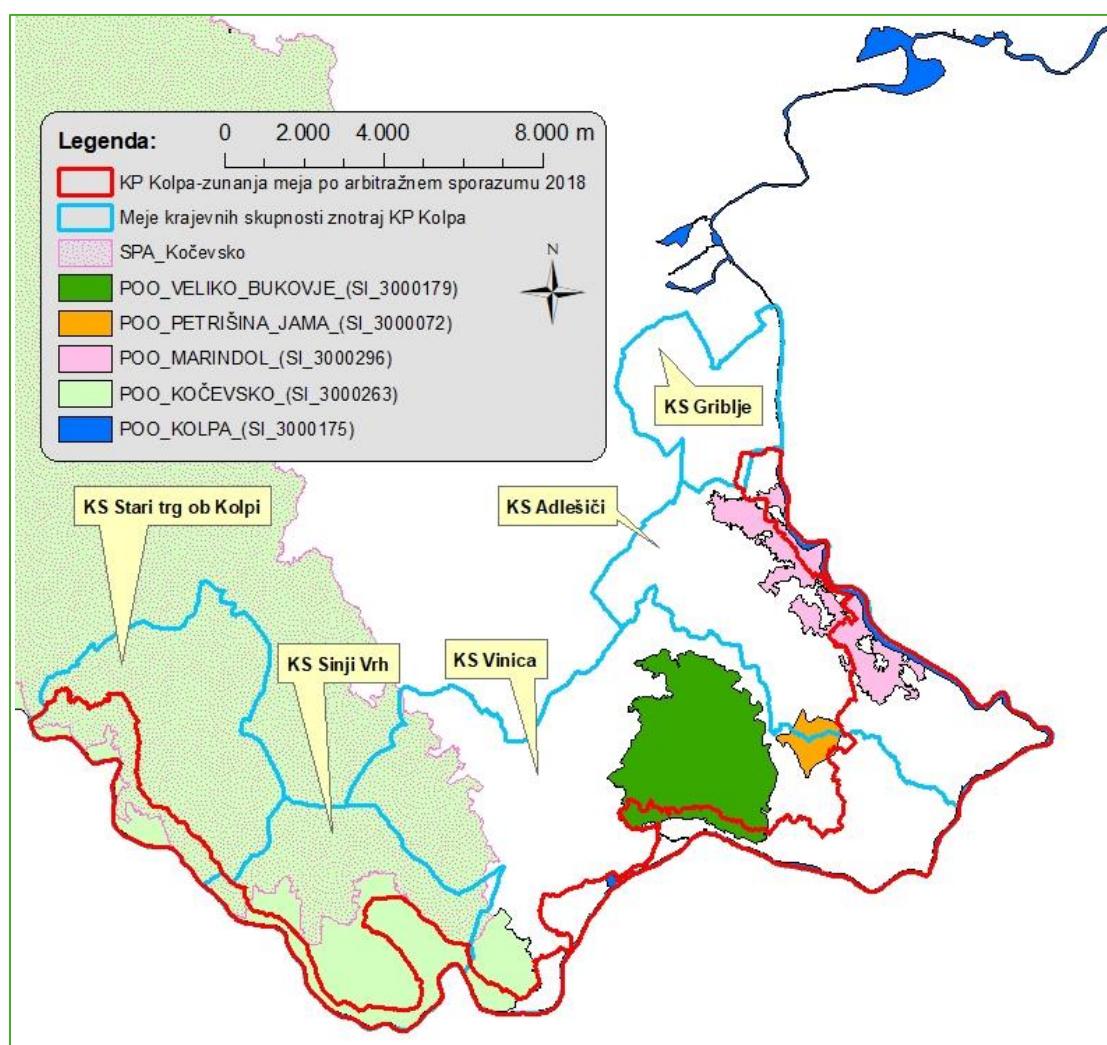
SEZNAM KRATIC

AS	Agrarna skupnost
DOPPS	Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije
DOPPS	Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije
CBD	Center za doživljanje biodiverzitete – Grduni
DRSV	Direkcija RS za vode
DPJS	Drugi prihodki opravljanja javne službe
HT	Habitatni tip
ITV	Invazivne tujerodne vrste
JZ KPK	Javni zavod Krajinski park Kolpa
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KOPOP	Kmetijsko-okoljski podnebni program
KRS	Krajevna skupnost
KS	Kulturni spomenik
KSS	Kmetijska svetovalna služba
LD	Lovska družina
LS	Lokalna skupnost
MIR	Medobčinska inšpekcija in redarstvo
MKRS	Ministrstvo za kulturo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor
MOPE	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
NU KPK	Načrt upravljanja Krajinskega parka Kolpa
NN	Naravovarstveni nadzor
NV	Naravna vrednota
PP	proračunska postavka
PRP	Program razvoja podeželja
PUN 2023–2028	Program upravljanja z Naturo 2000 2023–2028
RS	Republika Slovenija
RD	Ribiška družina
SiDG	Slovenski državni gozdovi d.o.o.
SKGZS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
SKP	Skupna kmetijska politika
SNP	Skupnost naravnih parkov Slovenije
ŠD	Šokčev dvor Žuniči
TD	Tržna dejavnost
VGS	Vodno gospodarstvo Slovenije
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKDS, OE Novo mesto	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto

1 Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca

Krajinski park Kolpa (v nadaljevanju KPK) leži na jugovzhodnem delu Slovenije, ob reki Kolpi, ki predstavlja naravno mejo z Republiko Hrvaško. Obsega 54 km dolžine reke Kolpe in njenih poplavnih ravnin ter območij kulturne krajine s posamičnimi naselji, ki se razprostirajo med vasema Prelesje (KS Stari trg ob Kolpi) in Dragoši (KS Adlešiči); vsa pa ležijo znotraj območja občine Črnomelj. V parku so štiri krajevne skupnosti: Stari trg ob Kolpi, Sinji Vrh, Vinica in Adlešiči. Nekaj površin (20,54 ha) sega tudi v KS Griblje. Park obsega 26 naselij, 12 naselij pa se nahaja na njegovem obrobju. Znotraj parka živi nekaj več kot 1000 prebivalcev, skupaj z obrobjem parka pa okoli 2000 ljudi.

Območje KPK zajema razgiban kraški teren z značilnimi kraškimi pojavi, bogatimi habitati in visokim deležem ohranjene naravne in kulturne dediščine. Najpomembnejša naravna vrednota je reka Kolpa, ki je tudi zavarovana kot naravni spomenik in je ena najbolj čistih tekočih voda v Sloveniji. S svojo lego na stičišču Dinaridov in Panonske nižine park povezuje ekološko pomembna območja ter območja Natura 2000 in kot takšen predstavlja eno najlepših in biotsko najbogatejših zavarovanih območij v Sloveniji.



Slika 1: Krajevne skupnosti in območja Natura 2000 v Krajinskem parku Kolpa

2 Osebna izkaznica zavarovanega območja in upravljavca

Ime upravjalca	Javni zavod Krajinski park Kolpa (v nadaljevanju: KP Kolpa)
Pravna podlaga za ustanovitev ZO	Zavarovano območje narave državnega pomena: <ul style="list-style-type: none"> • Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – ZON-UPB2, s spremembami in dopolnitvami), • Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Uradni list RS, št. 85/06, s spremembami in dopolnitvami).
Datum ustanovitve ZO	<ul style="list-style-type: none"> • 4. 12. 1998 - datum ustanovitve parka na lokalni ravni; Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa (Uradni list RS, št. 82/98), • 10. 8. 2006 - datum ustanovitve zavarovanega območja državnega pomena; Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Uradni list RS, št. 85/06, 46/14 – ZON-C, 54/18).
Površina ZO	4.331,51 ha (43,31 km ²)
Nacionalna kategorija zavarovanja	Krajinski park – širše zavarovano območje narave
Mednarodna kategorija zavarovanja	IUCN kategorija zavarovanja V – zavarovana krajina
Varstvena območja	Park je razdeljen v tri varstvena območja in sicer: <ul style="list-style-type: none"> • prvo varstveno območje (18,47 % površin), • drugo varstveno območje (78,06 % površin) in • tretje varstveno območje (3,47 % površin).
Varovana območja narave	6 območij Natura 2000 6 ekološko pomembnih območij
Ožja zavarovana območja in naravne vrednote	17 ožjih zavarovanih območij (16 naravnih spomenikov, 1 strogi naravni rezervat) 60 naravnih vrednot
Kulturni spomeniki	24 kulturnih spomenikov
Raba tal	Večino parka prekrivata gozd (več kot 50%) in obdelovalne površine, nekaj odstotkov pa tudi vode (3,6%) in pozidana zemljišča (2,8%).
Lastništvo	Zasebna last 75 %, Občina Črnomelj 16 %, Republika Slovenija 9,36 % (od tega 0,06 % v neposrednem upravljanju JZ Krajinski park Kolpa).
Upravljavec ZO	Javni zavod Krajinski park Kolpa
Sedež	Adlešiči 3a, 8341 Adlešiči
Matična številka	2244560
Davčna številka	49697218 (zavod ni davčni zavezanec)
Pravna podlaga za ustanovitev JZ	Sklep o ustanovitvi JZ Krajinski park Kolpa (Uradni list RS, št. 98/06)
Pričetek delovanja JZ	Oktober 2007
Šifra dejavnosti	91.040; dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
Pristojno ministrstvo	Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, Ljubljana
Mednarodna članstva	Parks Dinarides
Nacionalna članstva	Skupnost naravnih parkov Slovenije

3 Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2025

Če se bo izvajanje programa v letu 2025 odvijalo po načrtih, bo Javni zavod Krajinski park Kolpa dosegel pomembne premike na vsebinskem, upravljalnem in organizacijskem področju. V ospredju ostaja strokovno izvajanje javne službe ohranjanja narave, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, ekosistemov in biotske raznovrstnosti, vključno z ukrepi za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst, vzdrževanjem ekstenzivnih travnišč, obnovo mokrišč in kalov, zasajevanjem avtohtonih vrst ter izvajanjem spremljanja stanja ogroženih vrst. V skladu z omejenimi kadrovskimi in finančnimi zmožnostmi se izvaja manj aktivnosti, kot bi bilo realno potrebno, da bi zavod dejansko zadovoljil potrebam ugodnega stanja v naravi. Velik del vzdrževalnih posegov v naravi temelji na sredstvih, zagotovljenih s podnebnega sklada, na fleksibilnosti obstoječega kadra, občasnem angažiranju zunanjih izvajalcev, nekaj tudi na prostovoljnem delu. Načrtujemo, da bodo proračunska sredstva MNVP in sredstva podnebnega sklada za ukrepe ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemov uspešno počrpana, v večjem deležu v drugi polovici leta 2025. Posebna pozornost je namenjena smiselni porabi sredstev glede na naravne cikle in vremenske razmere, ki vplivajo na časovne izvedbe del.

Finančno naj bi leto 2025 zavod zaključil brez primanjkljaja, kar pa bo glede na nezadosten vir financiranja javne službe mogoče le ob sprotnem prilagajanju finančnega načrta dejanskemu stanju, z nadzorom nad porabo sredstev, racionalizacijo določenih stroškov ter z okrepljenim sodelovanjem z zunanjimi partnerji in ob predpostavki, da se cene ne bodo bistveno spreminjale. Finančna slika zavoda je v letu 2025 še posebej zahtevna, saj smo z delom materialnih stroškov zagotovili kritje zakonskih obveznosti, ki so bile do zdaj zapostavljene (varstvo pri delu, požarna varnost, skladiščenje osnovnih sredstev, višje plače ob spremembi plačnega sistema ...); del pa tudi za aktivnosti, ki z zakonodajo niso izrecno predvidene, a so ključne za varno in zakonito delovanje zavoda. Za osnovno strokovno delo je na voljo znatno manj sredstev, kar utegne omejiti izvedbo nekaterih nalog. Vzpostavljen je boljši nadzor nad finančnimi tokovi, kar omogoča stabilnejše načrtovanje v prihodnjih letih v sodelovanju z zunanjo računovodkinjo. Zaradi visokih stroškov računovodskih storitev, je bilo izvedeno povpraševanje (iskanje konkurenčnih ponudb) pri podobnih ponudnikih storitve v regiji, a odziva ni bilo. Izvedena naj bi bila tudi notranja revizija z zunanjim izvajalcem, s ciljem ocene preteklega poslovanja in razmejitve morebitnih odgovornosti. Zavod ocenjuje, da leto 2025, kljub omejitvam, velja za leto konsolidacije, načrtovanja prihodnjega razvoja in vzpostavitve temeljev za dolgoročno učinkovito upravljanje zavarovanega območja. Posodobljena naj bi bila Statut zavoda in Uredba.

Pričakuje se nadaljevanje urejanja stanja, prepoznanega ob zamenjavi vodstva v letu 2024, pri čemer so bila izpostavljena področja upravljanja osnovnih sredstev, notranje organizacije, urejanja arhiva, prenove internih aktov ter izboljšanja delovnih pogojev. S tem se zagotavlja večja pravna varnost, sledljivost postopkov in večja preglednost delovanja. Postopoma se gradi učinkovitejši sistem naravovarstvenega nadzora. Poteka intenzivno delo na ključnih strateških dokumentih. Zaradi kadrovske podhranjenosti, prevelikega obsega nalog, novega dvoletnega planiranja in nujnosti uskladitve Letnega načrta in finančnega plana za leti 2025 in 2026 z vzporedno nastajajočim Načrtom upravljanja, so bili dokumenti sprejeti z odlogom. Osnutek Načrta upravljanja JZ KP Kolpa 2026-2030 (v nadaljevanju: NU), ki je bil ob primopredaji posredovan novemu vodstvu, je potrebno temeljito predelati, uskladiti cilje in naloge, postaviti finance, posodobiti zastarele podatke in uskladiti varstvene ukrepe... NU, posredovan je bil v obravnavo pristojnim telesom, naj bi bil do konca leta 2025 potrjen. Odraža naloge zavoda, temelji na povezovanju naravovarstvenih ciljev z razvojnimi potenciali območja ob reki Kolpi in aktivnejšem vključevanju lokalnih skupnosti.

Osnovna sredstva so v letu 2025 ustrezno skladiščena in pod nadzorom, del neuporabnih sredstev prodan, zbrana sredstva v višini 11.216 EUR pa namenjena zagotavljanju lastnih sredstev za prijavljena projekta LAS / nakupu rabljenega terenskega vozila / morebiti delno prenesena v leto 2026 za nadaljnje

potrebe prijav na projekte. Lastna sredstva zavod zagotavlja s TD in DPJS, v okviru prenovljenega programa ponudbe. Izvajajo se izobraževalni programi za šole in druge ciljne skupine, celodnevne ekskurzije, vodenja po parku... Pomemben bo tudi nadaljnji razvoj ponudbe v Šokčevem dvoru in pri Centru diverzitete Grduni, kjer zavod razvija vsebine za obiskovalce, načrtuje trženje lokalnih produktov in vzpostavlja pogoje za oddajo prostorov v najem. Na področju financiranja si zavod prizadeva pridobiti dodatno financiranje s projektov, vendar zaradi omejenih kapacitet ne more kandidirati na vseh relevantnih razpisih. Pričakujemo da bo vsaj ena prijava na razpis LAS uspešna, sicer bo zavod s prijavi na razpise nadaljeval v letu 2026.

Zavod v letu 2025 posvečal veliko pozornost izboljšanju odnosov z lokalno skupnostjo. Skozi serijo delavnic, udeleževanja občnih zborov društev, javnih dogodkov in individualnih srečanj s prebivalci se je začelo graditi zaupanje ter prepoznavnost parka kot razvojnega partnerja. Zavod ostaja prisoten na lokalnih dogodkih, srečanjih in aktivno komunicira z javnostjo, direktno, prek medijev ter družbenih omrežij. Poseben poudarek je namenjen delu z mladimi in izobraževalnim institucijam. Na ravni sodelovanja z lokalnim okoljem dosegamo pričakovano okrepitev vključevanja prebivalcev parka – tako prek organiziranih delavnic, predavanj, dogodkov kot tudi skozi soustvarjanje vsebin in terenskih aktivnosti. Park pristopa participativno in enakovredno vključuje vse predele parka.

Na področju izobraževanja zavod ob omejenih sredstvih predvidoma sodeluje le pri brezplačnih strokovnih programih, kot so QGIS, sistem NarciS in upravljanje z invazivnimi vrstami. Kljub finančnim omejitvam si prizadevamo še dodatno dvigniti usposobljenost kadrov.

Če bo delo potekalo po predvidenem načrtu, bo leto 2025, leto okrevanja, stabilizacije in ponovne vzpostavitve strokovnega, operativnega in vsebinsko bogatega delovanja zavoda, ki postaja vedno bolj prisoten in relevanten v prostoru, ki ga varuje in sooblikuje.

4 Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti

4.1 Izstopajoči dejavniki ogrožanja narave

Obkolpski prostor se sooča z izrazito **neugodno demografsko sliko**. Starajoče se prebivalstvo, stalno odseljevanje mladih in skromen priseljski tok povzročajo vse hitrejšo praznjenje vasi znotraj parka. Lastniška razmerja na območju parka so pogosto zapletena, kar je posledica več desetletnih dedovanj in preseljevanj, tudi v tujino. To vodi v propadanje objektov in opuščanje kmetijske dejavnosti, kar omogoča širjenje gozdnih površin na območjih, ki so bila nekoč obdelana ter zaraščanje opuščanih delov naselij ponekod z invazivno, tudi tujerodno zarastjo. Tako se izgublja značilna kulturna krajina, ki je bila nekoč prepoznaven element parka. V številnih vaseh je mogoče opaziti propadajoče hiše, preraščene s pleveli, drevjem in invazivnimi rastlinami, kar negativno vpliva na videz vaških jeder in na bivalno okolje lokalnega prebivalstva. Vse pogostejše kmetijske in stanovanjske nepremičnine v parku kupujejo ljudje iz drugih regij, katerih nameni rabe prostora pogosto odstopajo od tradicionalne. Pogosto gre za predelave objektov v vikende ali občasno turistično rabo, le redko pa za nadaljevanje kmetijskih dejavnosti ali trajno bivanje. Zaraščanje ustvarja dodatni življenjski prostor za velike prostoživeče živali, vključno z velikimi zvermi, kar prinaša več možnosti za konflikte z ljudmi. Obenem je pereč tudi upad tradicionalnih sadovnjakov s starimi visokodebelnimi drevesi, ki so pomemben habitat za mnoge ogrožene in varovane vrste. Drevesne naravne vrednote, kot so stare lipe, hruške in skorši, so zaradi starosti in nezadostnega vzdrževanja vedno bolj ogrožene.

Posebnost Krajinskega parka Kolpa je, da gre za zavarovano območje z razmeroma visoko naseljenostjo. To pomeni, da so človekove dejavnosti tesno prepletene z naravnim okoljem. Večino negozdnih površin predstavljajo kmetijska zemljišča, ki so v veliki meri obdelovana ekstenzivno. Kljub

razpršenemu kmetijstvu večjo grožnjo za naravno ravnovesje predstavlja postopno opuščanje vseh kmetijskih dejavnosti. Sprva to lahko pomeni ugodne pogoje za nekatere prostoživeče vrste, a dolgoročno vodi v zaraščanje in izgubo kulturne krajine. Na kraških tleh, ki so značilna za ta prostor, so ti procesi še izrazitejši.

Pomemben okoljski izziv na območju Krajinskega parka Kolpa predstavlja tudi **onesnaževanje podzemnih voda s komunalnimi odplakami**. Večina naselij znotraj parka namreč ni opremljena s centralnim kanalizacijskim sistemom ali čistilnimi napravami. Gospodinjstva še vedno v veliki meri uporabljajo neustrezne in pogosto dotrajane greznice, ki niso vodotesne in omogočajo neposredno iztekanje odpadnih voda v podtalje. Takšen način odvajanja fekalij predstavlja resno grožnjo kakovosti kraških virov pitne vode, saj zaradi geološke prepustnosti terena ni zadostne naravne filtracije. V zadnjih letih se na več mestih ob Kolpi zaznava poslabšanje kakovosti izvirov, kar poleg ogrožanja zdravja lokalnega prebivalstva vpliva tudi na občutljive vodne ekosisteme in zmanjšuje turistično privlačnost območja. Sistematična ureditev komunalne infrastrukture bi bila zato ključna za dolgoročno varovanje vodnih virov in naravnega okolja parka.

Dodatno obremenitev za naravno ravnovesje predstavlja vse pogostejša in **intenzivnejša rekreacijska ter turistična raba prostora**. Povečana prisotnost obiskovalcev v mirnih delih parka moti prostoživeče živali in vpliva tudi na rastlinstvo. Opazen je zaskrbljujoč upad števila značilnih vrst kulturne krajine, zlasti ptic, zmanjšuje se tudi stalež rib v reki Kolpi. Turizem ostaja izrazito sezonski in osredotočen na poletno dogajanje ob topli reki Kolpi, ki je v tem času pogosto preobremenjena. Po drugi strani pa ta dejavnost pomembno prispeva k ohranjanju poselitve, zato je regulacija turističnih pritiskov izziv. V lokalnem okolju obstajajo pobude, da bi se obisk parka razpršil tudi na druge predele narave ter da bi se sezona podaljšala tudi izven poletnega obdobja – čemur sledi tudi vizija zavoda.

Podnebne spremembe predstavljajo dodatno obremenitev za naravne vrednote in gospodarjenje s prostorom. Spremenjeni vzorci padavin, pogostejša sušna obdobja, ekstremna nihanja vodostaja reke Kolpe ter spremembe temperature in kakovosti vode vplivajo na habitate in migracijske vzorce vrst. Opazna je degradacija vodnih virov, kar vpliva tudi na kopalne možnosti in razvoj turizma. Hkrati se širijo invazivne tujerodne rastline, ki zavzemajo prostor avtohtonim vrstam in tako rušijo ravnovesje obstoječih naravnih ekosistemov. Zaradi zahtevnega in razgibanega terena, zlasti ob reki Kolpi, je izvajanje ukrepov odstranjevanja invazivk izjemno naporno. Poplavni režim reke še dodatno otežuje njihovo dolgoročno zamejitev. Posebej skrb vzbujajoče so površine z razraščajočim se bambusom med vasema Učakovci in Otok, kjer obseg in gostota rastišč že predstavljata resno grožnjo biotski raznovrstnosti in upravljanju z območjem.

4.2 Opis stanja posameznih zvrsti naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov

Naravne vrednote pokrivajo 22,3 % površine parka. Šestnajst naravnih vrednot ima v skladu z Uredbo o razglasitvi krajinskega parka tudi status naravnega spomenika, ena pa status strogega naravnega rezervata. Pri skrbi za naravne vrednote sodelujemo z lastniki, lokalnimi skupnostmi, društvi, pomagali pa nam bodo tudi prostovoljci, študentje in zunanji izvajalci.

4.2.1 Geomorfološke naravne vrednote

Sem sodijo predvsem vrtače, brezna, kraške jame ter strma pobočja, ki se dvigajo nad Kolpo ter kraške jame. Te NV so delno prepuščene naravnim procesom, delno pa so predmet rabe lastnikov. Večina jih ni ogrožena. Izjemi sta Suha dolina pod Sinjim Vrhom in pa delno tudi Vrhovske vrtače, ki ju ogroža pomanjkanje tradicionalne rabe (zaraščanje zaradi opuščanja kmetijske rabe prosotra).

V **Suhi dolini pri Sinjem Vrh** nadaljevanje zaraščanja povzroča izgubo biotske raznovrstnosti in nekoč prepoznavne kulturne krajine parka, ki je bila med pomembnejšimi razlogi za zavarovanje. Gozdnatost

v Krajevni skupnosti Sinji Vrh je med največjimi v Beli krajini in se zaradi opuščanja kmetovanja hitro povečuje. Suhi kraški travniki, značilni po visoki biodiverziteti, so zato resno ogroženi.

Vrhovske vrtače se le še izjemoma obdelujejo kot orne površine, v večjem delu jih uporabniki kosijo ali uporabljajo za pašo drobnice (manj za pašo govedi in kopitarjev), kar preprečuje njihovo zaraščanje in ohranja obdelano krajino. Del vrtač, ki so zadnja leta v opuščanju, je zajel proces sekundarne sukcesije, preraščanje s kopinjem in invazivnimi rastlinami.

4.2.2 Drevesne naravne vrednote

To so drevesa, ki predstavljajo pomembno vizualno in prostorsko obeležje za naselja in objekte ter posedujejo druge biološke, pričevalne in kulturnozgodovinske izjemnosti. Gre predvsem za lipe izjemnih dimenzij ali habitusa ter posamična starejša sadna drevesa (visokodebelne jablane, hruške ter skorši), ki rastejo na domačijah v parku. Nekatere naravne vrednote so v dobrem stanju, predvsem stanje drevesnih NV pa je zaskrbljujoče, saj številne propadajo. Jeseni 2024 smo v sodelovanju z ZRSVN, OE Novo mesto začeli izvajati temeljite terenske ogleda z oceno njihovega trenutnega stanja, s katerimi bomo nadaljevali tudi v naslednjih letih.

Fortunova brajda, ki je uvrščena tudi med drevesne naravne vrednote, je bila pred kratkim uničena. Ocenjujemo, da so med dendrološkimi naravnimi vrednotami trenutno najbolj ogrožene odmirajoče Ziljske vrbe (in sicer 6 dreves; dve vrbi pa sta v nekoliko boljšem stanju). Te so zaradi nerabe šibja (nepravočasnega obrezovanja šibja) netipično razvejane, z votlim in propadajočim deblom ter prerasle z bršljanom (ki duši krošnje dreves), zaradi česar postajajo statično nestabilne. Spomladi 2025 smo uredili vrbe v Ziljah, očiščene so bile bršljana in zarasti, zaščitene pred bobri, urejene so krošnje. Zasadili smo tudi nove rastline na poplavni ravnici ob Kolpi. Obrezana je bila tudi Marindolska lipa.

4.2.3 Zoološke naravne vrednote

Izpostaviti je potrebno predvsem strogi naravni rezervat ob reki Kolpi Hrastova loza v bližini vasi Miliči, ki je habitat sive čaplje (*Ardea cinerea*). Tu je bila nekoč največja gnezdilna kolonija sivih čapelj v Beli krajini in na Dolenjskem, vendar se je v zadnjih dveh desetletjih zmanjšala, saj se zmanjšuje tudi ribji fond, ki je v tem predelu Kolpe njihova najpomembnejša hrana. K zmanjšanju populacije verjetno prispeva tudi intenzivna turistična dejavnost v parku. S točnimi podatki o gnezdih ne razpolagam o, saj je populacija razseljena na širše območje. Pomembno je tudi dejstvo, da so bila v času hudih poletnih neurij izgubljena nekatera gnezdilna drevesa, posek dreves v rezervatu pa prav tako ni imel ugodnega vpliva. V zimi 2020/21 je potekal načrtovani posek na območju Hrastovega brda, ki vključuje tudi strogi rezervat Hrastova loza, katerega lastnik je Občina Črnomelj. Trenutno stanje se po preobsežnem poseku le počasi izboljšuje, saj gozdni red ni bil v celoti vzpostavljen.

Poleg navedenega, je med zoološke naravne vrednote med drugim uvrščena tudi **reka Kolpa** in še nekatera manjša vodna telesa znotraj območja parka. V času obstoja parka sta bila skupaj z zunanjim izvajalcem opravljena dva monitoringa rib in en monitoring mehkužcev v Kolpi. Z vrstno pestrostjo smo lahko zadovoljni, manj pa s številčnostjo ribjih populacij. Za ugotavljanje trenda bi bilo treba ponovno izvesti monitoring, saj je različnih vplivov na ribje vrste zelo veliko. Pri vidri zanesljivih podatkov o stanju populacije na Kolpi ni, nasprotno pa se je bober zelo uspešno razširil na celotno območje Kolpe. Bobri uničujejo prepotreben varovalni pas obvodnega rastja. V ta namen bomo v bodoče nekaj ključnih dreves zavarovali z mrežo, bregove, ki so izpostavljeni eroziji reke pa v sodelovanju z izvajalcem javne službe VGS vnovič nasadili z hidrofilnimi vrstami dreves. Bobrišči na potoku Jez sta problematični, saj sta moteči za lastnika parcele. Stališče strokovnih služb je, da se potencialno lahko odstranijo le tisti bobrovi jezovi, ki dejansko povzročajo poplavljanje kmetijskih površin in s tem povzročajo škodo v kmetijstvu. Jezovi, ki ne povzročajo poplavljanja zemljišč, pa se v celoti ohranijo. Druga možnost pa je, da park ta zemljišča (v imenu Republike Slovenije) odkupi, za kar bo potrebno v naslednjih letih

zagotoviti dodatna finančna sredstva ter jih prepusti naravnim procesom, bobrišče pa uredi za ogled javnosti.

4.2.4 Hidrološke naravne vrednote

Med hidrološkimi naravnimi vrednotami je prav gotovo tudi najpomembnejša reka Kolpa, ki je osrednja naravna vrednota parka in hkrati tudi najpomembnejši belokranjski odvodnik.

Poleg Kolpe predstavljajo pomembne hidrološke naravne vrednote tudi številni izviri ter manjši potoki in bruhalniki ob njej. Zaradi pomanjkanja površinskih voda na krasu in otežene oskrbe z vodo, je vodam potrebo posvečati veliko pozornost. Ocenjujemo, da je stanje Kolpe kljub precejšnji obremenjenosti voda še vedno relativno ugodno. Olajševalna okoliščina je bila doslej manjša raba v namen rekreacije in drugih aktivnosti ljudi na desnem bregu reke Kolpe (Republika Hrvaška). To se je v zadnjih letih močno spremenilo, saj se je v tem delu pričelo s številnimi gradnjami in tudi grobimi, nesprejemljivimi posegi v prostor, kot so na primer nova šotorišča in betoniranje brežin. Očitno lahko pričakujemo v naslednjih letih pri sosedih, s katerimi si reko delimo, nadaljevanje tega trenda.

Reka Kolpa, se sooča tudi z obremenitvami iz zaledja. Kvaliteta vode se je v zadnjih dveh desetletjih precej poslabšala. Na določenih območjih, zlasti v večjih naseljih, na primer: Stari trg in Vinica, se stanje izboljšuje z vzpostavitvijo kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Kljub temu pa v drugih vaseh podobne ureditve še niso realizirane, kar povzroča nadaljnje obremenitve reke. Prebivalstvo in turistični subjekti se prepočasi odzivajo na spodbude Občine glede nakupa malih čistilnih naprav. Odvzem vzorcev, ki so bili pred kratkim analizirani na pobudo društva Proteus, so pokazali obremenjenost obkolpskih izvirov s fekalijami. Komunalna infrastruktura je nujna za dolgoročno varstvo tega pomembnega vodnega ekosistema, ki se še toliko bolj spreminja zaradi posledic podnebnih sprememb in preobremenitve reke v poletni sezoni.

Naslednji problem Kolpe so propadajoči jezovi. Slednji z vidika poplavne varnosti nimajo praktično nobene vloge. Jezovi so bili prvotno zgrajeni zaradi usmerjanja vode k enemu od bregov zaradi izrabe vodne sile za potrebe mlinov, predvsem v času nižjih vodostajev. Danes izrabe vodne sile praktično ni več. Glede na to, da so jezovi na Kolpi prisotni že več stoletij, so se v tem obdobju živalske vrste in habitati tudi delno prilagodili na te razmere. Dejstvo pa je, da zadnjih nekaj desetletij oz. let opažamo statistično dokazano nižanje pretokov in višanje povprečnih temperatur vode, kljub temu, da so za Kolpo značilni različno globoki odseki, torej se izmenjujejo plitvine, brzice, globoki tolmuni, itd. Študij, ki bi dokazovale vlogo in funkcijo jezov na Kolpi v širšem, ekosistemskem pomenu, ni. JZ KPK, ZRSVN, Zavod za ribištvo Slovenije, Direkcija RS za vode in koncesionar za urejanje vodotokov (VGP Novo mesto d.d.) že dlje časa usklajujemo glede vzdrževanja jezov. Na ZRSVN in JZ KPK zagovarjamo stališče, da se prioritarno na višjih jezovih, ki so z vidika rib in ostalih vodnih organizmov težje prehodni ali celo neprehodni, vzpostavi ustrezna prehodnost (to ne pomeni nujno klasičnih ribjih stez, lahko tudi preureditev dela jezov v položno drčo). Nadalje pa menimo, da z vidika delovanja reke Kolpe kot ekosistema in kot hudourniške dinarske reke ni potrebno obnavljati jezov na odsekih, kjer ni prisotne infrastrukture in poselitve (npr. z namenom varstva le-teh), ampak se jih na teh odsekih prepusti počasnemu naravnemu razkrajanju in s tem počasnemu vračanju struge reke v njeno prvotno stanje. Takšna sta predvsem odseka Kot pri Damlju - Damelj in Podklanec - Adlešiči.

4.2.5 Ekosistemske naravne vrednote

Zaznamujejo jih predvsem steljniki v bližini vasi Marindol in Žuniči ter nekateri starejši visokodebelni sadovnjaki, ki so bili v preteklosti zasajeni ob naseljih ob zgornjem toku reke Kolpe. Za naravno vrednoto so bili razglašeni zaradi zaradi velike sortne pestrosti in pričevalne pomembnosti. Poleg njih sodijo med ekosistemske naravne vrednote še gozdni rezervat ob reki Kolpi pri Miličih - Hrastova loza, pa tudi nekaj vodnih teles na območju parka ter ostenja nad reko Kolpo znotraj območij Velike stene nad Radenci ter Dečinske stene. Na ostenjih uspevajo za toploljubna pobočja značilne, pa hkrati redke vrste, kot so:

navadni ruj (*Cotinus coggygria*), jesenček (*Dictamnus albus*), puhasti hrast (*Quercus pubescens*), črni bor (*Pinus nigra*), mali jesen (*Fraxinus ornus*), krvavordeča krvomočnica (*Geranium sanguineum*).

Na območju parka in na območjih Natura 2000, ki segajo v park, se nahajajo štiri večji kali ter še nekaj manjših, ki so v preteklosti služili za napajanje živine, danes pa predstavljajo pomemben člen biodiverzitete v krajini. Zaradi kraškega terena in opuščanja rabe (voda uhaja) so nekateri občasno suhi, zato si JZ KPK prizadeva za njihovo čim bolj optimalno stanje, ki bi zagotavljalo varen dostop in prehod za živalske vrste (ureditev njihove okolice, tesnjenje dna, sanacija brežin, odstranjevanje zarasti). Tri od omenjenih kalov imajo status ekosistemske naravne vrednote, in sicer:

- Močile-kal - okolico (dostop, počivališče narave, zarast z ITV...) vzdržuje JZ KPK.
- Miliči-kal - že v zimi 2025 smo izvedli sanacijo kala in poskrbeli za varnost in ozaveščenost obiskovalcev.
- Radenski kal, za katerega je v sodelovanju z Občino Črnomelj predvidena sanacija vodotesnosti ter ozelenitev brežin konec leta 2025 in v letu 2026.
- Ziljski kal; edini še aktiven kal v letu 2025 smo uredili brežine, poskrbeli za varnost obiskovalcev ter uredili počivališče v naravi.
- Sodevski kal; predstavlja enega večjih vodnih teles v parku, a je zaradi betonske konstrukcije predstavljal ekološko past za dvoživke. V januarju 2025 je bil izveden skupni ogled s strani KPK, ZRSVN, Občine Črnomelj in izvajalca. Kal je bil saniran in urejen.
- Sanacije in ureditve izvajamo še na preostalih kalih, predvsem na Sinjevrškem, Deskovskem ... ki se nahajajo v parku ali neposredni bližini meje parka.

Obkolpske poplavne ravnice, zatoki, izviri, zdenci in potoki predstavljajo ekosisteme, ki pomembno prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti v KPK. Ta z vodo trajno prepojena telesa so življenjski prostor številnih redkih in ogroženih rastlinskih ter živalskih vrst, hkrati pa opravljajo pomembne ekosistemske funkcije, kot so uravnavanje vodnega režima, zadrževanje hranil, naravno prečiščevanje vode ter zagotavljanje ugodnih življenjskih pogojev za dvoživke, ptice, žuželke in druge organizme, ki so neposredno vezani na vodna okolja. Poleg ekološkega pomena imajo ta območja tudi pomembno rekreacijsko in izobraževalno vrednost. Naravno ohranjena vodna telesa obiskovalcem ponujajo edinstveno izkušnjo spoznavanja narave in tradicionalnih kulturnih krajin ob Kolpi, vendar je zaradi naravnih sprememb in človeških dejavnosti marsikje otežen dostop do teh območij, kar omejuje možnosti za trajnostno obiskovanje in doživljanje narave. Zato je nujno izboljšati varno prehodnost poti ter zagotoviti ustrezno označenost ključnih lokacij, da se obiskovalci usmerijo na trajnostno upravljane in varne poti, hkrati pa se zmanjša vpliv na občutljive habitate. Tukaj gre posebej izpostaviti izvir Jajce v Podklancu.

Marindolski steljniki, ki so pomembna krajinska posebnost, so danes zaradi opuščanja rabe ogroženi. Čeprav na vidnejšem delu območja vzdrževalna dela potekajo uspešno, je bil njihov velik delež že pred desetletji zaradi zaraščanja in nastanka pionirskega gozda izgubljen. Jeseni 2024 so bila pridobljena soglasja lastnikov, katerim je po fazah sledila temeljita košnja oziroma mulčenje precejšnjega dela. V letu 2025 smo del steljnikov uredili v pristno belokranjsko podobo (odstranitev tujerodnih rastlin) ter zamenjali dotrajano informativno tablo. Območje urejanja želimo še razširiti. Postavili smo stog, ki bo obogatil tipično podobo nekdanje kulturne krajine tega predela parka. Ker se ob cesti Vrhovci–Preloka, ki povezuje več NV parka razširjajo ITV, bomo v sodelovanju z Občino Črnomelj skrbeli za njihovo odstranjevanje. Enaki posegi bodo potrebni na pohodnih poteh, in sicer na Žeželjski poti in še kje, v skladu s finančnimi zmožnostmi zavoda.

4.2.6 Oblikovana naravna vrednota

Oblikovana naravna vrednota je na območju parka prisotna le ena - Hruškov drevored ob Kolpi v Srednjih Radencih, ki je bil pred nekaj leti dosajen z nekaterimi manjkajočimi drevesi. Potrebno je njegovo redno vzdrževanje.

4.3 Najpomembnejši načrtovani ukrepi varstva

Krajinski park Kolpa ostaja okoljsko občutljivo območje, kjer se prepletajo naravovarstveni cilji z vsakdanjimi potrebami lokalnega prebivalstva. Z namenom povečanja odpornosti ekosistemov, ohranjanja biotske raznovrstnosti ter zmanjšanja vplivov podnebnih sprememb bo JZ KP Kolpa tudi v letu 2026 nadaljeval z izvajanjem ključnih varstvenih ukrepov, pri čemer bo poseben poudarek namenjen dolgoročnemu spremljanju učinkov podnebnih sprememb, vključevanju lokalne skupnosti in vzpostavljanju bolj trajnostnih praks.

Med navedenimi kot ključne izpostavljamo naslednje ukrepe za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov:

- Nadgradnja sodelovanja z lokalno skupnostjo in večgeneracijsko vključevanje:
Na podlagi temeljev, postavljenih v letu 2025, bo leto 2026 še naprej usmerjeno v poglobljanje sodelovanja z lokalnimi deležniki.
Ukrep bo vključeval:
 - nadaljevanje rednih srečanj z lokalnimi skupnostmi in društvi,
 - vzpostavitev t. i. "svetovalnih dogodkov parka" v izbranih vaseh,
 - vključevanje ponudnikov konkurenčnih storitev z območja parka,
 - medgeneracijski skupni – sodelovalni projekti, delovne in ozaveščevalne naravovarstvene akcije, organizacija dogodkov, vključevanje deležnikov v delovanje parka,
 - izvajanje anket med prebivalci glede zaznavanja sprememb v naravi in predlogov ukrepanja.
- Vzpostavitev prioriteten območij za obvladovanje invazivnih vrst.
Nadaljevali bomo popis invazivnih vrst. letu 2026 bo izveden nadaljnji popis območij. Na teh območjih bomo izvajali:
 - usmerjeno in večkratno odstranjevanje invazivk (mehansko, električno, ročno),
 - vzpostavitev stalnega nadzora, večjim vključevanjem prostovoljcev, krajanov in razvojem mehanizmov za zgodnje obveščanje,
 - priprava akcijskega načrta za tujerodne vrste ter sistema zgodnjega obveščanja in hitrega odzivanja (ZOHO); redno spremljanje učinkovitosti ukrepov,
 - testiranje možnosti sonaravne zamejitve (zasaditve avtohtonih vrst kot biotska bariera),
 - nadaljevanje ozaveščevalne kampanje o preprečevanju širjenja invazivk.
- Celostna obnova mokrišč z upravljanjem vodnega režima.
Na podlagi stanja mokrišč, evidentiranega v letu 2025, bomo v letu 2026 izvedli:
 - zasaditev avtohtonih vodnih in obvodnih vrst,
 - oblikovanje interpretativne poti skozi mokrišča kot izobraževalni pripomoček,
 - sanacijo preostalih kalov v parku in njegovi neposredni okolici, odstranjevanje zarasti, urejanje dostopa počivališč v naravi, interpretacijskih vsebin,
 - spremljanje natura vrst na izbranih kalih,
 - nadaljevanje del na obkolpski ravnici (vzdrževanje prehodnosti z odstranjevanjem zarasti, ITV, postavitvijo manjših brvi, odstranjevanjem nanosov reke, zasajevanjem brežin proti eroziji ...).
- Program za aktivno upravljanje travnišč.
Poleg nadaljevanja košnje in mulčenja bomo uvedli program za:
 - varovanje travnišč v komunikaciji z lastniki,
 - delovne akcije s prostovoljci na zaraščajočih se površinah, zasajevanje medovitih rastlin, širitev programa »tradicionalnih sadovnjakov«,
 - vzpostavitev demonstracijskih parcel tradicionalne rabe (košnja z ročno koso, ogradna paša).
- Celostno varovanje habitatov vzdolž reke Kolpe:

- usmerjanje obiska in zmanjševanje pritiska,
 - usmerjeno čolnarjenje,
 - okrepitev nadzora in ozaveščanje,
 - čezmejno sodelovanje,
 - vzpostavitev dodatnih, naravi prijaznih dostopnih točk do vode.
- Varstvo in trajnostno upravljanje reke Kolpe:
Kolpa je osrednja naravna vrednota krajinskega parka, vendar se sooča z več okoljskimi izzivi, kot so slabšanje kakovosti vode, sezonska preobremenitev zaradi turizma ter vplivi podnebnih sprememb. Še naprej bomo izvajali tudi ukrepe za zmanjšanje sezonske obremenitve reke, da bi ohranili njene ekosisteme in izboljšali pogoje za vodne organizme. Sodelovali bomo na srečanjih, ki bodo vključevali reko Kolpo in za sodelovanje pri odprtih vprašanjih skušali pridobiti čim več sogovornikov. Skušali bomo vzpostaviti čezmejni in medobčinski dialog v smeri celostnega upravljanja z reko.

4.4 Ukrepi izvajanja varstva sestavin biotske raznovrstnosti zunaj zavarovanega območja v območju Natura 2000

Poleg upravljanja Krajinskega parka Kolpa, bo javni zavod tudi v letu 2026 upravljal sovpadajoča območja Nature 2000, ki zajemajo ekološko pomembna območja zunaj meja zavarovanega območja, ter izjemoma posebne ekosisteme, ki so sicer zunaj formalnih meja upravljanja, vendar so zaradi svoje ekološke povezanosti in funkcionalne vloge ključni za ohranjanje naravnega ravnovesja celotnega območja. Ti predeli so ključni za ohranjanje ugodnega stanja habitatnih tipov in vrst, ki so predmet varstva na ravni Evropske unije. Z namenom varstva biotske raznovrstnosti in zmanjšanja negativnih vplivov podnebnih sprememb bomo v letu 2026 izvajali naslednje ukrepe:

- ohranjanje in obnova habitatov travniških ekosistemov;
- sanacija mokrišč in obvodnih habitatov, ki so ekosistemske povezane z območjem parka;
- preprečevanje širjenja ITV;
- ohranitev pomembnih vrst rastlin in živali, NV, HT;
- usmerjanje turističnih in rekreacijskih dejavnosti, sodelovanje s ponudniki;
- partnerstvo v projektih;
- skupne razvojne in promocijske aktivnosti.

Potekalo bo tudi sodelovanje z lastniki zemljišč, kmetovalci, ponudniki storitev in lokalnimi skupnostmi, ki je temelj za učinkovito izvajanje varstvenih ukrepov in zagotavljanje trajnostnega razvoja območja v neposredni okolici Krajinskega parka Kolpa.

4.5 Načrtovani ukrepi prilagajanja podnebnim spremembam z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in ekosistemov v letu 2025, financiranim iz Sklada za podnebne spremembe

Naravni ekosistemi, kot so mokrišča, poplavne ravnice, suhi travniki in obvodna območja, imajo izjemno vlogo pri uravnavanju podnebnih vplivov in blaženju posledic podnebnih sprememb. Delujejo kot naravni blažilci poplav, uravnavajo mikroklimo, zadržujejo vlago, skladiščijo ogljik in nudijo življenjski prostor mnogim ogroženim in redkim vrstam.

V letu 2026 načrtujemo nadaljnjo izvajanje ukrepov, ki neposredno prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti in ohranjanju krajine. Aktivnosti bomo izpeljali skupaj s prebivalci parka, saj želimo s skupnimi močmi izvesti več in večje nujno potrebne projekte, ki jih bo skupnost ob rednem ozaveščanju prepoznala kot pozitivne. Pri izbiri in izvedbi ukrepov ter lokacij zanje bomo skušali slediti realnim potrebam, ki se bodo pojavile in prepoznale kot prioritete. Osredotočili se bomo na temeljite prenove/sanacije, sredstev ne bomo delili, pač pa bomo izzive reševali celostno in trajnostno.

Načrtovani ukrepi bodo temeljili na:

- dolgoročnem ohranjanju naravnih vrednot znotraj krajinskega parka;
 - ponovni vzpostavitvi ekoloških funkcij degradiranih površin;
 - odpravi dejavnikov ogrožanja vrst in habitatnih tipov;
 - vzpostavljanju pozitivnega odnosa lokalne skupnosti do naravovarstvenih vsebin;
 - povezovanju varstva narave z ohranjanjem kulturne krajine in tradicionalne rabe prostora.
- Izvedba bo prilagojena dejanskim potrebam na terenu, identificiranim skozi terenske ogledne in pretekla terenska kartiranja.

Ključni ukrepi:

- V naslednjih letih bomo nadaljevali z odstranjevanjem invazivnih tujerodnih rastlin na območjih s posebno naravovarstveno vrednostjo, kot so suhi travniki, obvodni pasovi in območja z ohranjeno kulturno krajino. Ukrepi bodo vključevali mehansko in ročno odstranjevanje ter sodelovanje z lokalnimi izvajalci, prostovoljci in šolami. S tem bomo zmanjšali pritisk na avtohtone vrste in izboljšali odpornost ekosistemov na podnebne spremembe.
- Na območju parka bomo obnavljali in ohranjali mokrišča, kot so kali, izvirovni pasovi in poplavne ravnice. Sanirali bomo zaraščene površine, uredili dostopne točke in namestili informativne table. Spremljali bomo stanje z izbranimi kazalniki (npr. dvoživke, kačji pastirji) ter spodbujali ohranjanje habitatov, ki so ključni za zadrževanje vode in prilagajanje na podnebne spremembe.
- Obnovili in ohranjali bomo zaraščene poplavne in ekstenzivne travnike ter jih ponovno vključili v tradicionalno rabo, kot sta košnja in paša. S tem bomo izboljšali pogoje za ohranjanje značilnih vrst in habitatov ter omogočili trajnostno rabo prostora v sodelovanju z lokalnimi kmeti in lastniki zemljišč.
- Posebno pozornost bomo namenili ohranjanju krajinskih značilnosti, kot so mejice, sadovnjaki in opuščeni bivalni objekti. Z ukrepi bomo preprečili zaraščanje, ozaveščali javnost o vrednosti kulturne krajine in vključevali lokalne skupnosti v ohranjanje naravne in kulturne identitete območja.

Ukrepe bomo izvajali tam, kjer so potrebe največje in kjer so lokalni deležniki pripravljeni sodelovati. Namesto drobljenja sredstev med več lokacij bomo sredstva usmerili celostno in učinkovito. Z vključevanjem lokalnega prebivalstva in krepitev sodelovanja s skupnostjo bomo zagotovili širšo družbeno podporo ter povečali trajnostni učinek izvedenih ukrepov.

5 Glavne prioritete in cilji upravljanja v letu 2026

Zavarovano območje ob reki Kolpi, od Starega trga do Fučkovcev, je bilo razglašeno z namenom, da se zavarujejo naravne vrednote, ohrani biotska raznovrstnost in krajinska pestrost območja ter da se povezuje gospodarski in socialni razvoj na območju parka. Varstveni cilji 2026 so oblikovani z namenom reševanja ključnih in najbolj perečih problemov, ki jih lahko JZ uresniči v okviru svojih pristojnosti ter finančnih in kadrovskih zmožnosti. Načrtovane naravovarstvene naloge zavoda izhajajo iz osnutka načrta upravljanja 2026 - 2030 in so usklajene s Programom upravljanja območij Natura 2000; 2023 - 2028 (v nadaljevanju PUN).

V nadaljevanju po sklopih (prioritetah) navajamo ključne naravovarstvene cilje, ki jih bomo zasledovali v letu 2026. Naloge za doseganje ciljev so navedene v tabelah, ki sledijo v nadaljevanju.

5.1 Varstvene, strokovne, upravljaljske in nadzorne naloge (sklop nalog 1)

A.1 Ohranjati ugodno stanje rastlin, živali in habitatnih tipov ter izvajati usmerjene ukrepe za izboljšanje ohranitvenega stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov

A.1.1 Ohranjati naravno hidrogeo-morfologijo reke Kolpe, predvsem dele s hitrim tokom in brzicami, ter pri obnovi jezov zagotoviti prehodnost reke za različne vrste rib

- A.1.2 Zagotavljati ohranjanje domorodnih vrst in habitatov v reki Kolpi z uveljavitvijo mirnih con in usmerjanjem turistične rabe
- A.1.3 Ugotavljati in spremljati vplive obiskovanja na zavarovano območje in izsledke uporabiti pri načrtovanju varstvenih aktivnosti
- A.2 Blažiti vplive podnebnih sprememb na domorodne vrste, habitate in ekosisteme**
 - A.2.1 Preprečevati vnos in širjenje invazivnih tujerodnih vrst ter izvajati učinkovite ukrepe za njihovo obvladovanje na obstoječih žariščih
 - A.2.2 Ohranjati mokrišča (poplavno ravnico Kolpe z izviri in potoki), predvsem vzpostaviti mrežo kalov v različnih sukcesijskih stadijih kot habitata dvoživk in drugih vodnih vrst, v katerih se zagotavlja ustrezen vodostaj ter okolje brez vnesenih tujerodnih vrst
 - A.2.3 Izvajati ukrepe za vzdrževanje ekstenzivnih travnišč kot habitata ogroženih vrst
 - A.2.4 Ohranjati značilne krajinske elemente, domorodna drevesa in zelišča ter tudi s tem povezana tradicionalna znanja in pripraviti načrt za revitalizacijo in ohranitev steljnikov
- A.3 Ohranjati območja in strukture, pomembna za prostoživeče opraševalce, ter ozaveščati različne ciljne skupine o njihovem pomenu za ohranjanje narave in ekosistemskih storitev**
 - A.3.1 Izvajati ukrepe za ohranjanje prostoživečih opraševalcev
- A.4 Naravne vrednote na območju KPK se ohranjajo v dobrem stanju ali pa se z usmerjenimi ukrepi njihovo stanje izboljšuje**
 - A.4.1 Ohranjati naravne vrednote na območju KPK, in kjer je treba, izvesti sanacijske ukrepe A.
- A.5 Varstveni režimi na območju Krajinskega parka Kolpa so prepoznani kot nujni in potrebni za zagotavljanje varovanja narave in se ob ustrezni podpori in informiranosti prebivalcev in obiskovalcev tudi spoštujejo**
 - A.5.1 Izvajati neposredni nadzor v naravi skladno z načrtom, ki je del načrta upravljanja
- A.6 S sistematičnim spremljanjem populacij vrst, stanja habitatov in dejavnikov ogrožanja narave zagotoviti podlage za usmerjeno izvajanje naravovarstvenih ukrepov**
 - A.6.1 Pridobiti podatke o razširjenosti in stanju varstveno pomembnih vrst in habitatnih tipov na območju KPK
 - A.6.2 Spremljati stanje naravnih vrednot (NV) na zavarovanem območju
 - A.6.3 Spremljati ekološko in kemijsko stanje reke Kolpe in spodbujati upravljavce, odločevalce in uporabnike v prostoru k odpravljanju pritiskov in groženj
 - A.6.4 Spremljati pritiske in nevarnosti na zavarovano območje
 - A.6.5 Redno izmenjevati podatke o stanju narave prek državnega informacijskega sistema NarcIS
- D.1 Razviti ustrezno okolje in podporo za izvajanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave v Krajinskem parku Kolpa**
 - D.1.1 Izvajati naloge načrtovanja in poročanja o izvajanju upravljaljskih nalog
 - D.1.2 Izvajati redna organizacijska in poslovna opravila ter zagotavljati zakonito poslovanje javnega zavoda
 - D.1.3 Kadrovsko okrepiti javni zavod z novimi zaposlitvami, skladno s sistemizacijo, ter omogočati tudi druge oblike dela, opravljanje prakse in prostovoljstva
 - D.1.4 Zagotoviti ustrezno delovno opremo ter delovne, parkirne in skladiščne prostore za javni zavod, ki so dostopni, funkcionalni in omogočajo vzpostavitev ozaveščevalnih vsebin

D.2 Izboljšati finančne JZ KP Kolpa za doseganje ciljev učinkovitega upravljanja parka

D.2.1 Razvijati in pripravljati nove projekte

D.3 Sodelovati z institucijami in deležniki v prostoru pri izvedbi nalog, ki so pomembne za uresničevanje ciljev KPK

D.3.1 Sodelovati z drugimi domačimi in tujimi organizacijami na področju upravljanja naravnih virov, upravljanja zavarovanih območij

D.3.2 Prizadevati si za celostno ohranjanje reke Kolpe z oblikovanjem rešitev za čezmejno varstvo in zmanjševanje pritiskov na reko in obrečni prostor

D.3.3 Sodelovati s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, društvi in Občino Črnomelj ter zagotavljati informiranost o delu v parku

D.3.4 Povezovati se z drugimi zavarovanimi območji

5.2 Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (sklop nalog 2)

B.1 Na območju krajinskega parka se izvajajo ukrepi za usmerjanje obiskovalcev v manj ranljive predele in blažijo vplivi na naravo

B.1.1 Zagotavljati skladnost obiskovanja in rekreacijskih dejavnosti na območju parka s cilji varstva narave in varstva kulturne dediščine

B.1.2 Izvajati vodenje obiskovalcev na območju krajinskega parka

B.2 Infrastruktura na območju krajinskega parka je usklajena s cilji varstva narave in strategijo obiskovanja, je redno vzdrževana ter omogoča kakovostno doživljanje narave

B.2.1 Preverjati stanje parkovne infrastrukture ter jo vzdrževati in nadgrajevati (stalna naloga)

B.2.2 Urediti Šokčev dvor za varen obisk, dopolniti interpretacijske vsebine in povečati dostopnost info točke

B.2.3 Oživiti Center za doživljanje biodiverzitete Grduni

B.2.4 Vzpostaviti info točko v zgornjem delu KP Kolpa

B.3 Zagotoviti ustrezno obveščanje in informiranje obiskovalcev, lokalnega prebivalstva in deležnikov o vrednotah in dogodkih v KP Kolpa

B.3.1 Izvajati splošne aktivnosti za promocijo krajinskega parka in vzdrževanje komunikacijskih kanalov

B.4 Izvajati ozaveščevalne aktivnosti različnih skupin deležnikov

B.4.1 Izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in obiskovalce

B.4.2 Nadaljevati sodelovanje s šolami in vrtci

B.5 Ozaveščati lokalne prebivalce in obiskovalce o podnebnih spremembah – vzrokih, posledicah in možnih ukrepov za njihovo blažitev

B.5.1 Ozaveščati lokalne prebivalce o invazivnih tujerodnih vrstah

B.5.2 Ozaveščati lokalne prebivalce o pomenu mokrišč ter o živalih in rastlinah, ki jih naseljujejo

B.5.3 Spodbujati lokalne prebivalce k ohranjanju tradicionalne rabe travišč

B.5.4 Spodbujati lokalne prebivalce k urejanju krajinske podobe naselij in območij za obiskovanje

5.3 Razvojne naloge (sklop nalog 3)

C.1 Podpirati lokalne prebivalce pri izvajanju dejavnosti, ki so v skladu s cilji varstva narave in kulturne dediščine ter prinašajo dodano vrednost v okolju

C.1.1 Usmerjati in spodbujati lokalne podjetnike k trajnostni rabi naravnih virov v krajinskem parku

C.1.2 Spodbujati kmete k trajnostnim oblikam kmetovanja in vključevanju v naravi prijazne kmetijsko-okoljske ukrepe

C.1.3 Vključevati vrednote krajinskega parka v turistično ponudbo, spodbujati naravi prijazen turizem

C.1.4 Okrepiti zavedanje o pomenu kulturne dediščine, tradicije in lokalne identitete ter sodelovati pri ohranjanju tradicionalnih znanj

D.2 Izboljšati finančno stanje JZ KP Kolpa za doseganje ciljev učinkovitega upravljanja parka

D.2.2 Krepiti tržno dejavnost krajinskega parka

6 Finančna izhodišča za pripravo programa dela 2026

Program dela JZ KP Kolpa za leto 2026 je pripravljen na podlagi »Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta« Ministrstva za naravne vire in prostor št. 35601-2/2024-2560-53 z dne 9.1.2025, ki smo jih prejeli 9. 1. 2025..

Tabela 1. Pregled namenskih sredstev za javno službo ohranjanja narave, proračun Republike Slovenije (PP 231317) za leto 2026

Tip stroškov	Izhodišča (9.1.2025)
Stroški dela	174.870,00€
Materialni stroški	73.766,00 €
Investicije	30.000,00 €
SKUPAJ	278.636,00 €

Program dela JZ KPK za izvajanje ukrepov za **ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe** je bil pripravljen na podlagi izhodišč, ki smo jih prejeli 9. 1. 2025.

Tabela 2. Namenska sredstva Sklada za podnebne spremembe, proračun Republike Slovenije (PP 231758 in PP 231758) za leto 2026

Tip stroškov	Stroški dela	Materialni stroški	Investicije	SKUPAJ (EUR)
ITV	2.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	32.000,00 €
Mokrišča	0,00 €	50.000,00 €	0,00 €	50.000,00 €
Ekstenzivni travniki	4.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €	14.000,00 €
Krajinske značilnosti	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00
SKUPAJ	6.000,00 €	95.000,00 €	0,00 €	101.000,00 €

Poleg proračunskih sredstev in sredstev MNVP iz Sklada za podnebne spremembe, planiramo prihodke iz naslova projektov LAS (odzvali smo se na razpis 12. 7. 2025, a potrditve/zavrnitve še nismo prejeli) ter drugih prihodkov iz javne službe ter s tržno dejavnostjo. Če bo projekt odobren, se bo izvajal tudi v letu 2026. V primeru, da prijavljeni projekt LAS ne bo odobren, bodo zbrana sredstva iz DPJS v letu 2025, delno prenesena v leto 2026, z namenom zagotavljanja lastnega deleža ob novih prijavah. Del sredstev iz DPJS in TD se naj bi v tem primeru konec leta 2025 porabili za nakup rabljenega terenskega vozila. Če se izkaže priložnost, bomo v letu 2026 prijavili še katerega od projektov. Ker pridobitev projektnih sredstev še ni zanesljiva, jih v finančnem načrtu obravnavamo ločeno (poglavje 9) in tudi izvedba teh nalog je pogojena z odobritvijo sredstev.

Javni zavod je imel v preteklih letih razmeroma malo prihodkov iz neproračunskih sredstev. To nameravamo v prihodnjih letih okrepiti, vendar pa je tudi ta segment pogojen s kadrovsko krepitevijo in investicijami v opremo.

Tabela 3. Drugi neproračunski predvideni viri za delovanje JZ KP Kolpa v letu 2026.

Tip stroškov	Odobreni projekti*	Drugi prihodki iz javne službe	Tržna dejavnost	Skupaj neproračunskih sredstev
Stroški dela	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Materialni stroški	0,00 €	0,00 €	1000,00 €	1000,00 €
Investicije	0,00 €	4.000,00 €	9.500,00 €	13.500,00 €
SKUPAJ (EUR)	0,00 €	4.000,00 €	10.500,00 €	14.500,00 €

* Javni zavod se aktivno prijavlja na projekte, vendar v času zaključka Programa dela 2026 rezultati razpisov še niso znani. Predvideni projekti so prikazani ločeno v poglavju 9.

Zanesljivi načrtovani prihodki javnega zavoda za leto 2026 iz proračunskih in neproračunskih virov so prikazani v spodnji tabeli.

Tabela 4. Pregled vseh pričakovanih prihodkov JZ KP Kolpa za leto 2026.

Tip stroškov	Javna služba	Podnebni sklad	Odobreni projekti	Drugi prihodki iz javne službe	Tržna dejavnost	SKUPAJ
Stroški dela	174.870,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	180.870,00 €
Materialni stroški	73.766,00 €	95.000,00 €	0,00 €	0,00 €	1000,00 €	169.766,00 €
Investicije	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	4.000,00 €	9.500,00 €	43.500,00 €
SKUPAJ	278.636,00 €	101.000,00 €	0,00 €	4.000,00 €	10.500,00 €	394.136,00 €

Javni zavod Krajinski park Kolpa si bo tudi v letu 2026 prizadeval za strokovno in odgovorno izvajanje nalog javne službe varstva narave, kljub številnim izzivom, med katerimi ostaja ključno nezadostno sistemsko financiranje s strani resornega ministrstva. Sredstva, ki jih zavod prejme iz državnega proračuna, ne zadoščajo za pokrivanje vseh obveznosti ter za vzpostavitev strokovne službe v obsegu, ki bi ustrezal dejanskim potrebam upravljanja zavarovanega območja. Zavod upravlja z ekološko in prostorsko raznolikim območjem, z izrazitimi naravovarstvenimi, krajinskimi in družbenimi izzivi, vendar je obstoječe financiranje nesorazmerno z zahtevnostjo terena, pričakovani javnosti in obsegom nalog. Kljub temu ostajamo zavezani k doseganju čim večjega učinka v okviru omejenih virov.

V letu 2026 bodo predvideni režijski stroški približno enaki letu 2025 (ob predpostavki, da se tržne cene ne bodo spreminjale). Zavod mora za invazivne vrste nameniti 12.000 € materialnih sredstev, kar pomeni, da za ostale vsebine ostane le 14.678 €. To je sicer nekaj več kot v letu 2025, a bo, podobno kot v letu 2025, bistveno omejilo izvajanje programskih nalog. K visokim materialnim stroškom prispevajo

predvsem način ogrevanja (prostori se ogrevajo izključno z električno energijo, kar ob trenutnih cenah energije predstavlja pomemben stroškovni faktor), zunanje računovodske storitve in najem upravnih in skladiščnih prostorov.

Tabela 5. Pregled režijskih stroškov JZ KP Kolpa za leto 2026.

Strošek	2026
IKT	2.050,00 €
Licence rač. programi	550,00 €
UJP	60,00 €
Računovodstvo	13.600,00 €
Digitalna potrdila	50,00 €
HKOM	420,00 €
Digitalna preobrazba	100,00 €
Telekomunikacijske storitve	1.560,00 €
Pisarniški material	700,00 €
Poštna storitve	450,00 €
Sistem arhiviranja PIA	1.308,00 €
Inventurni sistem LEOSS	150,00 €
GDPR	1.402,00 €
SKUPAJ	22.400,00 €

7 Letni program aktivnosti

Program dela in finančni načrt JZ KP Kolpa za leto 2026 je pripravljen v skladu s pravnimi podlagami, ki določajo delovanje in status zavoda:

- Zakona o ohranjanju narave, v nadaljevanju: ZON (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZB, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10),
- Uredbe o Krajinskem parku (Uradni list RS, št. 85/06, 46/14 – ZON-C in 54/18),
- Statuta JZ KP Kolpa (Uradni list RS 50/07, 72/10) in
- Uredbe o posebnih varstvenih območjih – Območjih Natura 2000 (Uradni list RS 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12 33/13, 35/13, 39/13-odl. US, 3/14, 21/16, 47/18).
- Pri pripravi progama dela so poleg določil ZON-a upoštevana tudi določila Zakona o varstvu podzemnih jam, in drugih pravnih aktov, ki so podlaga za izvajanje nalog javne službe.

Jedro programa, njegovi cilji, naloge in aktivnosti so v skladu z relevantnimi cilji Resolucije o nacionalnem programu varstva okolja 2020–2030 (ReNPVO 20-30), s poudarkom na poglavju 5.1 – Biotska raznovrstnost in naravne vrednote – Nacionalni program varstva narave, Preglednica 1: Program varstva rastlinskih in živalskih vrst, njihovih habitatov in ekosistemov in Program ustanavljanja zavarovanih območij in obnovitve naravnih vrednot ter Poglavje 10: Strateški načrt ohranjanja biotske raznovrstnosti.

Program je usklajen z izhodišči za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025/26, št. 35601-2/2024-2560-53 z dne 9.1.2025, ki jih je posredovalo Ministrstvo za naravne vire in prostor. Načrt aktivnosti ohranjanja sestavin biotske raznovrstnosti ter varstva naravnih vrednot v letu 2026 je pripravljen na podlagi petletnega Načrta upravljanja Krajinskega parka Kolpa, z upoštevanjem dosedanje realizacije aktivnosti in ciljev.

Dejavnost parka se bo v letu 2026 financirala s proračuna Republike Slovenije, sredstev Sklada za podnebne spremembe, delno tudi iz lastnih sredstev pridobljenih iz drugih prihodkov opravljanja javne službe (vodenje skupin, odprodaja osnovnih sredstev) ter tržno dejavnostjo (preprodaja izdelkov lokalnih ponudnikov).

V okviru prioritet so opredeljeni cilji in konkretne dejavnosti, ki predstavljajo prednostne naloge zavoda za obravnavano obdobje. Njihova izvedba bo odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev in kadrovskega virov. Zavod bo v primeru omejenih virov prilagodil izvedbo aktivnosti in poiskal rešitve za čim bolj učinkovito doseganje ciljev, ob tem pa prioriteto izvajal dejavnosti, ki so ključnega pomena za ohranjanje naravnih vrednot in kulturne dediščine ter trajnostnega razvoja območja.

Prednostne naloge v letu 2026 so usmerjene v izvajanje ukrepov, za katere je skladno s PUN 2023–2028 pristojen JZ KPK. Kazalniki sicer niso enaki kot v PUN, temveč so navedeni kazalniki in ciljne vrednosti, ki jih je mogoče doseči v enem koledarskem letu.

V nadaljevanju so za vsak cilj in podcilj navedene tabele, v katerih so skladno z usmeritvami MNVP opredeljene naloge s časovnico izvajanja. Nato pa so za vsak podcilj prikazani: ocenjen obseg dela ter strošek dela, (programski) materialni stroški ter investicije. Kjer se podcilj financira z več virov, so stroški prikazani v več vrsticah. Tabele temeljijo na Načrtu upravljanja KPK za obdobje 2026-2030, ki je v času priprave programa dela v zaključni fazi priprave. V tem procesu smo cilje, podcilje in naloge smiselno uskladili z usmeritvami MNVP za pripravo programov dela ter v celoti uskladili tudi finančni načrt za petletno obdobje. Ker je program dela izveček iz načrta upravljanja, številčenje podciljev in naloge ni vedno zaporedno. Ponekod posamezne številke izpadejo, saj se ta podcilj oziroma naloga v tekočem letu ne bo izvajala. Zaradi povezljivosti z NU in celotnim finančnim načrtom upravljanja smo ohranili kode iz NU.

Koordinatorica vseh aktivnosti razporejenih v tri sklope je direktorica Vesna Fabjan, ki delo razporeja med zaposlene v skladu z Načrtom upravljanja, Programom dela in finančnim načrtom za leto 2026 ter v skladu s pogodbami o zaposlitvi zaposlenih in potrebami zavoda.

7.1 Varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge (sklop nalog 1)

A.1 Ohranjati ugodno stanje rastlin, živali in habitatnih tipov ter izvajati usmerjene ukrepe za izboljšanje ohranitvenega stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov

PODCILJ A.1.1 Ohranjati ugodno stanje rastlin, živali in habitatnih tipov ter izvajati usmerjene ukrepe za izboljšanje ohranitvenega stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov

V letu 2026 bo posebna pozornost namenjena ohranjanju naravne hidrogeomorfologije reke Kolpe. Pri upravljanju reke bo zavod sodeloval z deležniki in strokovnjaki v smeri zagotavljanja ustreznega vodostaja, prehodnosti vodotoka za različne vrste rib ter ohranjanja naravne dinamike reke. Zaposleni se bodo udeleževali srečanj predstavnikov različnih ciljnih skupin, ki so povezani z upravljanjem reke Kolpe, z delom bo nadaljevala delovna skupina, ki bo stremela k čimprejšnji ustrezni obnovi jezov in/ali postavitvi ribjih stez ter usklajevanju interesov.

Upravičenost stroškov:

- delo strokovnega kadra, priprava gradiv, organizacija srečanj in sodelovanje na sestankih delovnih skupin,
- prevoz na srečanja deležnikov s službenim vozilom.

Tabela 6. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.1.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Investicije	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.1.1	Ohranjati naravno hidrogeomorfologijo reke Kolpe, predvsem dele s hitrim tokom in brzicami, ter pri obnovi jezov zagotoviti prehodnost reke za različne vrste rib		40	954 €	954 €	0 €	0 €	MNVP			
A.1.1.1	Zagotavljati podporo strokovnim institucijam pri odločitvah glede posegov v reko Kolpo (sonaravna obnova jezov ali odstranitev nefunkcionalnih jezov, zavarovanje brežin, čiščenje nanosa, sanitarna sečnja)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: Udeležba na srečanju z upravljalci reke (2), oblikovana delavna skupine (1), sodelovanje v postopkih za obnovo jezov											

PODCILJ A.1.2 Zagotavljati ohranjanje domorodnih vrst in habitatov v reki Kolpi z uveljavitvijo mirnih con in usmerjanjem turistične rabe

V letu 2026 bo zavod v sodelovanju s sorodnimi institucijami nadaljeval prizadevanja za zaščito domorodnih ribjih vrst in njihovih habitatov v reki Kolpi. Ključni ukrep bo priprava popisa mirnih con v času drstitve rib, v sodelovanju z RD Črnomelj. Načrtujemo ozaveščanje ponudnikov čolnarjenja, čolnarjev in drugih obiskovalcev o pomenu mirnih con ter o vplivih rekreacije na vodne ekosisteme. Izvajali bomo ukrepe za ozaveščanje/informiranje in usmerjanje (terenska opozorila v okviru naravovarstvenega nadzora) obiskovalcev izven drstišč in območij muljastih obal in drugih habitatov, pomembnih za ohranitev redkih in ogroženih vrst, kot je škržek (*Unio crassus*). V sodelovanju z Občino Črnomelj bomo preverili stanje vstopno-izstopnih mest ter določena funkcionalna mesta.

V sklopu projektnih aktivnosti bo, če bo projekt odobren, razvito informacijsko orodje – mobilna aplikacija za čolnarje – s katero bomo usmerjali gibanje uporabnikov na reki, pripravili pa bomo tudi različna ozaveščevalna gradiva (zgibanko in spletno stran). Ob dnevu parkov bomo organizirali celodnevni dogodek, namenjen predstavitvi pridobitev projekta LAS, in k sodelovanju povabili sorodna društva ter zavode, povezane z reko Kolpo. S temi aktivnostmi bomo pomembno prispevali k trajnostnemu upravljanju reke Kolpe in ohranjanju njenega ekološkega ravnovesja.

Tabela 7. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.1.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Investi.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.1.2	Zagotavljati ohranjanje domorodnih vrst in habitatov v reki Kolpi z uveljavitvijo mirnih con in usmerjanjem turistične rabe		69	2.648 €	1.648 €	1.000 €	0 €	MNVP	MNVP		05874, 05975, 06029, 06030, 05702, 05952 / 20, 37
A.1.2.1	Priprava strokovnega predloga mirnih con za ribe v času drsti in ekološko občutljivih območjih, uskladitev z deležniki	III-XII						MNVP	MNVP		
Kazalniki: Popis mirnih con glede na drstišča (1), število ozaveščevalnih aktivnosti (3)											

Upravičenost stroškov:

- delo strokovnega kadra, priprava gradiv, organizacija srečanj in sodelovanje na sestankih delovnih skupin, terenski obhodi,
- prevoz na srečanja deležnikov in na teren s službenim vozilom,
- V primeru pridobitve LAS projekta "Kolpa zavedno" bomo v sodelovanju s partnerji uporabili novo opremo za delo na vodi, oblikovan in distribuiran bo ozaveščevalni material ter v uporabo dana aplikacija z lokacijami usmerjenega varnega čolnarjenja.

A.2 Blažiti vplive podnebnih sprememb na domorodne vrste, habitate in ekosisteme

PODCILJ A.2.1 Preprečevati vnos in širjenje invazivnih tujerodnih vrst ter izvajati učinkovite ukrepe za njihovo obvladovanje na obstoječih žariščih

V letu 2026 bo zavod nadaljeval s sistematičnim obvladovanjem invazivnih tujerodnih vrst na naravovarstveno pomembnih območjih Krajinskega parka Kolpa, zlasti na območjih naravnih vrednot, obvodnih habitatov, pohodnih in gozdnih poti, bližine naselij in drugih občutljivih ekosistemov. Aktivnosti bodo potekale v skladu z nacionalnimi predpisi in strateškimi usmeritvami, ob sodelovanju s strokovnimi institucijami in vključenosti zunanjih izvajalcev, kjer bo to zaradi obsežnosti območij in zahtevnosti terena potrebno.

Ukrepi bodo izvajalni z uporabo mehanskih, ročnih in električnih metod (npr. košnja, mulčenje, odstranjevanje z rezalnim orodjem, puljenje ...), za kar bo zagotovljena ustrezna zaščitna in delovna oprema (terenska obutev, rokavice, rezalno orodje ipd.) ter tehnična podpora (stroji, vozila, električno orodje, gorivo, polnilna infrastruktura). Za učinkovito terensko delo bodo potrebna tudi redna vzdrževalna dela, kot so servisiranje in registracija vozil in plovil, popravila strojev, nakupi rezervnih delov, goriva in maziv. Prav tako bo treba zagotoviti ustrezna sredstva za polnjenje električnih vozil in orodja (za opravljanje del na terenu), potne stroške, dnevnice in izobraževanja zaposlenih.

Vzporedno bomo nadaljevali s popisom žarišč ITV ter posodabljali kataster z uporabo GPS označevanja in tablic za hitrejšo obdelavo podatkov. Po potrebi bodo zasajene avtohtone vrste (zelišč, dreves, žit) na očiščenih območjih, s čimer bo preprečen ponovni razrast ITV in okrepljena naravno odpornost habitatov. Vzpostavljen bo interni sistem zgodnjega obveščanja in hitrega odzivanja (ZOHO) ter komunikacija z lastniki zemljišč, kjer se pojavljajo ITV, z namenom pridobivanja soglasij za posege ter njihovega vključevanja v ukrepe.

Poudarek bo tudi na izobraževanju, izvajanju delavnice za šole in javnost, zavod bo v delovne akcije vključeval prostovoljce, dijake, študente, brezposelne in druge lokalne prebivalce, s čimer bo krepil pripadnost območju in širil znanje o nevarnostih tujerodnih vrst. Posebna pozornost bo namenjena žariščem ob naseljih in območjem z visoko biotsko vrednostjo (npr. vrtače, dolinice, mejice, robovi ob poteh ...), kjer ITV najbolj ogrožajo domorodne vrste, kot so travniške orhideje, metulji, ptice in hrošči.

Izvedene bodo odstranjevalne akcije z lokalnimi društvi, mladimi, fotolov na ITV, pripravljena bo premična razstava o ITV ter zgibanka. Delovne akcije bodo organizirane tako, da bodo pokriti stroški prehrane, prevoza in po potrebi tudi nočitev za mlade udeležence.

Upravičenost stroškov MNVP:

- delo strokovnega kadra in zunanjih izvajalcev, odstranjevanje ITV, stroški prostovoljcev,
- izobraževanje zaposlenih, skrb za zavihek na spletni strani, pridobivanje soglasij lastnikov, sodelovanje z lokalnim prebivalstvom,
- stroške delovnih oblačil, obutve, delovne opreme in materiala,
- vzdrževanje del orodij/strojev, el. polnjenje terenskih vozil in orodij, gorivo in maziva, popravila, rezervni deli ter zamenjava delov za delovne stroje in vozila,

- registracijo in vzdrževanje el. vozila, plovil.

Tabela 8. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.2.1	Preprečevati vnos in širjenje invazivnih tujerodnih vrst ter izvajati učinkovite ukrepe za njihovo obvladovanje na obstoječih žariščih		290	18.917 €	6.917 €	12.000 €	0 €	MNVP	MNVP		05888 06039; 3.2.1, 3.2.2, 4.2.2., 3.1.3 -,22, 37
			84	30.000 €	2.000 €	28.000 €	0 €	PS 2026	PS 2026		
A.2.1.1	Dokončanje celovitega popisa ITV na levem bregu Kolpe, znotraj meja KPK, ter na naravnih vrednotah	VI-X	20					MNVP			
			0						PS 2026		
A.2.1.2	Izvajati ukrepe odstranjevanja ITV in živali	VI-X	80					MNVP			
			84					PS 2026	PS 2026		
A.2.1.3	Vzdrževanje opreme za izvajanje nalog obvladovanja ITV in zagotoviti primerno terensko opremo za zaposlene	I-XII	40					MNVP			
A.2.1.4	Izvedba ocene stanja tujerodnih vrst na območju KP Kolpa, priprava seznama pričakovanih vrst ter vzpostavitev internega sistema zgodnjega obveščanja in hitrega odzivanja	III-XI	20					MNVP			
			0						PS 2026		
A.2.1.5	Sodelovanje z drugimi izvajalci ukrepov v nacionalnem sistemu ZOHO	I-XII	50					MNVP			
A.2.1.6	Priprava načrta za preprečevanje vnosa in širjenja ITV in njegovo izvajanje	III-XI	40					MNVP			
			0						PS 2026		
A.2.1.7	Izvedba raziskav tujerodnih vrst (prisotnost ITV rakov z okoljsko DNA, načini razširjanja ITV, ...)	VI-X	40					MNVP			
			0						PS 2026		
Kazalniki: Nadgrajen popis lokacij ITV (10), število ukrepov odstranjevanja (20), vzpostavitev ZOHO (1), število poglobljenih raziskav ITV (1)											

Upravičenost stroškov PS:

- delo zaposlenih (urejanje soglasij, koordinacija z izvajalci) in zunanjih izvajalcev (odstranjevanje ITV in zarasti, popis žarišč),
- študentsko/mladinsko delo,
- vzpostavitev sistema ZOHO, izobraževanje, prispevki v medijskih objavah,
- usposabljanje zaposlenih in zainteresiranih prostovoljcev,
- zaščitna in delovna oprema zaposlenih, popis in odstranitev ITV, delovne akcije, vzdrževanje in popravila el. vozil in drugih orodij in strojev, ki se uporabljajo za ukrepe ITV,
- izvedba raziskave ITV rakov v reki Kolpi,
- sodelovanje s sorodnimi strokovnimi institucijami.

PODCILJ A.2.2 Ohranjati mokrišča (poplavno ravnico Kolpe z izviri in potoki), predvsem vzpostaviti mrežo kalov v različnih sukcesijskih stadijih kot habitata dvoživk in drugih vodnih vrst, v katerih se zagotavlja ustrezen vodostaj ter okolje brez vnesenih tujerodnih vrst

V letu 2026 bomo nadaljevali z obnovo in urejanjem kalov kot ključnih habitatov za razmnoževanje dvoživk ter drugih ogroženih vrst, s čimer bomo pomembno prispevali k varovanju biotske

raznovernosti na območju Krajinskega parka Kolpa. Sanacije bodo izvedene na najbolj nujnih lokacijah, kot so Radenci (dokončanje sanacije), Dolenjci, Damelj, Dečina, Sinji Vrh in drugih (odvisno od potreb). Pristopili bomo k prvi fazi ureditve izvira Jajce na poplavni ravnici Kolpe. Na območjih obkolpskih izvirov in poplavnih ravnici (Dolenjci, Fučkovci, Damelj, Podklanec, Sodevci, Radenci ...) bodo izvajani ukrepi za blaženje vplivov podnebnih sprememb ter varovanje vodnih virov. Odstranjene bodo živalske in rastlinske vrste ITV, nasutja reke in zaraščene površine, ki ovirajo uporabo prostora na mokrotnem terenu. Kjer bo to potrebno, bodo zasajene domorodne drevesne vrste za zagotavljanje senčenja in zaščite pred erozijo ter zaščita pred bobrom, divjadjo in drugimi škodljivci.

Za boljšo dostopnost in izobraževalni vidik bo večji poudarek namenjen ureditvi poti do posameznih kalov in naravnih vrednot, menjavi informativnih tabel ter popravil/menjavi varovalnih ograj. S pomočjo zunanje izvajalca bo izveden monitoring izbrane vrste mokrotnega terena. Vzoredno bodo potekale različne ozaveščevalne aktivnosti – priprava prispevkov, terenska interpretacija za obiskovalce, vzdrževanje posebnega zavijka na spletni strani zavoda.

Zavod bedi tudi nad ribnikom Priložje, ki je ekosistemsko povezan z mokrišči parka in v območju Natura 2000. Če se bo pokazala potreba za vnovičen izlov želv rdečevratk, bomo priskočili na pomoč RD Metlika.

Tabela 9. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.2.2	Ohranjati mokrišča (poplavno ravnico Kolpe z izviri in potoki), predvsem vzpostaviti mrežo kalov v različnih sukcesijskih stadijih kot habitata dvoživk in drugih vodnih vrst, v katerih se zagotavljata ustrezen vodostaj ter okolje brez vnesenih tujerodnih vrst		310	7.394 €	7.394 €	0 €	0 €	MNVP			05583, 05863, 05888, 05936,05578, 05862 / 20,37, 4.1.1
			0	39.000 €	0 €	39.000 €	0 €		PS 2026		
A.2.2.1	Obnova in vzdrževanje kalov ter poplavnih izvirov, ki so nujno potrebni sanacije, ureditev novih kalov	I-XII						MNVP			
									PS 2026		
A.2.2.2	Spremljanje stanja domorodnih vrst v kalih ter pojavljanje tujerodnih vrst, ki se po potrebi strokovno odstranijo	III-X						MNVP			
									PS 2026		
A.2.2.3	Zasaditev domorodnih lesnih rastlin za senčenje habitatov ali zmanjševanje učinkov erozije	III-X						MNVP			
A.2.2.4	Izvajanje ukrepov za obvladovanje neugodnih učinkov podnebnih sprememb, odstranjevanje naplavin po poplavih na obkolpskih poplavnih ravnici in na obkolpskih izviri in zdencih	III-X						MNVP			
									PS 2026		
Kazalniki: Temeljito obnovljen kal (1), temeljito obnovljen izvir (1), število manjših sanacij na kalih (3) in na obkolpski ravnici (3), št. obnovljenih info. tabel (3), izvedba drugih sanacijskih del (3)											

Upravičenost stroškov:

- terensko delo ter skrb za logistiko aktivnosti,
- delo zunanjih izvajalcev pri ohranjanju, obnovi in vzdrževanju kalov (morebiti vzpostavitev novega kala) in izvirov (ureditev kritičnih točk obkolpske poplavne ravnice),

- nakup in zasaditev avtohtonih drevesnih vrst, žit, zaščita pred škodljivci, gnojila, opore ...,
- urejanje varnih dostopov do mokrišč, odstranitev nasutij reke, zamenjava info tabel in ograj,
- odstranjevanje zarasti in ITV ob kalih in na poplavni ravnici ter ob izviri,
- spremljanje in po potrebi odstranitev rdečevratk v ribniku Prilozje,
- monitoring dvoživk in drugih domorodnih vrst (če se izkaže priložnost).

PODCILJ A.2.3 Izvajati ukrepe za vzdrževanje ekstenzivnih travišč kot habitata ogroženih vrst

Med ključne aktivnosti sodi preprečevanje zaraščanja zaradi opuščanja kmetovanja, predvsem travišč. Odstranjena bo zarast in grmišča, vzdrževana ekstenzivna travišča, to je z različnimi metodami – pozno košnjo, mulčenjem in ročnim rezanjem – predvsem na območjih naravnih vrednot, ob pohodnih poteh in v bližini naselij, kjer zaraščanje ogroža ekosistemsko ravnovesje ali estetsko vrednost prostora. Poseben poudarek bo namenjen tudi spodbujanju ekstenzivne paše ter podpori ostarelemu prebivalstvu pri vzdrževanju tradicionalnih delov kmetijske krajine, ki imajo visoko krajinsko vrednost. V ta namen bodo pridobljena soglasja lastnikov s ciljem pomoči pri urejanju zaraščenih površin, odstranjevanju neželenih rastlin ter ohranjanju prostorske odprtosti.

Za uspešno izvedbo zgoraj navedenih nalog bo zavod zagotovili tudi potrebno delovno opremo (delovne stoje in vozilo) in orodja, vključno z zaščitnimi sredstvi za delo na terenu za prostovoljce. V obsežnejše delovne akcije bo zavod vključeval zunanje izvajalce.

Tabela 10. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.2.3	Izvajati ukrepe za vzdrževanje ekstenzivnih travišč kot habitata ogroženih vrst		320	7.632 €	7.632 €	0 €	0 €	MNVP			08514
			168	13.000 €	4.000 €	9.000 €	0 €	PS 2026	PS 2026		
A.2.3.1	Čiščenje zaraščajočih se površin, košnja ali mulčenje, spodbujanje ekstenzivne paše, prednostno na območjih z največjo naravovarstveno vrednostjo	VI-X							PS 2026		
A.2.3.2	Vzdrževanje pomembnejših habitatov na površinah, ki so že bile revitalizirane v preteklih letih	VI-X									
A.2.3.3	Vzdrževanje vozil, orodij in delovne opreme za izvedbo varstvenih nalog	I-XII							PS 2026		
A.2.3.4	Določitev prednostnih območij za pogodbeno varstvo/odkup, sklepanje pogodb ali odkup površin	I-XII									
Kazalniki: košnja/mulčenje ekstenzivnih travišč (5 ha), odstranitev zarasti (5 lokacij)											

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih - odstranjevanje invazivnih vrst, zarasti, grmišč, pridobivanje soglasij lastnikov ter sodelovanje z njimi, spodbujanje ekstenzivne paše ...
- strojno in ročno delo zunanjih izvajalcev,
- nakup gnojil in dodatkov za bogatenje prsti,
- zagotavljanje funkcionalne delovne opreme, strojev, vozil in orodij.

PODCILJ A.2.4 Ohranjati značilne krajinske elemente, domorodna drevesa in zelišča ter tudi s tem povezana tradicionalna znanja in pripraviti načrt za revitalizacijo in ohranitev steljnikov

Nadalje bodo vzdrževani tipični krajinski elementi in habitati, odstranjevana zarast v območjih opuščeni delov naselij, vzdrževani (košeni in mulčeni) bodo predvsem Marindolski steljniki (in po potrebi drugi), del le teh bo urejen v prvotno podobo. Stelji bomo skušali dati dodano vrednost in iz nje razviti produkt. Na območjih, kjer so bile izvedene odstranitve invazivnih vrst, bodo posajene stare sorte sadnega drevja,

Tabela 11. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.2.4

Koda	Cilj/Ukrepi/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.2.4	Ohranjati značilne krajinske elemente, domorodna drevesa in zelišča ter tudi s tem povezana tradicionalna znanja in pripraviti načrt za revitalizacijo in ohranitev steljnikov		340	8.109 €	8.109 €	0 €	0 €	MNVP			08514, 08527, 08520 / 21
			0	4.000 €	0 €	4.000 €	0 €		PS 2026		
A.2.4.1	Čiščenje zaraščajočih se površin, predvsem na območjih v in ob naseljih in z največjo krajinsko vrednostjo (steljniki, stari sadovnjaki)	VI-X						MNVP			
									PS 2026		
A.2.4.2	Vzdrževanje drevesnih naravnih vrednot	I-XII						MNVP			
A.2.4.3	Postopna vzpostavitev prvotnega stanja Marindolskih steljnikov	VI-X						MNVP			
A.2.4.4	Strojno vzdrževanje stanja Vrhovskih vrtač in drugih krajinskih posebnosti, spodbujanje ekstenzivne paše	VI-X						MNVP			
A.2.4.5	Ohranjanje visokodebelnih sadovnjakov z vzdrževanjem dreves in sajenjem novih dreves starih sort	I-XII						MNVP			
Kazalniki: št. zasajenih starih vrst dreves (100), urejeni Marindolski steljniki (1), ročna košnja in spostavitev v staro stanje (1ha), zeliščni vrt (1), sanirane Ziljske vrbe (5), Lipa v Marindolu (1), sadovnjaki (2)											

Z namenom ohranjanja zdravih sadovnjakov bo nadaljevano z njihovim rednim vzdrževanjem, obrezovanjem in košnjo. Na podlagi predhodno prepoznanih potreb bodo dopolnjeni visokodebelni sadovnjaki z avtohtonimi sadnimi sortami. Ti bodo deležni tudi sanacijskih posegov (Kalce in Dečina). Zaskrbljivo je stanje na NV – hruškov drevored v Radencih, saj je bil desetletja zapuščen, ne vzdrževan, nekaj dreves je že propadlo. Dela bodo obsegala obrezovanje, varovanje koreninskih sistemov, odstranjevanje suhih in poškodovanih vej, nadzor nad invazivnimi in nezaželenimi rastlinskimi vrstami (kot je bršljan), zaščito pred škodljivci – zlasti bobrom – ter ukrepe za ohranjanje prostorske odprtosti habitatov. Ponovljena bo vzdrževalna akcija na Ziljskih Vrbah in na hruški v Bregu, po potrebi na Markovi lipi in lipah v Marindolu ter drugih. Vzporedno bo posebna pozornost namenjena tudi aktivnostim za ozaveščanje in izobraževanje širše javnosti o pomenu ohranjanja naravnih vrednot in tradicionalnih krajinskih prvin. Izvedena bo delavnica za lokalne prebivalce in lastnike zemljišč v kolekcijem sadovnjaku Kalce, kjer bodo predstavljene dobre prakse vzdrževanja avtohtonih sadovnjakov ter pomen varovanja naravnih vrednot kot pomembnega dela kulturne krajine območja.

Upravičenost stroškov:

- delo strokovnega delavca in strojno in ročno delo zunanjih izvajalcev,
- nakup sadik, gnojil, mreže, opore,
- obrezovane, sajenje in vzdrževanje dreves,
- nakup in zasaditev starih drevesnih sort (jablane, vrbe, obrežne vrste, vključno z gnojili, mrežami, oporami ...),
- delovna, zaščitna oprema, delovno orodje, popravila delovnega orodja in vozil.

A.3 Ohranjati območja in strukture, pomembna za prostoživeče opraševalce, ter ozaveščati različne ciljne skupine o njihovem pomenu za ohranjanje narave in ekosistemskih storitev

PODCILJ A.3.1 Izvajanje ukrepov za ohranjanje prostoživečih opraševalcev

Poskrbljeno bo za zeliščni vrt in medovite rastline ob info-točki Žuniči ter v sodelovanju s krajani, na izbranih drugih lokacijah, ki so večjega pomena za opraševalce. Zasaditve bodo načrtovane tako, da bodo opraševalcem nudile vir hrane skozi čim večji del rastne sezone. Načrtovane aktivnosti bodo nadgrajene z ozaveščevalnim dogodkom, ki bo pripravljen v sodelovanju s Čebelarškim društvom Črnomelj. Dogodek bo namenjen širši javnosti z namenom informiranja o vlogi opraševalcev, medovitih rastlin in pomembnosti varstva teh ključnih vrst. Vzpostavljena bo točka za opazovanje opraševalcev pri zeliščnem vrtu.

Tabela 12. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.3.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.3.1	Izvajati ukrepe za ohranjanje prostoživečih opraševalcev		80	2.208 €	1.908 €	300 €	0 €	MNVP	MNVP		08520 / 37
A.3.1.1	Izvedba ukrepov za varstvo opraševalcev pri obnovi habitatov	I-XII						MNVP			
A.3.1.2	Ozaveščanje lokalnih prebivalcev o pomenu prostoživečih opraševalcev in ukrepih, ki jih lahko sami izvedejo za njihovo ohranitev	VI-X						MNVP			
A.3.1.3	Sajenje domorodnih medonosnih rastlin v sodelovanju z lokalnimi prebivalci	VI-X						MNVP	MNVP		
Kazalniki: izveden dogodek skupaj s ČD (1), ozaveščevalna aktivnost (1)											

Upravičenost stroškov:

- stroške dela zaposlenih, skrb za medonosna zelišča, organizacija dogodka in informiranje javnosti.

A.4 Naravne vrednote na območju KPK se ohranjajo v dobrem stanju ali pa se z usmerjenimi ukrepi njihovo stanje izboljšuje

PODCILJ A.4.1 Ohranjati naravne vrednote na območju KPK, in kjer je treba, izvesti sanacijske ukrepe

Spremljali bomo stanje posameznih naravnih vrednot in drugih naravnih zanimivosti v parku. Na podlagi predhodno prepoznanih potreb bomo skrbeli za dobro stanje naravnih vrednot v sodelovanju z lastniki. Po potrebi bomo pridobili soglasje/pogodbeno varstvo lastnikov in prevzeli urejanje le teh. Če se izkažeta potreba in priložnost, bomo sodelovali pri čiščenju katerega od brezen.

Upravičenost stroškov:

- terensko delo zaposlenih (spremljanje stanja, vzdrževanje, sanacija, obnova ...),

- podpora zunanjih izvajalcev, kjer so dela za zaposlene zaradi višine prenevarna – finančna sredstva namenjena sanaciji stanja NV bodo v letu 2026 vezana na ukrepe, ki jih je možno realizirati s sredstvi PS (podcilj A.2.4), saj drugih sredstev nimamo na voljo.

Tabela 13. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.4.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Mat. stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.4.1	Ohranjanje naravnih vrednot na območju KP Kolpa, in kjer je treba, izvesti sanacijske ukrepe		100	2.385 €	2.385 €	0 €	0 €	MNVP			21
A.4.1.1	Izvajanje varstvenih ukrepov na naravnih vrednotah glede na ugotovljeno ohranitveno stanje ter pritiske in grožnje	I-XII						MNVP			
A.4.1.2	Sodelovanje z Jamarsko zvezo Slovenije pri čiščenju onesnaženih jam (po potrebi)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: Spremljanje stanja (80%) NV.											

A.5 Varstveni režimi na območju Krajinskega parka Kolpa so prepoznani kot nujni in potrebni za zagotavljanje varovanja narave in se ob ustrezni podpori in informiranosti prebivalcev in obiskovalcev tudi spoštujejo

PODCILJ A.5.1 Izvajati neposredni nadzor v naravi skladno z načrtom, ki je del načrta upravljanja

Javni zavod bo tudi v letu 2026 izvajal neposredni nadzor v naravi v okviru razpoložljivih kadrovskih zmogljivosti, s poudarkom na poletnih mesecih, ko se obisk območja reke Kolpe izrazito poveča in hkrati narašča število kršitev varstvenih režimov. Pričakuje se, da bo v sezoni 2026 zaposleni na sistemiziranem delovnem mestu naravovarstveni nadzornik III že opravil izpit iz prekrškovnega postopka za VII. stopnjo izobrazbe, torej bo lahko postopoma samostojno vodil postopke. Zagotovljene mu bodo ustrezna uniforma, obutev in terenska oprema.

Nadzorne aktivnosti bodo sicer temeljile predvsem na preventivnem delovanju - opozarjanju, usmerjanju, ozaveščanju ter prisotnosti nadzornika na terenu, ukrepalo se bo le v skrajnih primerih. Po potrebi bo v sezoni angažirana zunanja pomoč prostovoljnega nadzornika. Sočasno s spremljanem stanja narave bodo nadzor opravljali tudi drugi zaposleni z opravljenim izpitom za prostovoljni nadzor. Spremljano bo stanje naravnih vrednot in obiska, vodena bo evidenca opazk in zaznanih kršitev.

Nadgrajeno bo sodelovanje z drugimi pristojnimi organi, kot so inšpekcijske službe, občinsko redarstvo in policija. Organizirano bo srečanje z institucijami, pristojnimi za vodenje in odločanje v upravnih postopkih, ki se nanašajo na posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju parka (Občina Črnomelj, UE Črnomelj, MIR, Inšpektorat RS za okolje in prostor) za dogovor o načinu sodelovanja pri izvajanju naravovarstvenega nadzora na zavarovanem območju. Vključene bodo tudi sorodne NVO (LD, RD). Občasno bo na izbranih točkah ob reki Kolpi postavljena »info točka v naravi« – premična stojnica, ki bo v poletnih mesecih delovala kot točka informacij. Nadzornik bo obiskovalcem delil informativno gradivo, odgovarjal na morebitna vprašanja ter sproti opozarjal na varstvene režime, ki veljajo na območju parka.

Upravičenost stroškov:

- terenski obhodi, evidentiranje kršitev, po potrebi ukrepanje nadzornika ter vodenje evidenc, priprava gradiv,
- spremljanje stanja spoštovanja varstvenih režimov, informiranje o pomenu nadzorništva,

- podporne aktivnosti drugih zaposlenih pri nadzoru v sezoni; po potrebi dodatna pomoč prostovoljnega nadzornika,
- izobraževanja nadzornika(ov), zagotovitev opreme za nadzornika,
- polnjenje električnega vozila za delo na terenu,
- zagotavljanje ustrezne programske in druge opreme za nadzor in izvajanje nadzora,
- opravljena obnovitev usposobljenosti za reševalca iz vode (D), vključno z zdravniškim spričevalom in tečajem iz prve pomoči,
- komunikacijske storitve, priprava gradiv, ozaveščevalne aktivnosti.

Tabela 14. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.5.1

Koda	Cilj/Ukrepi/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.5.1	Izvajati neposredni nadzor v naravi skladno z načrtom, ki je del načrta upravljanja		640	15.764 €	15.264 €	500 €	0 €	MNVP	MNVP		05701, 05951, 08509, 08523 / 35, 41, 1.3.5
A.5.1.1	Zagotavljanje rednega naravovarstvenega nadzora	I-XII						MNVP			
A.5.1.2	Sodelovanje z inšpekcijskimi službami, regijsko redarsko službo, policijo, NVO, ki opravljajo nalogo nadzora na območju parka	I-XII						MNVP			
A.5.1.3	Izobraževanje naravovarstvenih nadzornikov in zagotavljanje ustrezne usposobljenosti ter opreme	I-XII						MNVP	MNVP		
Kazalniki: število prostovoljnih NN (3), število oseb z opravljenim izpitom za pp. (2), število srečanj s sorodnimi institucijami (1), število skupnih delovnih akcij (2), število terenskih obhodov (40)											

A.6 S sistematičnim spremljanjem populacij vrst, stanja habitatov in dejavnikov ogrožanja narave zagotoviti podlage za usmerjeno izvajanje naravovarstvenih ukrepov

PODCILJ A.6.1 Pridobiti podatke o razširjenosti in stanju varstveno pomembnih vrst in habitatnih tipov na območju KPK

V letu 2026 bomo nadaljevali z varstvenimi aktivnostmi, usmerjanjem v ohranjanje ključnih habitatov in zagotavljanje pogojev za najpomembnejše življenjske faze ogroženih vrst. Poseben poudarek bo namenjen nadgradnji spremljanja stanja dvoživk, pri čemer bo izvedena podrobnejše analize dejavnikov ogrožanja, kakovosti vodnih habitatov in sprememb v populacijah. Pozornost bo namenjena varstvu navadnega koščaka (*Austroptamobius torrentium*) kot indikatorja kakovosti vodnega okolja. Na podlagi rezultatov vzorčenja iz leta 2023 bo izvedena analiza pridobljenih podatkov in opravljen terenski pregled trenutnega stanja na izbranih odsekih reke Kolpe. Na podlagi teh ugotovitev bo, če bo kadrovsko to mogoče, pripravljen pregled ključnih območij, ki so bistvenega pomena za ohranjanje populacije koščaka, in izdelan akcijski načrt z ukrepi za zmanjšanje človekovega vpliva na vodne in obvodne habitate.

V letu 2026 bomo spremljali tudi stanje sive čaplje, velikega žagarja, kmečke lastovke, nočnih metuljev, vidre in bobra, z namenom zgodnjega zaznavanja sprememb v populacijah in habitatih. Zaradi povečanih konfliktov, povezanih z gradnjo bobrovih jezov, bodo izvajani preventivni ukrepi za zaščito premoženja ljudi, kot so postavitve zaščitnih ograd in po potrebi druge ukrepe. Na področju ribjih vrst

bo nadaljevano z aktivnim sodelovanjem pri populacijskih in migracijskih raziskavah vrst varstvenega pomena. V spremljanje stanja vrst in habitatov bomo vključevali tudi zunanjo strokovno pomoč.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih - sodelovanje s strokovnjaki, terensko delo,
- informiranje lastnikov zemljišč in širše javnosti.

Tabela 15. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.6.1	Pridobiti podatke o razširjenosti in stanju varstveno pomembnih vrst in habitatnih tipov na območju KPK		50	1.193 €	1.193 €	0 €	0 €	MNVP			08527, 05874, 06029 / 30, 1.2.1, 1.3.3, 4.1.1
A.6.1.1	V okviru finančnih zmožnosti izvajati monitoring rastlin in živali, prednostno Natura 2000 vrst ter vrst, ki na območju KP Kolpa niso pokrite z državnim monitoringom, uporabiti podatke monitoringa za oblikovanje učinkovitih varstvenih ukrepov	I-XII						MNVP			
Kazalniki: spremljanje stanja dvoživk (5), število lokacij spremljanja raka koščaka (3), število spremljan populacij vrst ptic (2)											

PODCILJ A.6.2 Spremljati stanje naravnih vrednot (NV) na zavarovanem območju

Tabela 16. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.6.2	Spremljati stanje naravnih vrednot (NV) na zavarovanem območju		280	6.678 €	6.678 €	0 €	0 €	MNVP			
A.6.2.1	Izvedba rednih terenskih ogledov za oceno stanja naravnih vrednot	III-X						MNVP			
A.6.2.2	Priprava ukrepov za vzdrževanje stanja naravnih vrednot	I-XII						MNVP			
A.6.2.3	Po potrebi priprava predlogov oziroma sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot za NV na območju krajinskega parka	I-XII						MNVP			
Kazalniki: spremljanje stanja (80%) NV in vnos v evidenco											

V letu 2026 bodo izvedeni redni letni terenski pregledi stanja NV na območju krajinskega parka ter beleženje opaženih sprememb v predpisane evidence. Pregledano bo stanje ključnih naravnih vrednot, podatki bodo usklajeni z ZRSVN. Kjer bo treba, bo v skladu s finančnimi zmožnostmi urejen in ustrezno označen dostop do NV, s čimer bo prispevano k njihovi prepoznavnosti. Pri tem bodo sklenjeni dogovori z lastniki zemljišč in pridobljena soglasja za morebitno izvedbo posegov. Po potrebi bodo pripravljene novi predloge umestitve novih NV v pravilnik. V skladu s finančnimi zmožnostmi bo zamenjanih več info tabel in piktogramov na terenu. V okviru nadzora bo redno beležen pojav divjih odlagališč in drugih nepravilnosti v prostoru. V primeru večjih kršitev se bo sodelovalo z inšpekcijskimi službami. Podatki

bodo ažurno vneseni v evidence stanja NV, kar bo omogočilo boljše načrtovanje ukrepov v prihodnje. Izvedene bodo akcije promocije - prepoznavnosti NV na socialnih omrežjih ter dopolnjene vsebine na novi spletni strani.

Upravičenost stroškov:

- terensko in drugo delo zaposlenih, nadzor nad rabo NV in vodenje evidenc, poročanje, ozaveščanje,
- prevoz zaposlenih na teren, polnjenje električnih vozil,
- oznake NV (popravila in zamenjava info tabel in piktogramov, če bodo zagotovljena sredstva).

PODCILJ A.6.3 Spremljati ekološko in kemijsko stanje reke Kolpe in spodbujati upravljavce, odločevalce in uporabnike v prostoru k odpravljanju pritiskov in groženj

V letu 2026 bo nadaljevano s spremljanjem rezultatov državnega monitoringa kemijskega in biološkega stanja reke Kolpe, ki ga izvajajo pristojne institucije. Pomemben poudarek bo namenjen tudi sodelovanju z upravljavci voda in lokalnimi prebivalci, s ciljem prepoznati in zmanjšati pritiske na vodne ekosisteme. Redno bo spremljana kakovost kopalnih voda in obveščena javnost o stanju, s čimer bo prispevano k varnosti uporabnikov in dvigu zavesti o pomenu ohranjanja čiste in zdrave reke Kolpe.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, komunikacija z deležniki, spremljanje stanja in obveščanje javnosti.

Tabela 17. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.6.3	Spremljati ekološko in kemijsko stanje reke Kolpe in spodbujati upravljavce, odločevalce in uporabnike v prostoru k odpravljanju pritiskov in groženj		100	2.385 €	2.385 €	0 €	0 €	MNVP			
A.6.3.1	Spremljanje rezultatov monitoringa kemijskega in biološkega stanja reke Kolpe, ki ga izvajajo druge organizacije	I-XII						MNVP			
A.6.3.2	Sodelovanje z upravljavci voda in lokalnimi prebivalci	I-XII						MNVP			
A.6.3.3	Spremljanje stanja kopalnih voda in obveščanje uporabnikov	VI-VIII						MNVP			
Kazalniki: analiza rezultatov državnih monitoringov ARSO (100%)											

PODCILJ A.6.4 Spremljati pritiske in nevarnosti na zavarovano območje

Zaradi naraščajočega vpliva človekove prisotnosti na naravno okolje, zlasti v kontekstu rekreativnih in turističnih dejavnosti, prihaja do motenj v naravnem ritmu prostoživečih živali ter v rasti in razvoju rastlinskih vrst. V okviru tega podcilja bo nadaljevano z dejavnostmi ozaveščanja javnosti, sodelovanjem z Ribiško družino Črnomelj, LD na območju parka in Društvom Proteus Bela krajina, ter z

zbiranjem in analiziranjem podatkov o vplivih človekovih aktivnosti na ključne naravne vrednote, pri čemer bo poseben poudarek namenjen območju reke Kolpe v času povečane turistične obremenitve.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, obveščanje pristojnih služb, spremljanje stanja in obveščanje javnosti.

Tabela 18. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.4

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.6.4	Spremljati pritiske in nevarnosti na zavarovano območje		140	3.339 €	3.339 €	0 €	0 €	MNVP			
A.6.4.1	Beleženje divjih odlagališč in ostalih dogajanj v prostoru	II-XI						MNVP			
A.6.4.2	Ugotavljanje in spremljanje ključnih pritiskov in nevarnosti	I-XII						MNVP			
A.6.4.3	Vključevanje rezultatov v upravljaljske ukrepe)	I-XII						MNVP			
A.6.4.4	Sodelovanje z inšpekcijskimi službami	I-XII						MNVP			
Kazalniki: število institucij za stalno sodelovanje (5)											

PODCILJ A.6.5 Redno izmenjevati podatke o stanju narave prek državnega informacijskega sistema NarcIS

Tabela 19. Pregled stroškov za izvedbo podcilja A.6.5

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
A.6.5	Redno izmenjevati podatke o stanju narave prek državnega informacijskega sistema NarcIS		70	1.670 €	1.670 €	0 €	0 €	MNVP			30, 35
A.6.5.1	Posredovanje podatkov v sistem NarcIS in zajem podatkov drugih uporabnikov iz sistema	I-XII						MNVP			
A.6.5.2	Izobraževanje zaposlenih o uporabi kartografskih, qGIS in drugih strokovnih podlag	I-XII						MNVP			
Kazalniki: število oseb na izobraževanju qGIS (3), posredovanje podatkov v NarcIS (50%)											

V letu 2026 bo nadaljevano z rednim posredovanjem na novo pridobljenih naravovarstvenih podatkov v državni informacijski sistem NarcIS, pri čemer bo posebna pozornost namenjena tudi natančnosti, ažurnosti in povezovanju podatkov z obstoječimi strokovnimi bazami. Vzporedno bodo izvajane analize, prenos in strokovna interpretacija drugih relevantnih podatkov, ki so pomembni za celovito upravljanje območja parka. Pridobljeni podatki bodo po potrebi posredovani tudi drugim strokovnim sorodnim

institucijam. Za podporo kakovostnemu delu se načrtuje usposabljanje za uporabo kartografskih orodij (qGIS) ter izobraževanjih o vodenju prostorskih evidenc in uporabi strokovnih aplikacij.

Upravičenost stroškov:

- izobraževanja in delo zaposlenih (obdelavo ter interpretacija podatkov),
- prevoz na izobraževanja – polnjenje vozil.

D.1 Razviti ustrezno okolje in podpora za izvajanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave v Krajinskem parku Kolpa

PODCILJ D.1.1 Izvajati naloge načrtovanja in poročanja o izvajanju upravljaljskih nalog

Redna organizacijska in poslovna opravila vključujejo pripravo letnega programa dela, letnega poročila, finančnega načrta, ter izvedbo vseh obveznih oblik poročanja ustanoviteljici in drugim pristojnim organom. Naloge bodo v letu 2026 prvič usklajene in izvajanje v skladu s cilji petletnega NU. Pomemben del teh nalog predstavlja tudi izvajanje nalog v zvezi z delovanjem sveta zavoda in strokovnega sveta, vključno z organizacijo sej in pripravo gradiv. Poleg tega bo zavod v letu 2026 še naprej izvajal posodobitve internih pravil in navodil. Izvajani bodo zakonsko določeni ukrepi, ki so bistveni za nemoteno izvajanje nalog v naravi, zagotovljene varnosti zaposlenih in obiskovalcev ter pravna skladnost.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih v smeri pravočasne priprave gradiv, poročil, planov ... ter realizacije NU,
- sejnine in kilometrine ter reprezentančna sredstva za potrebe sej sveta zavoda.

Tabela 20. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.1.1	Izvajati naloge načrtovanja in poročanja o izvajanju upravljaljskih nalog		606	16.923 €	14.453 €	2.470 €	0 €	MNVP	MNVP		
D.1.1.1	Priprava programov dela, poročanje in izvajanje vseh zakonsko določenih obveznosti za delovanje javnega zavoda	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.1.2	Organizacija in izvedba sej sveta in strokovnega sveta zavoda, zagotovitev kilometrin in sejin članom	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.1.3	Spremljanje izvajanja načrta upravljanja 2026–2030	I-XII						MNVP			
Kazalniki: Pravočasno oddana gradiva (100%) in usklajenost z NU (100%)											

PODCILJ D.1.2 Izvajati redna organizacijska in poslovna opravila ter zagotavljati zakonito poslovanje javnega zavoda

Učinkovito izvajanje varstvenih, upravljaljskih in nadzornih nalog, ki so temeljne naloge javne službe v zavarovanem območju, je mogoče le ob ustrezni podpori rednih organizacijskih in poslovnih opravil. Za

samo delovanje javnega zavoda so potrebni znatni režijski stroški. V letu 2026 bo zavod nadaljeval izvajanje vseh ključnih nalog, ki so povezane z organizacijo dela, pravnim in vsebinskim usklajevanjem ter zakonitim in preglednim delovanjem zavoda.

Poskrbljen bo dostop do potrebnega pisarniškega materiala, nabavljena in vzdrževana IKT sistem in oprema.

Pridobljena bodo soglasja lastnikov za izvajanje naravovarstvenih ukrepov na njihovih zemljiščih. Zavod opravlja tudi naloge izdaje mnenj glede uveljavljanja predkupne pravice pri prodaji zemljišč. Delovne obremenitve v zvezi s tem so velike, saj se prebivalstvo na območju parka stara in je prodaje zemljišč veliko. Z aktivnim pristopom k pregledu pravnih poslov, preverjanju ponudb in pripravi strokovnih mnenj bo prispevalo k učinkovitejši zaščiti narave na območju parka, zlasti tam, kjer lastništvo zemljišč omogoča izvajanje varstvenih ukrepov. Predkupna pravica bo uveljavljena le v izjemnih primerih. In v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih pri zagotavljanju zakonitosti JZ, opravljanje poslovnih in organizacijskih nalog, izvajanje postopkov v zvezi s predkupno pravico, pridobivanja soglasij, priprave pogodb ...,
- storitve (oskrba) zunanjih ponudnikov storitev za zagotavljanje funkcionalnosti in transparentnosti JZ,
- zagotavljanje pisarniškega materiala in opreme za delovanje javne službe, računalnika za zaposleno osebo.

Tabela 21. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.1.2	Izvajati redna organizacijska in poslovna opravila ter zagotavljati zakonito poslovanje javnega zavoda		342	35.557 €	8.157 €	25.400 €	2.000 €	MNVP	MNVP	MNVP	08515, 08514, 08520 / 17, 18
D.1.2.1	Posodobitev uredbe o ustanovitvi in internih aktov	I-VI						MNVP			
D.1.2.2	Uresničevanje nalog s področja varstva osebnih podatkov (GDPR), zdravja pri delu, požarne varnosti	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.2.3	Zagotovitev IKT, licenčne, digitalne, računovodske, komunikacijske, poštne, digitalne, arhivske, inventurne, bančne, ... podpore, pisarniški material	I-XII						MNVP	MNVP	MNVP	
D.1.2.4	Izvajanje postopkovnih opravil v zvezi z uveljavljanjem predkupne pravice države	I-XII						MNVP			
D.1.2.5	Pridobivanje soglasij lastnikov za izvajanje naravovarstvenih nalog	I-XII						MNVP			
Kazalniki: zagotovljena sredstva za organizacijska in poslovna opravila (100%), rešene vloge p.p. (100%)											

PODCILJ D.1.3 Kadrovsko okrepi javni zavod z novimi zaposlitvami, skladno s sistemizacijo, ter omogočati tudi druge oblike dela, opravljanje prakse in prostovoljstva

Javni zavod nujno potrebuje kadrovske okrepitve, saj štirje zaposleni, ne zmorejo opraviti vsega potrebnega dela. Na kadrovske podhranjenosti redno opozarjamo pristojno ministrstvo. Postopno kadrovske okrepitve narekuje osnutek NU (sredni je v postopku obravnave na MNVP). Računa se na novo zaposlitev (STROKOVNI SODELAVEC VII/1) takoj po sprejemu NU, kar naj bi bilo v začetku leta 2026 in bi znatno razbremenilo zaposlene, ki si zdaj delijo administrativna in druga dela in bremenijo njihove osnovne naloge.

Nabavljen bo nov računalnik za zaposleno osebo, saj so obstoječi dotrajani in nujno potrebni zamenjave.

Po potrebi in v skladu s finančnimi zmožnostmi bodo v delo vključeni tudi dodatni zunanji sodelavci za izvajanje nalog javne službe, pogodbeno delo ali občasno delo prek študentskih in prostovoljskih pogodb.

Upravičenost stroškov:

- stroški dela zaposlenih,
- zdravstveni pregled za novo zaposleno osebo, varstvo pri delu,
- delo zunanjih sodelavcev (po potrebi vodenje, čiščenje, nadzor ...).

Tabela 22. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.1.3	Kadrovske okrepiti javni zavod z novimi zaposlitvami, skladno s sistemizacijo, ter omogočati tudi druge oblike dela, opravljanje prakse in prostovoljstva		120	3.262 €	2.862 €	400 €	0 €	MNVP	MNVP		
D.1.3.1	V skladu z razpoložljivimi finančnimi viri zaposlovati nove sodelavce na nalogah javne službe, projektne delu ali kot začasno obliko dela po pogodbah o študentskem ali prostovoljskem delu	I-VI						MNVP			
D.1.3.2	Skrb za izobraževanje zaposlenih	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.3.3	Omogočanje praktičnega pouka domačim in tujim študentom ter dijakom	I-XII						MNVP			
Kazalniki: nova zaposlena oseba (1)											

PODCILJ D.1.4 Zagotoviti ustrezno delovno opremo ter delovne, parkirne in skladiščne prostore za javni zavod, ki so dostopni, funkcionalni in omogočajo vzpostavitev ozaveščevalnih vsebin

Zavod bo še naprej ustrezno oskrboval in vzdrževal delovne prostore, opremo in orodje. Vzdrževal bo vozni park. Delovni ter skladiščni prostori bodo urejeni in oskrbljeni, tekoče vzdrževana bodo vozila in delovna oprema, nepremičnine v Žuničih, Starem trgu in Grudnih.

Hkrati bo aktivno iskal dolgoročne prostorske rešitve za vzpostavitev lastnih ustreznih upravnih in skladiščnih prostorov. Aktivnosti bodo vključevale iskanje primerne parcele, preverjanje možnosti financiranja, pripravo potrebne dokumentacije ter oceno možnosti nakupa ali objekta.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih v smeri vzdrževanja delovnih prostorov uprave, iskanja dolgoročne rešitve,
- oskrba in vzdrževanje vozil,

- oskrba info točke Žuniči ter CDB Grduni,
- zagotavljanje zunanjih storitev za oskrbo prostorov, vozil,
- nakup parcele/nepremičnine/projektne dokumentacije.

Tabela 23. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.1.4

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.1.4	Zagotoviti ustrezno delovno opremo ter delovne, parkirne in skladiščne prostore za javni zavod, ki so dostopni, funkcionalni in omogočajo vzpostavitev ozaveščevalnih vsebin		160	27.316 €	3.816 €	23.500 €	0 €	MNVP	MNVP		!
D.1.4.1	Redno vzdrževanje delovnih prostorov, prostore uprave, skladišča in parkirišča pri najemodajalcu, komunalna in energetska oskrba prostora uprave	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.4.2	Vzdrževanje in čiščenje Šokčevega dvora in CBD Grduni ter zagotavljanje varnosti obiskovalcev, zavarovanje objekta, elektro-komunalno oskrbo, razvlaževanje in ogrevanje	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.4.3	Redno vzdrževanje (registracija, tehnični pregledi) in po potrebi popravila in čiščenje vozil, nabava novih	I-XII						MNVP	MNVP		
D.1.4.4	Iskanje rešitev za izgradnjo novih upravnih prostorov (iskanje parcele, finančnih virov, priprava dokumentacije, nakup nepremičnine/gradnja)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: ustrezno skladiščenje ter vzdrževanje nepremičnin v upravljanju/najemu (100%), zagotovljena in vzdrževana vozila (3 + 2)											

D.2 Izboljšati finančne JZ KP Kolpa za doseganje ciljev učinkovitega upravljanja parka

PODCILJ D.2.1 Razvijati in pripravljati nove projekte

Intenzivno bomo spremljali domače in mednarodne projektne razpise ter razvijali projektne ideje, skladne z razvojnimi cilji Krajinskega parka Kolpa. Kjer bo to potrebno, bodo oblikovana projektna partnerstva in pripravljene projektne predloge v sodelovanju z zunanjimi partnerji in izvajalci. Posebna pozornost bo namenjena zagotavljanju ustreznega sofinanciranja projekta ter izobraževanju zaposlenih za uspešno pripravo in izvedbo projektnih nalog. Zaradi kadrovske podhranjenosti bo po potrebi v pripravo projektov vključen zunanji izvajalec. Zavod bo okrepil prizadevanja za iskanje in pripravo večjega mednarodnega naravovarstvenega projekta, ki bo omogočil učinkovitejše reševanje nekaterih naravovarstvenih izzivov in izboljšanje infrastrukture za obiskovanje. Slednje je v tem trenutku nemogoče predvideti, saj se ne ve, kako se bo iztekla prijava na LAS iz leta 2025.

V času priprave programa dela javni zavod pripravlja prijavo na projekt LAS, ki je, če bo odobren, smiselno vključen v finančni načrt za leto 2026.

Tabela 24. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.2.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obdobje	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Investicije	Viri stroški dela	Vir material	Vir investicije	PUN / ReNPVO
D.2.1	Razvijati in pripravljati nove projekte		100	3.681 €	2.385 €	1.796 €	0 €	MNVP	MNVP	0	12.2.1, 12.2.2.
			0	2.000 €	0 €	0 €	2.000 €			DPJS	
			0	6.000 €	0 €	500 €	5.000 €			TD	
D.2.1.1	Izobraževanje zaposlenih za pripravo projektov	I-XII						MNVP			
D.2.1.2	Oblikovanje projektnih partnerstev za izvedbo projektov in priprava projektnih predlogov, kjer je potrebno, s pomočjo zunanjih partnerjev in izvajalcev	I-XII						MNVP			
										DPJS	
										TD	
D.1.2.3	Zagotavljanje ustreznega sofinanciranja projektov	I-XII						MNVP			
D.1.2.4	Zagotavljanje zunanje pomoči pri pripravi prijav na projekte in izvajanju le teh	I-XII						MNVP			
Kazalniki: Število izvajanih projektov (1), število novo prijavljenih projektov (1)											

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih za pripravo projektne dokumentacije, udeležbo na izobraževanjih, koordinacijo s partnerji in izvajalci,
- delo zunanjega svetovalca ter pomoč pri pripravi projektne prijave.

D.3 Sodelovati z institucijami in deležniki v prostoru pri izvedbi nalog, ki so pomembne za uresničevanje ciljev KPK

PODCILJ D.3.1 Sodelovati z drugimi domačimi in tujimi organizacijami na področju upravljanja naravnih virov, upravljanja zavarovanih območij

Tabela 25. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.3.1	Sodelovati z drugimi domačimi in tujimi organizacijami na področju upravljanja naravnih virov, upravljanja zavarovanih območij		280	6.678 €	6.678 €	0 €	0 €	MNVP			
D.3.1.1	Sodelovanje z ZRSVN pri pripravi smernic, predpisov in programskih dokumentov, ki se nanašajo na območje KP Kolpa	I-XII						MNVP			
D.3.1.2	Sodelovanje z organizacijami na področju rabe naravnih virov	I-XII						MNVP			
D.3.1.3	Izvedba rednih usklajevalnih sestankov ter izmenjava podatkov o stanju narave	I-XII						MNVP			
D.3.1.4	Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi skupnih akcij	I-XII						MNVP			
Kazalniki: število institucij za stalno sodelovanje (5)											

V prvi vrsti bo potekalo aktivno sodelovanje s pristojnim MNVP, s predstavniki drugih ministrstev, ZRSVN, ZGS, Direkcijo za vode, VGS, KGZS in drugimi nosilci nalog na območju Krajinskega parka Kolpa. Nadaljevalo se bo redno izvajanje usklajevalnih sestankov z vsemi ključnimi institucijami in deležniki, upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah. Poudarek bo na krepitvi operativnega sodelovanja, iskanju skupnih rešitev in izboljševanju usklajenosti ukrepov na terenu. Aktivno bo sodelovanje pri pripravi in usklajevanju smernic, programskih dokumentov in predpisov, ki vplivajo na varstvo narave, trajnostno rabo prostora in razvoj območja parka. Nadaljevalo se bo z redno izmenjavo podatkov o stanju narave ter sodelovalo pri skupnih naravovarstvenih akcijah na lokalni in nacionalni ravni.

Upravičenost stroškov:

- udeležba na srečanjih z deležniki, strošek polnjenja vozil,
- svetovanje upravljavcem kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč, sodelovanje v skupnih aktivnostih,
- delo zaposlenih, izmenjava informacij in poročil iz raziskav, posegov, izdanih mnenj, naravovarstvenih smernic, dovoljenj, priprava strokovnih izhodišč, komunikacijske aktivnosti ter sodelovanje z organi.

PODCILJ D.3.2 Prizadevati si za celostno ohranjanje reke Kolpe z oblikovanjem rešitev za čezmejno varstvo in zmanjševanje pritiskov na reko in obrečni prostor

Nadaljevalo se bo sodelovanje z organizacijami, ki delujejo na področju rabe naravnih virov, še posebej reke Kolpe, na nacionalni kot mednarodni ravni. Vzpostavljena bo delovna skupina deležnikov s slovenske in hrvaške strani reke, kar je nujno za usklajeno varstvo in trajnostno rabo čezmejnega naravnega sistema. Stremelo se bo k dolgoročnemu cilju, najti skupne točke upravljanja ali celo zavarovanja Pokolpja.

Tabela 26. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.3.2	Prizadevati si za celostno ohranjanje reke Kolpe z oblikovanjem rešitev za čezmejno varstvo in zmanjševanje pritiskov na reko in obrečni prostor		200	4.770 €	4.770 €	0 €	0 €	MNVP			
D.3.2.1	Vzpostavitev in redna srečanja delovne skupine s predstavniki različnih ciljnih skupin, ki so povezane z upravljanjem reke Kolpe	I-XII						MNVP			
D.3.2.2	Reševanje in usklajevanje perečih problemov v zvezi z reko Kolpo z deležniki na hrvaški strani	I-XII						MNVP			
Kazalniki: delujoča skupina z deležniki obeh strani Kolpe (1), letno srečanje (1)											

Upravičenost stroškov:

- sodelovanje na regijskih in čezmejnih delovnih skupinah in za organizacijo morebitnih skupnih aktivnosti na reki Kolpi,
- potni stroški ali polnjenje službenega vozila,
- delo zaposlenih, spostavitev delovne skupine za skupno upravljanje Pokolpja.

PODCILJ D.3.3 Sodelovati s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, društvi in Občino Črnomelj ter zagotavljati informiranost o delu v parku

V letu 2026 bo nadaljevano in dodatno okrepljeno sodelovanje z Občino Črnomelj ter drugimi lokalnimi institucijami (NVO, predvsem Društvom Proteus), s ciljem utrditve povezav, ki so ključne za učinkovito varstvo narave in trajnostni razvoj območja. Prizadevalo se bo za zavarovanje habitata Črnega močerila. Na sedežu zavoda bodo še naprej zagotavljana strokovna podpora obiskovalcem, lokalnemu prebivalstvu in institucijam, ter skrb za dostopnost informacij o naravovarstvenih vsebinah.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, nudenje dostopnih informacij,
- soudeležba pri spostavljanju varstvenega režima na območju črnega močerila.

Tabela 27. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.3.3	Sodelovati s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, društvi in Občino Črnomelj ter zagotavljati informiranost o delu v parku		140	3.339 €	3.339 €	0 €	0 €	MNVP			6.2.2, 6.2.3
D.3.3.1	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi ter z lokalnimi NVO ter drugimi sorodnimi organizacijami	I-XII						MNVP			
D.3.3.2	Zagotavljanje informacij na sedežu upravljavca	I-XII						MNVP			
D.3.3.3	Podpora nameri o strožjem varovanju Info-točke črni močeril na Jelševniku	I-XII						MNVP			
Kazalniki: po potrebi nudeno svetovanje in strokovna podpora (100%)											

PODCILJ D.3.4 Povezovanje z drugimi zavarovanimi območji

Udeleževalo se bo srečanj direktorjev in zaposlenih v naravnih parkih, v okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije (SNPS), kjer bomo dejavno prispevali k izmenjavi izkušenj, razvoju dobrih praks in oblikovanju skupnih stališč. Z redno prisotnostjo na srečanjih in strokovnih posvetih bo zavod tudi v letu 2026 krepil vlogo parka v nacionalnem sistemu varstva narave.

S pripravo nalog bo sodeloval pri pripravi tekmovanju Mladi parkoslovci in poskusili pridobiti partnerje v SNPS za nadgradnjo tekmovanja za mlade na mednarodnem nivoju. Okrepila se bo vez z DOPS in izvedla skupna aktivnost spremljanja določene vrste ptic na lokaciji v parku.

Vzpostavljeno bo sodelovanje z ZO na drugi strani reke Kolpe (Žumberak, Risnjak) in nadaljevalo članstvo v združenju parkov Dinaridov.

Poudarek bo namenjen tudi poglobljenemu sodelovanju z vsebinsko sorodnimi organizacijami, kot so Krajski park Lahinja, KC Semič in Info-točka črni močeril na Jelševniku.

Upravičenost stroškov:

- udeležba zaposlenih na srečanjih SNPS, izmenjava baz podatkov, izkušenj, mnenj o postopkih in posegih,
- izvedba aktivnosti z DOPS,

- povezovanje z lokalnimi okoljsko vrednimi območji,
- priprava nalog za Mlade parkoslovce, sodelovanje s šolami v regiji,
- delo zaposlenih v smeri spopaditve čezmejnega sodelovanja, izmenjave informacij, medsebojne pomoči.

Tabela 28. Pregled stroškov za izvedbo podcilja D.3.4

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
D.3.4	Povezovanje z drugimi zavarovanimi območji		220	5.747 €	5.247 €	500 €	0 €	MNVP			6.2.2.
D.3.4.1	Redno povezovanje z KP Lahinja ter Info- točko črni močeril na Jelševniku ter z drugimi sorodnimi organizacijami in partnerji	I-XII						MNVP			
D.3.4.2	Udeležba na sestankih direktorjev ter delovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije	I-XII						MNVP			
D.3.4.3	Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi skupnih akcij zavarovanih območij	I-XII						MNVP			
D.3.4.4	Udeležba na srečanjih zavarovanih območij na nacionalni in mednarodni ravni ter na konferencah, povezanih z delom parka	I-XII						MNVP			
D.3.4.5	Sodelovanje v zvezi Parki Dinaridov	I-XII						MNVP			
Kazalniki: udeležba na srečanjih SNPS (3)Skupne aktivnosti s KP Lahinja (1), Kmetij Zupančič (3), KC Semič (1)											

7.1.1 Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (sklop nalog 2)

B.1 Na območju krajinskega parka se izvajajo ukrepi za usmerjanje obiskovalcev v manj ranljive predele in blaženje vplivov na naravo

PODCILJ B.1.1 Zagotavljati skladnost obiskovanja in rekreacijskih dejavnosti na območju parka s cilji varstva narave in varstva kulturne dediščine

Obiskovalci vstopajo na zavarovano območje narave Krajinski park Kolpa iz smeri Kočevje, Črnomelj, Metlika ter s sosednje Republike Hrvaške - skozi mednarodni mejni prehod Vinica in maloobmejna prehoda (Sodevci, Žuniči). Obisk poteka spontano, saj dostopov ni mogoče kontrolirati ali zapirati. Podatki o obisku parka ali tranzitu temeljijo na ocenah, ki se jih skuša pridobivati skupaj z drugimi deležniki v prostoru. V letu 2026 bo nadaljevano z usmerjanjem in koordinacijo obiskovalcev, z namenom razbremenitve najbolj občutljivih naravnih območij, predvsem območja reke Kolpe in njenih obrežij. Poudarek bo na spodbujanju obiskovanja ekološko manj občutljivih predelov parka ter na oblikovanju programov, ki obiskovalce usmerjajo k trajnostnim in naravi prijaznim oblikam raziskovanja. Razvijale se bodo interpretacijske poti, vodenja po skritih kotičkih parka ter programi doživetij, ki bodo obiskovalcem ponujali pristen stik z naravo, hkrati pa upoštevali nosilno zmogljivost prostora. S tem bo dodatno prispevano k razpršitvi obiska, zmanjševanju pritiska na ranljive habitate ter bo okrepljena zavest o pomenu trajnostnega obiskovanja zavarovanih območij.

V okviru zmanjševanja prometnih obremenitev bodo razvijani alternativni prevozi, kot so prevozi s kombiji ter izposoja električnih koles. Pomemben del aktivnosti bo sodelovanje z drugimi lokalnimi ponudniki pri oblikovanju skupnih programov za obiskovalce, kar bo prispevalo k celostnemu in trajnostnemu turističnemu razvoju regije.

Tabela 29. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.1.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.1.1	Zagotavljati skladnost obiskovanja in rekreacijskih dejavnosti na območju parka s cilji varstva narave in varstva kulturne dediščine		187	4.460 €	4.460 €	0 €	0 €	MNVP			6.5.1, 39
B.1.1.1	Usmerjanje in koordinacija obiskovalcev, spodbujanje trajnostnih oblik raziskovanja parka, razbremenitev reke Kolpe in usmeritev na ekološko manj občutljiva območja	I-XII						MNVP			
B.1.1.2	Izvajanje aktivnosti za zmanjševanje obremenjevanja narave s prometom (prevoz obiskovalcev s kombiji, izposoja električnih koles)	VI-XI						MNVP			
B.1.1.3	Povezovanje z drugimi ponudniki na območju parka in v Beli krajini, skupni programi za obiskovalce	I-XII						MNVP			
Kazalniki: št. ponudnikov v trajnem sodelovanju (10), obisk ustrezen varstvu narave.											

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, urejanje logistike obiska, prevozov, trajnostne mobilnosti, koordinacijo z deležniki, komunikacijske aktivnosti.

PODCILJ B.1.2 Izvajati vodenje obiskovalcev na območju krajinskega parka

V letu 2026 bomo nadaljevali s posodabljanjem ponudbe storitev parka in cenika tržnih dejavnosti (TD) ter dejavnosti. Ponudba temelji na interpretaciji naravne in kulturne dediščine Krajinskega parka Kolpa, vključujoč poučne, doživljajske in ozaveščevalne vsebine na terenu, razpršene po celotnem območju parka. Poseben poudarek bo namenjen trženju skritih kotičkov in lokalnih zgodb, ki obiskovalcem ponujajo edinstvena doživetja v naravi. Izvajane bodo rezervacije, sprejem gostov in raznolika vodenja – interpretacijska, raziskovalna, izobraževalna, doživljajska in tematska – peš, s čolnom, e-vozilom ali e-kolesi. Poudarek bo na programih za šole v naravi, ekskurzijah, pohodih in športno-izobraževalnih dnevih ter širili sodelovanje s šolami in turističnimi ponudniki po vsej Sloveniji. Pri tem bo okrepljeno sodelovanje z lokalnimi ponudniki in jim omogočena prezentacija vsebin v povezavi s parkom. Če bo dovolj interesa, bo organizirana strokovna ekskurzija za prebivalce parka v drugo zavarovano območje.

Zavod je močno prostorsko omejen, saj za izvajanje številnih aktivnosti nima primernih lastnih prostorov. Zaradi tega je ponudba parka v veliki meri odvisna od vremenskih razmer, omejenega števila obiskovalcev in izvedbe aktivnosti brez večjih infrastrukturnih vlaganj. Prostorsko stisko bo zavod skušali rešiti z nabavo večnamenskega šotorja, kjer bi se lahko izvajalo delavnice z dodatno skupino, a je nabava tega odvisna od uspeha pri prijavi na projekt LAS. Zato si bo zavod tudi v letu 2026 prizadeval

za pridobitev podpore ustanovitelja za zagotovitev ustreznih prostorov, kar bi omogočilo podaljšanje sezone obiska, boljšo interpretacijo vsebin in krepitev tržne dejavnosti zavoda.

Za obiskovalce bo, med drugim v ponudbi, ob predhodnem naročilu, pripravljena pogostitev z lokalnimi elementi – sprejem dobrodošlice (belokranjska pogača in aperitiv/sok/čaj, lahko tudi kosilo pripravljeno v posodi za količinsko kuhanje big pen). Okrepljeno bo sodelovanje z domom Taborniki Marindol in CŠOD Radenci ter lokalnimi ponudniki.

Del aktivnosti bo namenjena trženju Belokranjskega kolodvora in mobilnih vsebin, povezanih z obiskom parka. Nadaljevalo se bo z vzdrževanjem opreme za trajnostno mobilnost (e-kolesa, e-vozila) za prevoze obiskovalcev, če bo to mogoče.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, usklajevanje obiska, izvedbo pohodov ... in dogodkov, vodenja skupin, pripravo prezentacijskih aktivnosti in delavnic ...
- sprejem dobrodošlice,
- popravilo koles, električno polnjenje vozil.

Tabela 30. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.1.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.1.2	Izvajati vodenje obiskovalcev na območju krajinskega parka		200	5.070 €	4.770 €	300 €	0 €	MNVP			39
B.1.2.1	Posodabljanje ponudbe - katalogov in cenika storitev parka, stalna nadgradnja z ozaveščevalnimi ter poučnimi vsebinami	I-XII						MNVP			
B.1.2.2	Organiziranje rezervacij, sprejema gostov in izvajanje vodenj (interpretacijsko vodenje v muzeju na prostem, doživljajsko vodenje) (st	V-XI						MNVP			
B.1.2.3	Priprava tematskih pohodov, kulturnih/eko/ tehničnih/ športnih dni, šole v naravi, projektnih dni in ekskurzij/izletov na območju KP Kolpa	VI-XI						MNVP	MNVP		
B.1.2.4	Nabava/priprava sredstev za postrežbo dobrodošlice, sprejem z belokranjsko pogačo in aperitivom ter drugimi jedmi in pijačo	VI-XI						MNVP	MNVP		
B.1.2.5	Trženje Belokranjskega kolodvora, mobilnih stojnic	VI-XI						MNVP			
B.1.2.6	Vključevanje obiskovalcev doma Taborniki, CŠOD Radenci, okoljskih tabornikov v aktivnosti parka	VI-XI						MNVP			
B.1.2.7	Vzdrževanje e-koles in e-vozil za potrebe prevoza obiskovalcev	VI-XI						MNVP			
Kazalniki: 10 % povečan obisk glede na leto 2025											

B.2 Infrastruktura na območju krajinskega parka je usklajena s cilji varstva narave in strategijo obiskovanja, je redno vzdrževana ter omogoča kakovostno doživljanje narave

PODCILJ B.2.1 Preverjati stanje parkovne infrastrukture ter jo vzdrževati in nadgrajevati

V letu 2026 bo v skladu s finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi nadaljevano s preverjanjem varnosti in urejenosti parkovne infrastrukture ter njeno vzdrževanje, vključno s pohodniškimi, učnimi in dostopnimi potmi ter območji naravnih vrednot. Košnja bo izvajana le na lokacijah z največjim obiskom in naravovarstvenim pomenom. Z Občino Črnomelj, ki objavlja razpise, bomo uredili »služnost« na poteh, ki bodo predmet vzdrževanja parka. Pri urejanju infrastrukture bo zavod sodeloval z lokalnimi društvi in turističnimi ponudniki. Vzporedno bodo pridobljena soglasja lastnikov zemljišč za vzdrževalne posege. Pozornost bo namenjena skrbi za vstopno-izstopna mesta, NV, pohodne poti, za kar bo s pristojno lokalno skupnostjo in KRS ter lastniki zemljišč sklenjen dogovor o odgovornostih izvajanja.

Velik problem parka je dotrajanost info tabel in pikogramov, ki bodo postopoma zamenjani.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih (preverjanje varnosti na terenu, vzdrževanje infrastrukture, čiščenje ...),
- gorivo za delovne stroje in orodja in morebitna popravila,
- zamenjava piktogramov in info tabel.

Tabela 31. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.2.1	Preverjati stanje parkovne infrastrukture ter jo vzdrževati in nadgrajevati		270	7.740 €	6.440 €	1.300 €	0 €	MNVP	MNVP		20
			0	3.000 €	0 €	3.000 €	0 €		PS 2026		
B.2.1.1	Redno preverjanje varnosti in urejenosti infrastrukture ter vzdrževanje parkovne infrastrukture in pohodnih poti v upravljanju parka	I-XII						MNVP			
B.2.1.2	Košnja ob pešpoteh, učnih poteh, dostopih od ceste do Kolpe, ob naravnih vrednotah	V-XI						MNVP			
B.2.1.3	Obnova obstoječih učnih poti in po potrebi ureditev novih tematskih poti (oznake in vsebina)	I-XII						MNVP			
B.2.1.4	Urejanje varnega dostopa do NV na obkoljski na poplavni ravnici	I-XII						MNVP	MNVP		
									PS 2026		
B.2.1.5	Vzdrževanje in zagotovitev delovnih strojev in orodij za potrebe urejanja infrastrukture	I-XII						MNVP			
Kazalniki: urejena parkovna infrastruktura (70%)											

PODCILJ B.2.2 Urediti Šokčev dvor za varen obisk, dopolniti interpretacijske vsebine in povečati dostopnost info točke

V letu 2026 si bo zavod skupaj z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS), Ministrstvom za kulturo (MK) in Ministrstvom za naravne vire in prostor (MNVP) še naprej prizadeval za izvedbo nujne celovite sanacije poškodovanih delov Šokčevega dvora. Trenutno je zmožen izvesti le nujna intervencijska dela. Z investicijskimi sredstvi MNVP bo v nujnem delu urejeno odvodnjavanje s strehe dvora, v bližini dvora se bo poskusilo zagotoviti parcelo, na kateri bi postopno uredili prostor uprave parka in sodobno info točko za sprejem obiskovalcev ali pa se bo nadaljevalo s sanacijo stene v delu skednja, ki je močno poškodovan. Če bo zavod uspešen s prijavo na razpis LAS, bo opremljena trgovinica z lokalnimi izdelki ter urejen odprti del dvora ter zelenice in zeliščnega vrta za interpretacijo naravovarstvenih vsebin.

Nadaljevalo se bo tudi z organizacijo tradicionalnih dogodkov, kot sta Dan odprtih vrat ob mednarodnem dnevu naravnih parkov (24. maj), kjer se bo predstavila biotska raznovrstnost parka, ter jesenska zgodba, ki jo bo v letu 2026 še bolj povežala lokalne ponudnike in kmete.

Zaradi pomanjkanja sredstev za vzdrževanje objektov info-točko zaposleni v zavodu le te čistijo in vzdržujejo sami, kar predstavlja velik časovni vložek in povečuje zdravstveno tveganje zaradi prisotnosti glodavcev, zato je nujna zagotovitev zunanje čistilne službe.

Stroški za vzdrževanje in obratovanje info točke Žuniči so del režijski stroškov in so prikazani v nalogah sklopa D.

Če bi se morebiti pojavila priložnost za nakup zemljišča v bližini info točke na območju posebnega pomena, bo uveljavljena predkupna pravica s ciljem izvajanja javnega interesa (npr. varstvo narave, izvajanje naravovarstvenih ukrepov, trajnostni razvoj prostora in zagotovitev prostora za interpretacijo naravovarstvenih vsebin in ozaveščanje prebivalstva).

Tabela 32. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.2.2	Urediti Šokčev dvor za varen obisk, dopolniti interpretacijske vsebine in povečati dostopnost info točke		223	28.307 €	5.307 €	0 €	23.000 €	MNVP		MNVP	
			0	2.000 €	0 €	0 €	2.000 €			DPJS	
			0	3.500 €	0 €	0 €	3.500 €			TD	
B.2.2.1	Izvesti nujno sanacijo poškodovanega Šokčevega dvora, ureditev (2026–2027)	I-XII						MNVP			
B.2.2.2	S pomočjo LAS ali drugega projekta celovito urediti stavbo in dvorišče za večnamensko uporabo, vključno s prodajno trgovino in depojem za skladiščenje materiala Dvor opremiti z atraktivnimi vsebinami s področja naravovarstva (2026–2028)	I-XII						MNVP		MNVP	
										DPJS	
											TD
B.2.2.3	Posodobljena in obnovljena ponudba vsebin za obiskovalce Šokčevega dvora. Oživitev lokacije in sodelovanje z institucijami, ki bi Šokčev dvor vključile v svoj redni program (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.2.2.4	Ureditev prodajnega kotička za lokalne produkte ter prostora za prezentacijo naravovarstvenih vsebin v info centru Šokčev dvor (2026-2027)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: število saniranih delov dvora (2), zeliščni vrt (1), zagotovljena potrebna oskrba in vsebine za interpretacijo obiskovalcem dvora (100%)											

Upravičenost stroškov:

- sanacija odvodnjavanja padavinske vode s strehe,
- zagotavljanje prisotnosti dežurne osebe v času sezone, vsaj ob petkih,
- izvedba tradicionalnih dogodkov (vsaj dveh v letu),

- nakup parcele ali nepremičnine za postopno izgradnjo lastnega prostora uprave (če bo le mogoče v povezavi s projektnimi sredstvi), sicer nadaljnja sanacija dvora (sten skednja v severnem delu).
- delno stroškov prireditev.

PODCILJ B.2.3 Oživiti Center za doživljanje biodiverzitete Grduni

V letu 2026 se načrtuje, v primeru uspešne prijave na projekt LAS, zagotoviti povečanje nočitvenih kapacitet in ureditev učilnice na prostem, kar bo izboljšalo pogoje za izvedbo izobraževalnih in naravovarstvenih programov za skupine. Vsebine centra bodo nadgrajene z dodatki k geološki zbirki ter razširitvijo prikaza biotske raznovrstnosti. Če bodo sredstva to dopuščala, bo nabavljenih do 5 šotorov ter pogradi, s katerimi bodo povečane kapacitete nočitev. Fakultetam in srednjim šolam bodo ponujene nastanitveter po potrebi strokovno vodenje aktivnosti. Če projekt ne bo odobren, se bo z investicijskimi sredstvi kar v čim večji meri opremilo učilnico za izvajanje dejavnosti. Izvajalo se bo organiziran sprejem in programe za šole, društva in druge skupine. Zavod nima zagotovljenih dovolj sredstev za čiščenje, zato tega izvajajo predvsem zaposleni sami, kar vzame veliko časa.

Tabela 33. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.2.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Mater. stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir mater.	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.2.3	Oživiti Center za doživljanje biodiverzitete Grduni		120	7.862 €	2.862 €	0 €	5.000 €	MNVP		MNVP	
			0	1.000 €	0 €	0 €	1.000 €			TD	
B.2.3.1	Povečanje nočitvenih kapacitet, opremiti učilnico, obogatitev vsebine CBD s prijavo na projekt, nadgradnja geološke zbirke in vsebin biodiverzitete (2026-2027)	VI-XII						MNVP		MNVP	
										TD	
B.2.3.2	Ureditve okolice CBD za izvajanje delavnic na prostem (2026-2027)	VI-XI						MNVP			
B.2.3.3	Organizacija sprejema in izvedba programov za skupine (stalna naloga)	VI-XI						MNVP			
Kazalniki: 10% povečano število nočitev, opremljena učilnica (50%), zagotovljena oskrba nepremičnine (100%)											

Upravičenost stroškov:

- stroški dela zaposlenih, priprava projekta, vzdrževanje infrastrukture, urejenega in funkcionalnega okolja za obiskovalce – vključno z vzdrževanjem stavbe in okolice,
- vodenje ustrezne evidence za namene statističnega spremljanja nočitev v registriranem nočitvenem obratu (AJ PES)
- razvoj vsebinsko kakovostnih naravovarstvenih programov z investicijo v osnovna sredstva.

Stroški za vzdrževanje in obratovanje CBD Grduni so del režijski stroškov in so prikazani v nalogah sklopa D.

B.3 Zagotoviti ustrezno obveščanje in informiranje obiskovalcev, lokalnega prebivalstva in deležnikov o vrednotah in dogodkih v KP Kolpa

PODCILJ B.3.1 Izvajati splošne aktivnosti za promocijo krajinskega parka in vzdrževanje komunikacijskih kanalov

V letu 2026 bo zavod nadaljeval z nadgradnjo zunanje podobe Javnega zavoda Krajinski park Kolpa, s ciljem večje prepoznavnosti, boljše dostopnosti informacij in učinkovitejšega komuniciranja z

različnimi javnostmi. Spletna stran, vzpostavljena v letu 2025, bo nadalje redno posodabljanja, vsebinsko obogatena in povezana s kodnim sistemom na ozaveščevalnih tablah ter gradivih. Na ta način bo zavod obiskovalcem omogočili dostop do dodatnih digitalnih vsebin neposredno na terenu, kar bo prispevalo k interaktivnemu in sodobnemu doživljanju parka. Zavod skrbi tudi za FB stran, kjer redno objavlja kratka poročila javnosti o svojem delu, opozarja, ozavešča, skuša doseči odziv sledilcev za potrebe zbiranja informacij o stanju narave.

Poseben poudarek bo namenjen okrepitvi komunikacijskih kanalov, tako tradicionalnih (mediji, tiskana gradiva) kot digitalnih (družbena omrežja), ter povečanju prisotnosti parka v lokalnem in nacionalnem prostoru ter promociji dogodkov. Če bodo finančne in kadrovske razmere dopuščale, se bo zavod udeleževali sejmov, prireditev in dogodkov, kjer se bo park predstavilo širši javnosti. Prizadevalo se bo za skupno organizacijo dogodkov v sodelovanju z lokalnimi društvi in organizacijami. S tem bo še naprej krepil pozitiven odnos lokalnega prebivalstva do zavarovanega območja in spodbujal sodelovanje skupnosti pri varstvu narave in trajnostnem razvoju.

Tabela 34. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.3.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.3.1	Izvajati splošne aktivnosti za promocijo krajinskega parka in vzdrževanje komunikacijskih kanalov		260	6.901 €	6.201 €	700 €	0 €	MNVP	MNVP		6.1.3, 7.1.2
B.3.1.1	Izdelati novo, sodobno spletno stran in jo redno vzdrževati (2026, vzdrževanje stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.3.1.2	Ozaveščevalne table in gradivo s kodnim sistemom povezati s spletno stranjo parka (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.3.1.3	Priprava in objava člankov, prispevkov za različne medije in splet (stalna naloga)	I-XII						MNVP	MNVP		
B.3.1.4	Posodobitev in obogatitev komunikacijskih kanalov (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.3.1.5	Promocija parka v nacionalnih in lokalnih medijih in na socialnih omrežjih (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: sodobna spletna stran (1), število objavljenih prispevkov v medijih (20), prepoznavnost ZO (5% rast števila sledilcev FB strani)											

Upravičenost stroškov:

- stroški dela zaposlenih, priprava in objava gradiv,
- namestitev piktogramov s kodami za povezavo na spletno stran,
- promocija dogodkov.

B.4 Izvajati ozaveščevalne aktivnosti različnih skupin deležnikov

PODCILJ B.4.1 Izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in obiskovalce

V letu 2026 bo zavod nadaljeval z izvajanjem izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti, namenjenih različnim ciljnim skupinam – od obiskovalcev do lokalnega prebivalstva in turističnih ponudnikov. Načrtuje se organizacija predavanj, delavnic, tematskih pohodov, ekskurzij, razstav in okroglih miz s poudarkom na vsebinah, povezanih z naravovarstvom, trajnostnim razvojem in kulturno dediščino.

Sodelovalo se bo na lokalnih dogodkih (občni zbori, prireditve, čistilne akcije), nekateri bodo organizirani v sodelovanju z lokalnimi društvi, krajevnimi skupnostmi in drugimi deležniki.

V preteklem letu je bil narejen velik korak v sodelovanju s prebivalci parka. Sicer se še vedno zaznava - sicer bistveno manjša mera zadržanosti in nezaupanja do zavarovanega območja. Primanjkuje jasnega razumevanja vloge in odgovornosti upravljavca, priložnosti za sodelovanje ter skupnih koristi, ki jih sobivanje z zavarovanim območjem lahko prinaša. Zato bo tudi v letu 2026 velik poudarek namenjen krepitvi pozitivnega odnosa in medsebojnega razumevanja med lokalno skupnostjo, obiskovalci ter upravljavcem. Skupaj s krajevnimi skupnostmi (KRS), društvi in drugimi deležniki bodo načrtovane ter izvajane raznolike skupne aktivnosti, s ciljem vzpostaviti odprt, vključujoč in dolgoročno trajen dialog.

Pripravljeni bodo tudi predstavitveni materiali za različne ciljne skupine in medije ter po potrebi posodobljena interpretacijska gradiva in označevalne table. V okviru prizadevanj za trajnostno mobilnost se bo nadaljevalo z vzdrževanjem polnilnih postaj za električna vozila in kolesa. Vse aktivnosti bodo zasnovane z namenom krepitve zaupanja, večjega razumevanja vloge upravljavca in dolgoročnega vključevanja prebivalcev v delovanje parka.

Tabela 35. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.4.1

Koda	Cilj/Ukrepi/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.4.1	Izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in obiskovalce		260	7.201 €	6.201 €	1.000 €	0 €	MNVP	MNVP		05878, 05862, 05887, 08520, 08506 / 20, 22, 37, 39
B.4.1.1	Izvedba predavanj, družabnih večerov, tematskih pohodov, strokovnih ekskurzij, okroglih miz, čistilnih akcij, razstav, delavnic in drugih aktivnosti za prebivalce in obiskovalce KP Kolpa (stalna naloga)	I-XII						MNVP	MNVP		
B.4.1.2	Nadaljevanje tradicije organizacije spomladanskega dneva odprtih vrat ob mednarodnem dnevu naravnih parkov ter prireditve na god Sv. Mihaela (stalna naloga)	III-V						MNVP			
B.4.1.3	Priprava, založništvo in distribucija gradiv (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.4.1.4	Zagotavljanje interpretacijskih gradiv in opreme za obiskovalce (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.4.1.5	V naravovarstvene aktivnosti vključevati šolajočo mladino in lokalne prebivalce, prostovoljce in zunanje izvajalce (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: izveden spomladanski (1) in jesenski (1) dogodek, izvedba drugih dogodkov (10)											

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, organizacije dogodkov in sodelovanja z lokalnimi deležniki, udeležba zaposlenih na občnih zbora in drugih dogodkih,
- stroški aktivnosti (na primer: najem prostora),
- zamenjava več piktogramov in informacijskih gradiv (v skladu s prepoznanimi potrebami),
- reprezentanca (pogostitev ob dogodku, nabava materiala).

PODCILJ B.4.2 Nadaljevati sodelovanje s šolami in vrtci

V letu 2026 bo še okrepljeno sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami na območju Bele krajine in širše. Ponudba parka bo ponovno posredovana vrtcem, šolam in fakultetam. Izvedeni bodo naravovarstveni, športni in kulturno-etnološki programi, skladni z učnimi načrti, ki jih bodo šole in vrtci lahko vključili v svoje letne programe dela. Razvit bo počitniški program v obliki ekološko, etnološko, digitalno ... usmerjenega tabora in delavnic. Posebna pozornost bo namenjena vključevanju otrok in mladih v raziskovalno delo. Sodelovalo se bo s srednješolci in s študenti (Univerzami) pri opravljanju vaj, projektnih aktivnosti, raziskovalnih in drugih nalog.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, uskladištev z učnimi načrti in potrebami izobraževalnih zavodov.

Tabela 36. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.4.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.4.2	Nadaljevati sodelovanje s šolami in vrtci		80	1.908 €	1.908 €	0 €	0 €	MNVP			
B.4.2.1	Vzpostaviti sodelovanje z več šolami na območju Bele krajine in širše ter pripraviti izobraževalne programe (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.4.2.2	V sodelovanju z izobraževalnimi organizacijami oblikovati programe za počitniške tabore/delavnice z ekološko in etnološko vsebino (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
B.4.2.3	Sodelovanje s Skupnostjo naravnih parkov Slovenije pri izvedbi kviza parkoslovci (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: dogovorjeni vsakoletni obiski (10) šol											

B.5 Ozaveščati lokalne prebivalce in obiskovalce o podnebnih spremembah – vzrokih, posledicah in možnih ukrepeh za njihovo blažitev

PODCILJ B.5.1 Ozaveščati lokalne prebivalce o invazivnih tujerodnih vrstah

V letu 2026 bodo nadaljevane aktivnosti ozaveščanja lokalnega prebivalstva in obiskovalcev o vplivu invazivnih tujerodnih vrst na biotsko raznovrstnost in odpornost ekosistemov. Distribuirana bodo tematska ozaveščevalna gradiva in njihova objavili v lokalnih tiskanih in digitalnih medijih, s čimer se želi doseči boljše razumevanje širjenja teh vrst ter spodbujanje aktivnega sodelovanja prebivalcev pri njihovem zatiranju.

Upravičenost stroškov:

- zakup prostora na portalu radia Odeon z namenom ozaveščanja javnosti,
- objava prispevka o ITV v tiskanem mediju.

Tabela 37. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.5.1	Ozaveščati lokalne prebivalce o invazivnih tujerodnih vrstah		40	954 €	954 €	0 €	0 €	MNVP			06039 / 37, 3.2.1, 3.2.2
			0	2.000 €	0 €	2.000 €	0 €		PS 2026		
B.5.1.1	Priprava ozaveščevalnih gradiv in objav za tiskane in spletne medije o tujerodnih vrstah (2026)	IV-VIII							PS 2026		
Kazalniki: Število ozaveščevalnih aktivnosti (5)											

PODCILJ B.5.2 Ozaveščanje lokalnih prebivalcev o pomenu mokrišč ter o živalih in rastlinah, ki jih naseljujejo

V letu 2026 bo nadaljevano izvajanje komunikacijskih aktivnosti, s katerimi bo širša javnost ozaveščana o pomenu mokrišč kot ključnega naravnega sistema za blaženje učinkov podnebnih sprememb. Z objavami v lokalnih medijih, informativnimi vsebinami na terenu in spletu ter s terenskimi dogodki bo zavod poudaril vlogo mokrišč pri zadrževanju vode, preprečevanju suš in poplav ter ohranjanju biotske raznovrstnosti. Poleg ozaveščanja bo na izbranih lokacijah zagotovil boljšo dostopnost do mokrišč z ureditvijo varnih dostopnih poti. Nadomestil oziroma dopolnil bo tudi dotrajane informacijske table, ki opozarjajo na občutljivost mokrišč in usmerjajo obiskovalce k odgovornemu obnašanju v naravi. Izvedena bo otvoritev velikega Kala v Radencih skupaj s KS Stari trg ob Kolpi ter naravoslovni dan za osnovnošolce, ki bodo vključeni v različne delavnice s poudarkom na spoznavanju pomena mokrišč.

Tabela 38. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.5.2	Ozaveščanje lokalnih prebivalcev o pomenu mokrišč ter o živalih in rastlinah, ki jih naseljujejo		120	2.862 €	2.862 €	0 €	0 €	MNVP			05578, 05862, 05887 / 20, 37
			0	8.000 €	0 €	8.000 €	0 €		PS 2026		
B.5.2.1	Izvajanje komunikacijskih aktivnosti, ozaveščanje javnosti o naravovarstvenem pomenu mokrišč (stalna naloga)	IV-VIII						MNVP	PS 2026		
B.5.2.2	Urejanje varnih dostopov do mokrišč ter zamenjava/namestitev informacijskih tabel (stalna naloga)	I-XII						MNVP	PS 2026		
Kazalniki: Število ozaveščevalnih aktivnosti (5), urejenih dostopov do mokrišč (5)											

Upravičenost stroškov:

- ozaveščevalne aktivnosti, prispevki v različnih medijih,
- izveden naravoslovni dan, pogostitev udeležencev ob pogostitvi,
- zamenjava info. tabel ob mokriščih in postavitve novih.

PODCILJ B.5.3 Spodbujanje lokalnih prebivalcev k ohranjanju tradicionalne rabe ekstenzivnih travišč

V letu 2026 bodo izvedene izobraževalne aktivnosti za ključne deležnike (kmete, lastnike zemljišč, društva, učitelje in lokalno prebivalstvo) na temo tradicionalne rabe travišč. Vsebina izobraževanja bo

temeljila na prikazu primerov dobre prakse, predavanjih strokovnjakov ter ogledu terena. Udeležencem bodo predstavljeni pomen ekstenzivne košnje in paše, sonaravne kmetijske prakse ter možnost vključevanja v ukrepe skupne kmetijske politike, ki prispevajo k ohranjanju ekosistemskih storitev travnišč.

Tabela 39. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.5.3	Spodbujanje lokalnih prebivalcev k ohranjanju tradicionalne rabe travnišč		40	954 €	954 €	0 €	0 €	MNVP			
			0	1.000 €	0 €	1.000 €	0 €		PS 2026		
B.5.3.1	Izobraževanje deležnikov o tradicionalni rabi ekstenzivnih travnišč (2026)	IV-VIII	40					MNVP			
			0						PS 2026		
Kazalniki: št. izobraževanj (1)											

Organiziran bo dogodek s terapevtsko skupnostjo Magnolija, ki s tradicionalno pašo vzdržuje in ohranja rodovitnost tal. Dogodek bo izobraževalne narave.

Upravičenost stroškov:

- izobraževanje deležnikov, organizacija dogodka.
- prispevek v medijih.

PODCILJ B.5.4 Spodbujanje lokalnih prebivalcev k urejanju krajinskih značilnosti

Poglobljeno bo sodelovanje s prebivalci parka in izveden primer uspešne sanacije krajine. Prirejen bo izobraževalni dogodek.

Tabela 40. Pregled stroškov za izvedbo podcilja B.5.4

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
B.5.4	Spodbujanje lokalnih prebivalcev k urejanju krajinskih značilnosti		40	954 €	954 €	0 €	0 €	MNVP			
			0	1000 €	0 €	1000 €	0 €		PS 2026		
B.5.4.1	Strokovno svetovanje in pomoč lastnikom zemljišč parka pri urejanju krajinskih značilnosti	IV-VIII						MNVP			
									PS 2026		
Kazalniki: Število aktivnosti v sodelovanju s krajevno skupnostjo (1)											

Upravičenost stroškov:

- izobraževanje deležnikov.

7.1.2 Razvojne naloge (sklop nalog 3)

C.1 Podpirati lokalne prebivalce pri izvajanju dejavnosti, ki so v skladu s cilji varstva narave in kulturne dediščine ter prinašajo dodano vrednost v okolju

PODCILJ C.1.1 Usmerjanje in spodbujanje lokalnih podjetnikov k trajnostni rabi naravnih virov v krajinskem parku

V letu 2026 bo nadaljevano z usmerjanje deležnikov na območju Krajinskega parka Kolpa k trajnostni rabi naravnih virov, spoštovanju naravovarstvenih usmeritev in kreptivi trajnostne podjetnosti. Ustvarjane bodo priložnosti za promocijo in prodajo lokalnih izdelkov, tako z udeležbo na sejmi in prireditvah kot prek stalne ponudbe v trgovinici KP Kolpa v Šokčevem dvoru. V sklopu strokovnih nalog bo uporabnikom prostora zagotovljeno svetovanje pri postopkih umeščanja dejavnosti in objektov v prostor, skladno z veljavno zakonodajo.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, koordinacija deležnikov.

Tabela 41. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.1

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
C.1.1	Usmerjanje in spodbujanje lokalnih podjetnikov k trajnostni rabi naravnih virov v krajinskem parku		60	1.431 €	1.431 €	0 €	0 €	MNVP			05875, 06030 / 39, 6.5.1
C.1.1.1	Usmerjanje deležnikov, spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj, krepitev podjetnosti, podpora pri promociji (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.1.2	Svetovanje uporabnikom prostora pri postopkih ob posegih v prostor v skladu z zakonodajo (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: ustvarjene priložnosti za prodajo lokalnih produktov (10)											

PODCILJ C.1.2 Spodbujati kmete k trajnostnim oblikam kmetovanja in vključevanju v naravi prijazne kmetijsko-okoljske ukrepe

V letu 2026 bo zavod nadaljeval s kreptivjo sodelovanja s kmeti in s Kmetijsko svetovalno službo ter z Zavodom za gozdove Slovenije, s ciljem spodbujanja trajnostne rabe zemljišč in ohranjanja naravne dediščine na območju parka. Sodelovanje s kmeti bo okrepljeno v ukrepih iz Programa razvoja podeželja s katerimi se zagotavlja doseganje ciljev zavarovanega območja.

Poseben poudarek bo namenjen utrjevanju komunikacije z agrarnimi skupnostmi, krajevnimi skupnostmi ter z lastniki zemljišč, saj je uspešno izvajanje naravovarstvenih ukrepov ter popularizacija ekološkega kmetovanja možna le ob vzajemnem zaupanju in sodelovanju. Ozaveščanje o pomenu trajnostnega kmetovanja, zlasti na območjih naravnih vrednot, bo potekalo prek delavnic, svetovanj in neposrednega terenskega dela (strokovno svetovanje s prikazom). Redna srečanja z agrarnimi skupnostmi, krajevnimi skupnostmi in društvi bodo omogočala boljše razumevanje lokalnih izzivov in prilagajanje naravovarstvenih ukrepov realnim razmeram na terenu.

Upravičenost stroškov:

- delo zaposlenih, sodelovanje s KGZS in ZGS, AS, pomoč pri pridobivanju spodbud kmetom pri izvajanju ukrepov PRP, sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč,

- izobraževanje lokalnih uporabnikov prostora.

Tabela 42. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.2

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
C.1.2	Spodbujati kmete k trajnostnim oblikam kmetovanja in vključevanju v naravi prijazne kmetijsko-okoljske ukrepe		100	2.985 €	2.385 €	600 €	0 €	MNVP	MNVP		08517 / 37, 2.1.1, 5.2.3, 11.2.1
C.1.2.1	Redna komunikacija s kmeti, agrarnimi skupnostmi ter ozaveščanje o naravi prijazni rabi zemljišč (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.2.2	Spodbujanje preusmeritve kmetij v ekološko kmetovanje ob trajnostni rabi virov ter k vključevanju v naravi prijazne kmetijsko-okoljske ukrepe (stalna naloga)	III-XI						MNVP			
C.1.2.3	Srečanja z lokalnimi skupnostmi z območja parka (stalna naloga)	I-XII						MNVP	MNVP		
Kazalniki: strokovno delo izvedeno v skladu s planom in v sodelovanju s strokovnimi institucijami (100%)											

PODCILJ C.1.3 Vključevanje vrednot krajinskega parka v turistično ponudbo, spodbujanje naravi prijaznega turizma

Zavod v sodelovanju z lokalnimi prebivalci in deležniki razvija trajnostno naravnano turistično ponudbo, ki temelji na varovanju narave, kulturne dediščine in sonaravnem razvoju. Vključen je v uresničevanje Strategije turizma Bela krajina, usklajevanje aktivnosti zavoda s strateškimi cilji in ukrepi lokalnega/regionalnega razvoja turizma. Priložnostno bo zbiral podatke in jih obdelal z namenom uporabe rezultatov za boljše upravljanje in komuniciranje z deležniki. Sodeloval bo z deležniki pri pripravi in izvajanju projektov: povezovanje za prijave na razpise, izvajanje projektnih aktivnosti v podporo varstvu narave, kulturne dediščine in razvoju turizma.

Tabela 43. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.3

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
C.1.3	Vključevanje vrednot krajinskega parka v turistično ponudbo, spodbujanje naravi prijaznega turizma		73	1.729 €	1.729 €	0 €	0 €	MNVP			7.1.1
C.1.3.1	Sodelovanje pri uresničevanju Strategije turizma Bela krajina (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.3.2	Podpora kolektivni blagovni znamki Bela krajina (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.3.4	Sodelovanje z lokalnimi prebivalci pri razvoju trajnostno naravnane turistične ponudbe, ki zagotavlja ohranjanje biotske pestrosti in nudi možnost zaslužka lokalnim prebivalcem (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
Kazalniki: licenca za belokranjsko pogačo (1), sodelovalne aktivnosti (5)											

V okviru sodelovanja z lokalnimi ponudniki bo posebna pozornost namenjena skupnemu načrtovanju, urejanju in izboljšanju infrastrukture, namenjene obiskovalcem parka. Obenem bo zavod aktivno sodeloval pri razvoju, umeščanju in trženju celostne turistične ponudbe z naravovarstveno noto, ki vključuje lokalne ponudnike, kulturne in naravne vsebine ter različne oblike trajnostnega turizma. To vključuje tudi promocijo že obstoječih produktov, podporo pri razvoju novih programov ter vključevanje parka v širšo destinacijsko ponudbo Bele krajine. Tudi park bo skušal ponuditi svoje usluge v zameno za plačilo tam, kjer se bodo pokazali skupni interesi ter dobrobit v smeri ciljev tega programa. V letu 2026 bo še naprej sodeloval z RIC Bela krajina z namenom izvajanja skupnih promocijskih aktivnosti, ki bodo pripomogle k večji prepoznavnosti Krajinskega parka Kolpa tako na regionalni kot tudi na državni ravni. Partnerstvo omogoča boljše povezanost turistične znamke Destinacije Bela krajina in naravovarstvene ponudbe ter učinkovitejše nagovarjanje ciljne publike.

Utemeljitev stroškov:

- dela zaposlenih, sodelovanje, zbiranje podatkov, ozaveščanje, nudenje storitev.

PODCILJ C.1.4 Okrepiti zavedanje o pomenu kulturne dediščine, tradicije in lokalne identitete ter sodelovati pri ohranjanju tradicionalnih znanj

Na področju ohranjanja nesnovne kulturne dediščine bo Javni zavod Krajinski park Kolpa tudi v letu 2026 nadaljeval in nadgradil aktivnosti, povezane z belokranjsko identiteto in življenjem ob Kolpi. Poseben poudarek bo namenjen uskoški zgodovini in tradiciji, ki je unikum v slovenskem prostoru.

Aktivnosti bodo izvajane v tesnem sodelovanju z lokalnimi društvi, posamezniki, šolami in etnološkimi ustanovami, pri čemer bo poseben poudarek na prenosu tradicionalnih znanj in spretnosti na mlajše generacije. Z organizacijo delavnic, predstavitev, raziskovalnih projektov in sodelovanjem na lokalnih prireditvah bo omogočeno, da se nesnovna dediščina šeg, običajev, plesa, domače obrti in ljudskih znanj ohranja v aktivni obliki ter ostaja del vsakdanjega življenja skupnosti. Vključevanje otrok in mladih bo ključno za vitalnost in trajnostni prenos nesnovne kulturne dediščine v prihodnost.

Tabela 44. Pregled stroškov za izvedbo podcilja C.1.4

Koda	Cilj/Ukrep/Naloga	Obd.	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela	Materialni stroški	Invest.	Viri stroški dela	Vir material	Vir invest.	PUN / ReNPVO
C.1.4	Okrepiti zavedanje o pomenu kulturne dediščine, tradicije in lokalne identitete ter sodelovati pri ohranjanju tradicionalnih znanj		140	4.339 €	3.339 €	1.000 €	0 €	MNVP	MNVP		
C.1.4.1	Sodelovanje in izvajanje aktivnosti obujanja in ohranjanja nesnovne kulturne dediščine: šege in navade, plesi, običaji, domača obrt ter ljudska znanja (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.4.2	Sodelovanje na lokalnih prireditvah, povezanih z nesnovno kulturno dediščino (stalna naloga)	I-XII						MNVP			
C.1.4.3	Vključevanje lokalnih osnovnih šol in sodelovanje pri prenosu tradicionalnih znanj na mlajše generacije (stalna naloga)	I-XII						MNVP			

Tabela 46. Razdelitev sredstev podnebnega sklada po sklopih, ciljih in podciljih

Sklop nalog	Koda sklopa	Koda cilja	Koda ukrepa	Koda Naloge	Skupaj PS	Delo PS €	Mat PS €	Ukrep
1	A	A.2	A.2.1	A.2.1.1	8000	0	8000	tujerodne
1	A	A.2	A.2.1	A.2.1.2	11000	2000,3	9000	tujerodne
1	A	A.2	A.2.1	A.2.1.4	5000	0	5000	tujerodne
1	A	A.2	A.2.1	A.2.1.6	4000	0	4000	tujerodne
1	A	A.2	A.2.1	A.2.1.7	2000	0	2000	tujerodne
1	A	A.2	A.2.2	A.2.2.1	16000	0	16000	mokrišča
1	A	A.2	A.2.2	A.2.2.2	8000	0	8000	mokrišča
1	A	A.2	A.2.2	A.2.2.4	15000	0	15000	mokrišča
1	A	A.2	A.2.3	A.2.3.1	7999,6	3999,6	4000	travišča
1	A	A.2	A.2.3	A.2.3.3	5000	0	5000	travišča
1	A	A.2	A.2.4	A.2.4.1	4000	0	4000	krajina
2	B	B.2	B.2.1	B.2.1.4	3000	0	3000	mokrišča
2	B	B.5	B.5.1	B.5.1.1	4000	0	2000	tujerodne
2	B	B.5	B.5.2	B.5.2.1	2000	0	8000	mokrišča
2	B	B.5	B.5.3	B.5.3.1	1000	0	1000	travišča
2	B	B.5	B.5.4	B.5.4.1	1000	0	1000	krajina

Tabela 47. Pregled finančnih virov za izvajanje nalog v letu 2026 po ciljih in prioritetah

Sklop nalog/ Podcilj	Stroški MNVP	Stroški Podnebni sklad	Stroški DPJS	Stroški TD	Vsi stroški
1	188.547 €	86.000 €	2.000 €	6.000 €	282.547 €
A.1	3.602 €	- €	- €	- €	3.602 €
A.2	42.051 €	86.000 €	- €	- €	128.051 €
A.3	2.208 €	- €	- €	- €	2.208 €
A.4	2.385 €	- €	- €	- €	2.385 €
A.5	15.764 €	- €	- €	- €	15.764 €
A.6	15.264 €	- €	- €	- €	15.264 €
D.1	83.058 €	- €	- €	- €	83.058 €
D.2	3.681 €	- €	2.000 €	6.000 €	11.681 €
D.3	20.534 €	- €	- €	- €	20.534 €
2	75.172 €	15.000 €	2.000 €	4.500 €	96.172 €
B.1	9.530 €	- €	- €	- €	9.530 €
B.2	43.908 €	3.000 €	2.000 €	4.500 €	53.408 €
B.3	6.901 €	- €	- €	- €	6.901 €
B.4	9.109 €	- €	- €	- €	10.109 €
B.5	5.724 €	12.000 €	- €	- €	16.224 €
3	14.918 €	- €	- €	- €	15.418 €
C.1	10.484 €	- €	- €	- €	10.984 €
D.2	4.434 €	- €	- €	- €	4.434 €
Skupaj	278.636 €	101.000 €	4.000 €	10.500 €	394.136 €

Tabela 48. Načrtovana poraba sredstev po prioritetah v letu 2026 (režijski stroški so razdeljeni med prioritetami v deležu ur)

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge	Skupaj
Število ur	5.249	1.840	495	7.584
Delež ur v %	69%	24%	7%	100%
Višina programskih stroškov in storitev v EUR	148.366	18.300	3.100	169.766
Delež programskih stroškov in storitev v %	87%	11%	2%	100%
Višina investicij v EUR	9.000	34.500	0	43.500
Delež investicij v %	21%	79%	0%	100%
Skupna višina finančnih sredstev v EUR	282.546	96.672	14.918	394.136
Delež finančnih sredstev v %	72%	24%	4%	100%

8 Delo na projektih v letu 2026

8.1 Projekti v teku

Dne 12. 3. 2025 sta bili oddani dve prijavi na 1. Javni poziv za izbor projektov za uresničevanje ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Dolenjska in Bela krajina v programskem obdobju 2021-2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. V aprilu je zavod prejeli poziv za dopolnitev vloge projekta, ki jo je tudi pravočasno dostavili. Obvestilo o ne-izbiri je zavod prejel v juniju, zato se bila pripravljena nova prijava na projekt LAS, o odobritvi/zavrnitvi katere zavod še nima informacij. Zavod bo nadaljeval s prijavi na manjše projekte tudi v letu 2026.

Javni zavod Krajinski park Kolpa trenutno ne razpolaga z lastnimi prostori za upravo in skladiščenje sredstev, kar otežuje učinkovito izvajanje dejavnosti. Edina informacijska točka parka – domačija Žuniči 2 (Šokčev dvor) je v slabem in poškodovanem stanju ter nujno potrebuje celovito obnovo, da bi v njej lahko ponovno izvajali programe in aktivnosti za obiskovalce. Center za obiskovalce Grduni prav tako ni v celoti opremljen, kar omejuje njegovo funkcionalnost. Tudi mostna tehničnica v Starem trgu je v slabem stanju. Počivališča narave, info table in piktogrami so nujno potrebni zamenjave. Zaradi navedenih infrastrukturnih pomanjkljivosti si bo zavod v prihodnjih letih prizadeval za pridobivanje projektnih sredstev usmerjenih predvsem v investicije, povezane z izboljšanjem pogojev za obiskovalce, interpretacijo naravovarstvenih vsebin ter vzpostavitev lastnih upravnih in skladiščnih prostorov. Možna rešitev problema je nakup ustrezne parcele ali nepremičnine, priprava gradbene dokumentacije ter izgradnja/ureditev/sodobnega objekta, ki bo ustrezal visokim standardom in potrebam parka. Takšen objekt bi pomembno prispeval k izboljšanju infrastrukture ter krepitvi ugleda in funkcionalnosti Krajinskega parka Kolpa. Če/ko se pojavi priložnost prijave na projekt (z ustreznimi partnerji, zagotovljenimi finančnimi sredstvi), s katerim bi postopoma lahko uredili omenjen primanjkljaj parka, bodo storjene potrebne aktivnosti, ki pa jih je trenutno še nemogoče v naprej napovedati. Opcije so navedene v NU in so odvisne od razpisnih pogojev ter finančnih zmožnosti zavoda.

Ker Javni zavod težko zagotavlja lastni finančni delež v večjih projektih, smo pri načrtovanju omejeni na manjše projektne prijave. Zaradi kadrovske podhranjenosti smo pri pripravi projektov primorani vključevati pomoč zunanjih izvajalcev in svetovalcev.

8.1.1 LAS PROJEKT - Kolpa: spoštovanje, narava, doživetje

Javni zavod Krajinski park Kolpa je upravljavec Šokčevega dvora v Žuničih. Dvor je bil za obiskovalce zadnjič (delno) obnovljen leta 2014. Je pomemben primer tradicionalne belokranjske arhitekture s slamnato streho in ima status kulturnega spomenika. Objekt se uporablja za kulturne, izobraževalne in turistične namene ter je del identitete regije. Ob obilnejših jesenskih padavinah 2024. leta se je pokazalo, da streha na več mestih pušča, zaradi česar voda teče po stenah in pronica čez strop, kar povzroča uničevanje lesene konstrukcije. Ob podpori strokovnjakov je bil izveden terenski ogled in popis del. Zaradi obsežnih poškodb je stanje objekta ocenjeno kot kritično in zahteva takojšnje ukrepanje, da bi preprečili:

- nadaljnjo degradacijo kulturnega spomenika,
- uničenje notranje opreme in konstrukcijskih elementov,
- morebitno ogrožanje varnosti obiskovalcev in uporabnikov objekta ter
- še večje stroške obnove.

Zaradi nevarnosti nadaljnjega propadanja objekta zavod išče intervencijska sredstva, ki so nujna za sanacijo najbolj kritičnih poškodb. Zato bo stremel k obnovi objekta z zunanjimi sredstvi, če ta ne dobi, bo dvor postopoma obnavljan z lastnimi investicijskimi sredstvi, ki jih bom skušal oplemeniniti s projektnimi. KP Kolpa namreč sredstev za sanacijo nima. Vzporedno z nujnimi sanacijskimi deli se

prijavlja tudi projekte LAS in druge, s katerim bi bile, poleg infrastrukturnih rešitev, dvoru dane tudi mehke vsebine, ki bodo prispevale k oživitvi in trajnostni uporabi objekta. Vsebine projekta niso nujno vezane na sanacijo, zato se dela lahko izvedejo neodvisno. V tabeli je osnutek projekta, prijavljenega na drugi razpis LAS.

Tabela 49. Kratka predstavitev projekta LAS Kolpa: Spoštovanje, narava, doživetje ter finančna konstrukcija

Naslov projekta	Kolpa: Spoštovanje, narava, doživetje Kolpa zavedno	
Cilji/povzetek projekta	<p>Projekt se osredotoča na trajnostno rabo reke Kolpe z uvajanjem prilagodljivih rešitev za čolnarjenje, ki ne motijo naravnega okolja, zlasti v občutljivem obdobju drstenja rib. Sezona, ko je čolnarjenje po Kolpi optimalno, je kratko, zato pričakujemo odpor turističnih ponudnikov ob sprejetju NU, ki bo obstoječo sezono omejil. Ključna komponenta projekta je evidentirati lokacije drstišč rib na reki Kolpi, priprava usmerjevalne aplikacije za usmerjanje čolnarjev pri prehodu jezov in ozaveščevalne aktivnosti (izobraževanja, zgibanka, spletna stran). Hkrati bomo v domačiji Žuniči 2 obnovilo sanitarije in uredili trgovinico za prodajo lokalnih proizvodov, služila pa bo tudi za usmerjanje obiskovalcev. Uredili bomo zunanji del dvora za prezentacijo vsebin ter zelenico z zeliščnim vrtnom in malim kalom za potrebe izvajanja delavnic pod šotorom (ta bo nadomestil pomanjkanje prostora za sprejem obiskovalcev v zahtevnejših vremenskih pogojih) Projekt bo izboljšal infrastrukturo za obiskovalce in povečeval ozaveščenost.</p> <p>Cilji projekta:</p> <p>Trajnostno čolnarjenje: Razviti prilagodljiv sistem za čolnarjenje, določitev mirnih con, ki omogočajo rekreativno rabo reke tudi v občutljivih obdobjih, ne da bi ogrozil naravni habitat in drstenje rib.</p> <p>Modernizacija info točke: Obnova in nadgradnja info točke s sodobno opremo, interaktivnimi vsebinami in informacijsko infrastrukturo, ki bo obiskovalcem omogočala poglobljeno doživljanje narave.</p> <p>Ozaveščanje obiskovalcev: Izobraževanje in spodbujanje trajnostnega obnašanja obiskovalcev prek interaktivnih predstavitev, delavnic in informativnih vsebin o ekosistemu Kolpe.</p> <p>Podpora trajnostnemu turizmu: Razviti in promovirati inovativne turistične programe, ki bodo spodbujali odgovorno uporabo naravnih virov in izboljšali izkušnjo obiskovalcev.</p> <p>Ohranjanje naravnega ravnovesja: Vzpostaviti ukrepe, ki bodo omogočali zaščito naravnega habitata reke Kolpe, zlasti v času drstenja rib, in hkrati podpirali trajnostni razvoj območja.</p> <p>Rezultat projekta: Z izvedbo projekta bo zavod dosegel izboljšano infrastrukturo, bolj ozaveščeno javnost, trajnostno rabo naravnih virov ter večjo privlačnost območja za obiskovalce skozi celo leto, kar bo prispevalo k celovitemu razvoju Krajinskega parka Kolpa in razbremenitvi same reke Kolpe.</p>	
ReNPVO 20-30	<p>Ohranjanje biotske raznovrstnosti, trajnostno upravljanje z vodnimi viri.</p> <p>Varovanje izpostavljenih naravnih habitatov na območju Natura 2000.</p> <p>Vključevanje biotske raznovrstnosti v turistično dejavnost.</p> <p>Ozaveščanje in izobraževanje javnosti o pomenu narave.</p>	
Nadgradnja prioritete javne službe	1.1, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2., 8.1, 8.2, 9.1, 10.1, 12.1, 12.2, 13.1, 13.5, 14.1, 15.1, 16.1, 16.4.	
Celotna VREDNOST PROJEKTA za vse partnerje skupaj	117.803,37	
Vrednost projekta za KP Kolpa	86.491,50	
Znesek sofinanciranja s strani LAS DBK za KPK	69.193,20	
PAVŠALNA SREDSTVA LAS DBK	11.532,20 (pavšal LAS DBK)	
ZAGOTOVITI MORAMO	17.298,30 v letu 2025 in 2026	
Časovni okvir - trajanje	November 2025 – Jesen 2026	
Predvideni/potencialni partnerji	KP Kolpa (nosilni partner projekta), Društvo Proteus Bela krajina, GTM Metlika d.o.o., Kamp Podzemelj.	

Lastni delež bomo zagotovili iz sredstev MNVP za investicije 2026 (6.285,84 EUR) ter iz predvidenih sredstev DPJS in TD.

9 Poslovanje javnega zavoda

9.1 Administrativna podpora

Zaradi nezasedenega delovnega mesta poslovnega sekretarja oziroma strokovnega sodelavca VII/1, si administrativna opravila trenutno delita zaposlena oseba in direktorica zavoda. Ta opravila obsegajo širok nabor podpornih nalog, med katere sodijo: sprejemanje in pošiljanje pošte, vodenje digitalnega arhiva prek sistema ODOS ter fizično, naročanje in nabava pisarniškega materiala, pripravo gradiv in zapisnikov, skrb za urejenost in funkcionalnost delovnih prostorov, upravljanje socialnih omrežij ter internetne strani parka, izvajanje osnovnih komunikacijskih nalog ter delna podpora pri finančnem poslovanju in vodenju evidenc. Namen je, da se takoj po potrditvi NU zaposli osebo, ki bo skrbela za omenjena področja ter bo tako zmanjšala stroške zunanjih storitev ter povečala notranjo operativnost zavoda ter razbremenila obstoječe zaposlene.

9.2 Kadrovske zadeve

Kadrovski načrt je pripravljen v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/2023, z dne 22. 12. 2023), skladno z 2. odstavkom 58. člena ZIPRS za leti 2024 in 2025 (ZIPRS) (Uradni list RS št. 187/21) ter ostalimi predpisi in akti, ki urejajo področje zaposlovanja in delovnih razmerij.

JZ KP Kolpa ima 8 sistemiziranih delovnih mest, štiri so zasedena, kar nakazuje na izredno kadrovsko podhranjenost. Ocenjujemo, da bi nujno potreboval vsaj še dve osebi; eno s strokovnega področja in eno za vodenje strokovno-poslovno-sekretarskih zadev, saj bi s tem pridobil osebo, ki bi uresničevala program dela predvsem na terenu, in osebo, ki bi razbremenila trenutno zaposlene, ki si sedaj delijo delo nezasedenega mesta, kar ovira njihovo strokovno delo. Le tako bo lahko park opravljal svoje poslanstvo v obsegu, kot si ga zavarovano območje zasluži. Pričakuje se naklonjenost MNVP že večkrat izraženim pobudam in da bo lahko takoj po sprejetju NU, s katerim se pogojuje nadaljnje zaposlovanje, zaposlena v letu 2026 najprej ena (peta) oseba, nato pa postopno še preostale tri.

Tabela 50. Kadrovski načrt

1. Zaposleni, ki jih financira MNVP	I.-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2026	0	1	0	3	0	0	4
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2026 (a+b)	0	1	0	3	0	0	4
a) Št. zaposlenih za določen čas	0	0	0	1	0	0	0
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	0	1	0	2	0	0	0
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							
Število napredovanj v plačne razrede				1			
Število premestitev							
Število upokojitev							
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov.							
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2026 (1+2)	0	1	0	3	0	0	0

Na dan 1. 1. 2026 so zasedena štiri sistemizirana delovna mesta, od tega sta dva javna uslužbenca zaposlena za nedoločen čas ter direktorica, imenovana za štiriletno obdobje – do septembra 2028.

Zaposleni se financirajo z državnega proračuna, ZZZS, ZPIZ in drugih javnih sredstev, kar je skladno z dovoljenim številom zaposlenih s teh virov, kot je določeno v kadrovskem načrtu za leto 2025 (KN 2025 = 4).

V letu 2026 naj bi bila kadrovska struktura naslednja:



Dela se bodo, v primeru izkazanega interesa, izvajala tudi s pomočjo oseb na opravljanju del v javno dobro, prostovoljcev, dijakov in študentov na opravljanju prakse (v okviru finančnih zmožnosti zavoda). V mesecu marcu bosta 6–9 mesečno prakso zaključila študenta okoljevarstva iz Danske, ki bosta ločeno evidentirala svoje delo, ki bo prikazano v poročilu za tekoče leto. V programu so razporejene načrtovane dejanske delovne ure štirih zaposlenih javnih uslužbencev, saj dela ostalih vključenih v delovne procese ni mogoče v naprej smiselno ovrednotiti. Predvidena je odsotnost za praznike, dopuste, bolniški stalež.

Pri izvedbi obsežnejših načrtovanih del se načrtuje angažiranje zunanjih podizvajalcev – podjetij in obrtnikov iz bližnje in širše okolice, odvisno od zahtevnosti in obsega del.

Tabela 51. Načrt stroškov dela

Načrtovani stroški dela 2026	SKUPAJ FN	Sredstva MNVP	Drugi viri sredstev	Skupaj sredstva	Dejavnost na trgu	Delež MNVP v %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	135.307	130.481	4.826	135.307	0	96%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih	1.305	1.305	0	1.305	0	100%
b) regres za letni dopust	6.708	6.708	0	6.708	0	100%
c) povračila in nadomestila	11.146	10.756	390	11.146	0	97%
d) sredstva za delovno uspešnost	2.761	2.761	0	2.761	0	100%
e) sredstva za nadurno delo	0	0	0	0	0	-
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.)	0	0	0	0	0	-
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	155.922	150.706	5.216	155.922	0	97%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	138.068	133.242	4.826	138.068	0	97%
h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f)	17.854	17.464	390	17.854	0	98%
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	24.948	24.164	784	24.948	0	97%

SKUPAJ 2. (g+h+i)	180.870	174.870	6.000	180.870	0	97%
j) prispevki	22.438	21.654	784	22.438	0	97%
k) premije pokojninskega zavarovanja	2.510	2.510	0	2.510	0	100%
struktura virov financiranja stroškov dela v %	100%	97%	3%	100%	0%	97%

Tabela 52. Sistemiziranost delovnih mest

Naziv DM	Število sist. DM po veljavnem pravilniku	Predvideno št. DM na dan 31. 12. 2025	Predvideno št. DM na dan 31. 12. 2026	Predvideno št. DM na dan 31. 12. 2027
DIREKTOR	1	1	1	1
STROKOVNI SODELAVEC VII/1	1			1
NARAVOVARSTVENI SVETNIK	1	1	1	1
VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1			
NARAVOVOV NADZORNIK III	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1			
VODNIK V ZO IV	1			
GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC	1	1	1	1
Skupaj	8	4	4	5

Glede na specifičnost dejavnosti zavoda in omejene tržne možnosti, ni realno pričakovati, da bi si zavod v celoti zagotovil lastna sredstva za kritje stroškov dela. Glavni vir financiranja plač zaposlenih in tekočega poslovanja bo tudi v prihodnje Ministrstvo za naravne vire in prostor, ki omogoča izvajanje strokovnih nalog in opravljanje javne službe v skladu z veljavno zakonodajo.

Tabela 53. Število zaposlenih po virih financiranja

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja tekočega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	4,00	4,00
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna		
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi in iz 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.		

9.3 Pravne in upravne zadeve

Tudi v letu 2026 bo pravno in upravno delovanje JZ Krajinski park Kolpa predstavljalo osnovo za zakonito, pregledno in stabilno poslovanje zavoda ter ključno podporo izvajanju strokovnih in projektnih nalog. Na podlagi vzpostavljenih standardov in orodij v letu 2025 bo zavod nadaljeval s krepitvijo notranjih upravljavskih kapacitet, doslednim izvajanjem zakonskih obveznosti in nadaljnjo profesionalizacijo administrativnih procesov. Poseben poudarek bo namenjen zagotavljanju sprotne skladnosti poslovanja s predpisi ter operativni implementaciji posodobljenih internih aktov, sprejetih v preteklem letu. Posodobljenih bo še več internih aktov, nadaljevali bomo z digitalizacijo arhiva in interne komunikacije.

Zavod bo nadaljeval tudi z aktivnostmi za dvig institucionalne kulture, ki temelji na odgovornosti, transparentnosti in strokovni odličnosti, pri čemer bo vzpostavljena možnost notranjih evalvacij in pridobivanja povratnih informacij zaposlenih o upravljanju zavoda.

9.4 Delovanje organov upravljanja

V letu 2026 bo zavod nadaljeval z doslednim izvajanjem vseh nalog, povezanih z delovanjem sveta zavoda in strokovnega sveta, pri čemer bo poudarek na še večji strateški podpori ter konstruktivnem sodelovanju obeh organov v procesu dolgoročnega razvoja zavoda. Področje dela sveta zavoda in strokovnega sveta bo tudi v letu 2026 obsegalo naloge, ki jih določa Statut zavoda.

V letu 2026 bodo predvidoma sklicane dve redne seje **sveta zavoda** ter dodatne izredne seje po potrebi. Zavod pričakuje okrepljeno podporo in aktivno vlogo članov pri naslavljanju odprtih vprašanj, iskanju sistemskih rešitev ter vzpostavljanju stabilnega in preglednega poslovanja. S svojo raznoliko sestavo ima svet zavoda velik potencial za posredovanje med zavodom, ustanoviteljico in širšim naborom deležnikov, kar bo ključno za dolgoročno utrditev položaja javne službe ohranjanja narave v širšem prostoru.

Strokovni svet zavoda bo tudi v letu 2026 odigral pomembno vlogo pri vsebinskem in strokovnem oblikovanju naravovarstvenih aktivnosti, prostorskih izhodišč ter projektnega načrtovanja. Pričakovano je nadaljevanje sodelovanja v obliki vsebinskih presoj, svetovanj in oblikovanja strokovnih podlag. Strokovni svet se bo predvidoma sestajal dvakrat letno oziroma ob pripravi ključnih strokovnih dokumentov.

9.5 Izobraževanje zaposlenih

Zaradi nadaljevanja omejitev na področju financiranja bo tudi v letu 2026 izobraževanje zaposlenih v JZ KP Kolpa potekalo predvsem v okviru brezplačnih programov, v sodelovanju z državnimi institucijami, strokovnimi združenji ter preko projektnih virov. Zavod se bo še naprej osredotočal na vsebine, ki so neposredno povezane z izvajanjem javne službe varstva narave ter s strokovnim in zakonitim upravljanjem zavarovanega območja.

V kolikor bodo omogočena sredstva, bo zavod organiziral dodatna ciljno usmerjena izobraževanja, zlasti na področjih, ki so ključna za doseganje ciljev iz Načrta upravljanja parka. Zavod načrtuje nadaljevanje usposabljanja prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov ter njihovo vključevanje v vsakodnevno delo, kar bo prispevalo k dvigu varstvene prisotnosti na terenu in krepitvi povezave z lokalno skupnostjo. Ob omejenih finančnih virih bo pomemben poudarek tudi na notranjem prenosu znanja – sodelavci bodo spodbujeni, da pridobljene vsebine delijo znotraj kolektiva, preko internih izobraževalnih srečanj ali skupnih terenskih aktivnosti.

9.6 Finančno poslovanje zavoda, načrt investicij

V letu 2026 bo JZ Krajinski park Kolpa še vedno deloval v razmerah omejenih finančnih virov, pri čemer bo ključno učinkovito, pregledno in ciljno usmerjeno upravljanje s sredstvi. Finančna stabilnost bo ostala eden izmed osnovnih pogojev za izvajanje nalog javne službe ohranjanja narave in doseganje

ciljev iz Načrta upravljanja parka. Zavod bo nadaljeval sodelovanje z zunanjo računovodsko službo Goles d.o.o. prek spletne platforme e-Računi, kar omogoča sprotno spremljanje finančnega poslovanja, arhiviranje in ažurno poročanje, vendar bo ob zaposlitvi strokovnega sodelavca del nalog vezanih na finance prevzel nase.

Glede na izkušnje iz leta 2025 pričakuje nadaljevanje soočanje z izzivi zaradi nezadostnih sredstev za materialno poslovanje. Stroški osnovnih storitev, energentov, zavarovanj in opreme ostajajo visoki, kar bo zahtevalo nadaljnje racionalizacije in sprotno prilagajanje aktivnosti. V kolikor ne bo zagotovljen dodatni vir za pokritje realnih potreb zavoda, ocenjenega na podlagi preteklega leta, bo tudi v letu 2026 obseg izvedenih vsebinskih nalog omejen. Posledično bodo določene aktivnosti izvedene v zmanjšanem obsegu ali prenesene v prihodnja obdobja. V letu 2026 se bo nadaljevalo z iskanjem alternativnih virov financiranja. Sredstva iz DPJS in Podnebnega sklada bodo usmerjena v naloge z največjim naravovarstvenim učinkom, hkrati pa si bo zavod prizadevali za razširitev obsega projektnih prijav. Zaradi omejenih lastnih sredstev za sofinanciranje projektov bo potrebna podpora ustanoviteljice pri vzpostavitvi ustreznega instrumenta za zagotavljanje lastnih deležev, saj trenutna ureditev ovira vključevanje v večje nacionalne in evropske projekte. Prihodki iz tržne dejavnosti bodo ostali omejeni, saj narava zavoda in pomanjkanje ustrezne infrastrukture ne omogočata razvoja komercialnih storitev v večjem obsegu. Vsa tržno ustvarjena sredstva bodo tudi v letu 2026 usmerjena v razvojne in investicijske naloge, pri čemer bo poudarek na oblikovanju nižnih, neinvazivnih storitev, ki ne konkurirajo lokalni ponudbi in so v skladu z naravovarstvenimi cilji parka.

Terensko delo zavoda bo še naprej temeljilo na uporabi električnih vozil, katerih tehnične omejitve zmanjšujejo operativni doseg. V kolikor bodo razpoložljiva projektna ali investicijska sredstva, bo zavod v začetku leta skušal zagotoviti nakup rabljenega terenskega vozila z notranjim izgorevanjem za potrebe težko dostopnih lokacij. Ta ukrep bo bistven za večjo učinkovitost terenskih izhodov in odzivnost v primeru naravovarstvenih intervencij.

Zavod bo nadaljeval s skrbnim načrtovanjem likvidnosti, izvedbo rebalansov po potrebi ter pripravo zaključnega računa, ki ga bo obravnaval svet zavoda. V kolikor bo to možno, bomo v letu 2026 nadaljevali/pristopili tudi k postopni realizaciji prioritarnih investicij, kot sta sanacija objekta v Žuničih. V primeru neodzivnosti drugih virov financiranja bo ključnega pomena podpora ministrstva, saj gre za nujne in neodložljive investicije, ki pomembno vplivajo na varnost, dostopnost in funkcionalnost dela zavoda.

9.7 Načrt investicij

Zavod načrtuje investicije v višini 30.000 €, ki bodo, skladno z izhodišči za pripravo programa financirana iz MNVP.

Stroški investicij so ocenjeni glede na rast cen na trgu, razporejeni po podciljih:

Nakup zmogljivega računalnika z monitorjem	D.1.2	Realizacija		Plan		
	Celotna vrednost investicije	predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2027	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun - MNVP	2.000		2.000			
občinski proračun	0					
lastna sredstva - DPJS	0					
ostali viri:	0					
SKUPAJ:	2.000	0	2.000	0	0	0
Namen investicije	Računalnik za zaposleno osebo primeren tudi za grafično oblikovanje. Nadomestitev dotrajanega starega računalnika zaposlene delavke.					

Lastni delež pri prijavi na projektni razpis	B.2.2	Realizacija		Plan		
	Celotna vrednost investicije	predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2028	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun – MNVP	20.000		20.000			
občinski proračun	0					
lastna sredstva - DPJS	0					
ostali viri:	0					
SKUPAJ:	20.000	0	20.000	0	0	0
Namen investicije	Nadaljnjo sanacijo dvora – sten severnega dela skednja, kjer so stene močno poškodovane. Če se izkaže priložnost, nakup v smeri ureditev lastnih prostorov uprave (nakup parcele ali DIIP ali nakup nepremičnine).					

Šokčev dvor	B.2.2	Realizacija		Plan		
	Celotna vrednost investicije	predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2028	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun – MNVP	3.000		3.000			
občinski proračun	0					
lastna sredstva - DPJS	2.000		2.000			
tržna dejavnost - TD	3.500		3.500			
ostali viri:	0					
SKUPAJ:	8.500	0	8.500	0	0	0
Namen investicije	Investicije potrebne za oskrbo ali opremljanje Šokčevega dvora (drugi del sanacije slamnate strehe in/ali odvodnjavanja)					

CDB Grduni	B.2.3	Realizacija		Plan		
	Celotna vrednost investicije	predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2028	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun – MNVP	5.000		5.000			
občinski proračun	0					
lastna sredstva - DPJS	0					
tržna dejavnost - TD	1.000		1.000			
ostali viri:	0					
SKUPAJ:	6.000	0	6.000	0	0	0
Namen investicije	Investicije potrebne za oskrbo ali opremljanje CDB Grduni (nakup pogradov in šotorjev za povečanje kapacitete nočitev)					

Nepredvidena zamenjava osnovnih sredstev v okvari ali dotrajanosti	D.2.1	Realizacija		Plan		
	Celotna vrednost investicije	predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2027	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun - MNVP	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - DPJS	2.000		2.000			
tržna dejavnost - TD	5.000		5.000			
ostali viri:	0					
SKUPAJ:	7.000	0	7.000	0	0	0
Namen investicije	Zamenjava osnovnih sredstev v okvari ali delež pri nabavi rabljenega avtomobila (obrok vezan na leto 2025)					

Sredstva, pridobljena iz DPJS, bomo namenili za zagotavljanje lastnega deleža v načrtovanem investicijskem projektu. Natančnega zneska v tej fazi še ne moremo določiti, saj bo višina sredstev odvisna od dejanske realizacije prihodkov iz naslova prodaje osnovnih sredstev, vstopnin, storitev vodenja obiskovalcev in drugih tržnih dejavnosti. V primeru, da projekt v letu 2025 ne bo odobren, bomo sredstva DPJS delno prenesli v prihodnje leto ali pa jih delno uporabili za nakup rabljenega terenskega vozila, ki ga zavod nujno potrebuje za izvajanje nalog na terenu. Na ta način bomo zagotovili namensko, premišljeno in učinkovito porabo lastnih sredstev za nujne investicije.

Tabela 54. Tabela predvidenih investicij v letu 2026

VSE INVESTICIJE SKUPAJ	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	ocena tekoče leto - 2026	2027	2028	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun - MNVP	30.000		30.000			
državni proračun - PS	0		0			
občinski proračun	0		0			
lastna sredstva - DPJS	4.000		4.000			
Tržna dejavnost - TD	9.500		9.500			
ostali viri:	0		0			
SKUPAJ:	43.500	0	43.500	0	0	0

10 Finančni načrt

10.1 Izhodišča za pripravo finančnega načrta

Finančni načrt je pripravljen skladno z izhodišči pristojnega ministrstva, za pripravo programa dela in finančnega načrta za tekoče leto, v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026 in načrtovanimi drugimi viri financiranja javne službe ohranjanja narave na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa. V skladu s predpisi JZ KP Kolpa, kot posredni proračunski uporabnik, ločeno prikazuje vsa sredstva, vire sredstev in rezultat po vrstah svojih dejavnosti.

Tabela 55. Finančna izhodišča opravljanja nalog javne službe ohranjanja narave za JZ KP Kolpa za leto 2026

Viri financiranja JZ KP Kolpa - FINANČNA IZHODIŠČA 2026			FINANČNI PLAN 2025	FINANČNI PLAN 2026	Indeks: Plan 2026 / Plan 2025	
(v €, po denarnem toku)						
JAVNA SLUŽBA	Javni viri	MNVP PP 231317	PP 231371 - MNVP (sredstva za tekoče transferje SKUPAJ)	241.125,00	278.636,00	116
			2511-11-0005 - Stroški dela	164.625,00	174.870,00	106
			2511-11-0005 - Materialni stroški (blago, storitve,...)	66.500,00	73.766,00	111
			2550-23-0004 Investicije	10.000,00	30.000,00	300
		Podnebni sklad PP 231758	PP 231758 - PS - invazivne tujerodne vrste (SKUPAJ)	36.438,88	32.000,00	88
			2511-11-0005 - PS – invazivne tujerodne vrste delo	2.000,00	2.000,00	100
			2511-11-0005 - PS – invazivne tujerodne vrste materialni stroški	19.438,88	30.000,00	102
				10.000,00		
			2560-24-0018 - PS – invazivne tujerodne vrste investicije	5.000,00	0,00	0
			PP 231758 - PS - mokrišča (SKUPAJ)	71.010,00	50.000,00	70
	2511-11-0005 - PS – mokrišča materialni stroški		30.000,00	50.000,00	71	
			40.000,00			
	2560-24-0018 - PS – mokrišča investicije		1.010,00	0,00	0	
	PP 231758 - PS - krajinske značilnosti (SKUPAJ)		19.943,00	5.000,00	25	
	2511-11-0005 - PS – krajinske značilnosti materialni stroški	4.943,00	5.000,00	25		
		15.000,00				
	PP 231758 - PS - ohranjanje in obnova ekstenzivnih travnišč (SKUPAJ)	37.763,55	14.000,00	37		
	2511-11-0005 - PS – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travnišč delo	4.000,00	4.000,00	100		
	2511-11-0005 - PS – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travnišč materialni stroški	13.763,55	10.000,00	30		
		20.000,00				
2560-24-0018 - PS – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travnišč investicije	0,00	0,00	-			
		PROJEKTI (sofinanciranje iz evropskih in drugih sredstev)	3.500,00	0,00	0	
	Nejavni viri	DPJS (vstopnina ŠD, upravljanje s CDB Grduni, vodenja v okviru JS, Iz drobnice...)	19.750,00	4.000,00	20	
TRŽNA DEJ.	Prodaja blaga in storitev na trgu	TD (prodaja v rokodelskem centru ŠD, prodaja knjig, komercialna vodenja in storitve,...)	300,00	10.500,00	3.500	
SKUPAJ			429.830,43	394.136,00	92	

V stroških blaga in storitev je vključeno tudi 12.000,00 € sredstev namenjenih izključno za ITV.

Poslovne knjige zagotavljajo možnost ocenjevanja namembnosti, gospodarnosti in učinkovitosti porabe javnih sredstev. Ob upoštevanju zakonodaje in predpisov, ki urejajo finančno poslovanje posrednega proračunskega uporabnika zavod ločeno prikazuje sredstva, vire in rezultate po vrsti svojih dejavnosti pri čemer kot smiselno dopolnitev k temeljni dejavnosti v manjši meri izvaja tudi tržno dejavnost (TD). Za ugotavljanje stroškov/odhodkov, ki so nastali pri ustvarjanju prihodkov iz opravljanja javne službe in tržne dejavnosti zavod uporablja sodila, v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11).

Računovodske evidence se vodijo po posameznih dejavnostih, oziroma stroškovnih mestih (SM). Od proračunskih sredstev pristojnega ministrstva se ločeno vodi poraba sredstev namenjenih za CDB Grduni, kot tudi sredstva, povezana z muzejem na prostem in info centrom Šokčev dvor Žuniči. Po posameznih stroškovnih mestih se vodijo investicije, drugi prihodki (in odhodki) javne službe (iz naslova vstopnin, vodenj), drugih prihodki in odhodki nejavnih virov javne službe ohranjanja narave ter tržna dejavnost. Vzpostavljena so ločena stroškovna mesta za posamezne projekte, vozila in delovne stroje, skladno s potrebami.

10.2 Predračunski izkazi k Finančnemu načrtu 2026

V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21 in 133/23) finančni načrt vsebuje upoštevajoče predračunske izkaze:

Tabela 56. Predračunska bilanca stanja

Predračunska bilanca stanja							
ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2024	Plan 2025	Plan 2026	Indeks plan 26 / real. 24	Indeks plan 26 / plan 2025
1	2	3	4	5	6	7	8
	SREDSTVA						
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	195.565	203.090	234.350	120	115
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	527	2.127	2.127	403	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	264	528	-	200
02	NEPREMIČNINE	004	143.984	169.134	202.634	141	120
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	33.878	36.193	41.263	122	114
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	497.926	495.936	505.936	102	102
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	412.994	427.650	434.556	105	102
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0		-	-
07	DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0		-	-
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0		-	-
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0		-	-
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	36.786	48.640	57.394	156	118
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	138	140	142	103	101

11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	16.128	22.500	15.273	95	68
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	300	1.500	13.200	4.400	880
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	0	-	-
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	14.839	24.500	28.779	194	117
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	0	-	-
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	0	-	-
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0	0	-	-
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0	-	-
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	5.382	0	0	0	100
3	C) ZALOGE	023	1.294	2.054	1.824	141	89
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0		-	-
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0		-	-
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0		-	-
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0	0		-	-
34	PROIZVODI	028	0	0		-	-
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0		-	-
36	ZALOGE BLAGA	030	1.294	2.054	1.824	141	89
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0		-	-
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	233.645	253.784	293.568	126	116
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE	033				-	-
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					-	-
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	20.247	19.023	39.047	193	205
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	0	-	-
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	10.510	11.200	11.890	113	106
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	7.374	6.823	26.349	357	386
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	2.232	1.000	808	36	81
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	131	0	0	-	-
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	0	-	-
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	0	-	-
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	0	-	-
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0	0	-	-
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	213.398	234.761	254.521	119	108
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0		-	-
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0		-	-
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	0	-	-
93	REZERVACIJE	048	0	0		-	-
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0		-	-
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0		-	-
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0		-	-
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0		-	-
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0		-	-
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0	-	-

97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0	-	-
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	195.565	203.118	222.878	114	110
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	0	-	-
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	17.833	31.643	31.643	177	100
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	0	-	-
	I. PASIVA SKUPAJ	060	233.645	253.784	293.568	126	116
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061				-	-

Tabela 57. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK			Indeks rasti	
			Real. 2024	Plan 2025	Plan 2026	Indeks plan 26 / real. 24	Indeks plan 26 / plan 2025
1	2	3	4	5	6	7	8
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	0	-	-
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	0	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554				-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunu občin	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	0	0	0	-	-
5501	Odplačila kreditov bankam	562				-	-
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564				-	-
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565				-	-
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570				-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0	0	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	1.195	0	0	-	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573			0	-	-

Tabela 58. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti				
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	353.636	10.500

760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	353.636	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0	
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0	10.500
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	353.636	10.500
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	168.766	1.000
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0	500
460	STROŠKI MATERIALA	673	23.000	
461	STROŠKI STORITEV	674	145.766	500
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	180.870	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	138.068	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	22.438	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	20.364	
462	G) AMORTIZACIJA	679	4.000	9.500
463	H) REZERVACIJE	680	0	
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+667)	684	0	
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	353.636	10.500
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Tabela 59. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK			Indeks rasti	
			Realizacija 2024	Plan 2025	Plan 2026	Indeks plan 26 / real. 24	Indeks plan 26 / plan 2025
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	308.188	459.830	394.136	128	86
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	307.553	449.530	383.636	125	85

	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	292.096	436.280	379.636	130	87
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	261.253	271.125	278.636	107	103
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	251.396	261.125	248.636	99	95
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	9.857	10.000	30.000	304	300
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408				-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409				-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	30.843	165.155	101.000	327	61
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	10.855	159.145	95.000	875	60
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	19.988	6.010	6.000	30	100
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417				-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418				-	-
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419				-	-
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	15.457	13.250	4.000	26	30
del 7102	Prihodki od obresti	422	368			-	-
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
7103	Prihodki od premoženja	487				-	-
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	15.089	13.250	4.000	27	30
72	Kapitalski prihodki	425				-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426				-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427				-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488				-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489				-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490				-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	429				-	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430				-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	635	10.300	10.500	1.653	102
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	635	10.300	10.500	1.653	102
del 7102	Prihodki od obresti	433				-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	306.992	430.130	395.136	129	92
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)	438	306.992	429.830	394.136	128	92
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	130.889	147.777	155.922	119	106
del 4000	Plače in dodatki	440	116.536	127.461	135.307	116	106
del 4001	Regres za letni dopust	441	4.696	5.366	6.708	143	125

del 4002	Povračila in nadomestila	442	9.657	12.623	11.146	115	88
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443		2.327	2.761	-	119
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444				-	-
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445				-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446				-	-
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	19.692	22.848	24.948	127	109
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	9.819	11.448	12.334	126	108
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	7.824	9.171	9.881	126	108
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	78	78	84	108	108
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	110	129	139	127	108
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	1.863	2.022	2.510	135	124
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	125.055	224.445	169.766	136	76
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	63.191	3.278	24.500	39	747
del 4021	Posebni material in storitve	455	7.502	186.345	2.970	40	2
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	12.094	8.460	0	-	-
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.419	3.950	4.000	62	101
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.216	0	400	33	-
Del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	12.231	3.662	15.300	125	418
Del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	5.824	10.800	17.500	300	162
Del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	-	-
Del 4029	Drugi operativni odhodki	463	16.578	7.950	105.096	634	1.322
403	D. Plačila domačih obresti	464				-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465				-	-
410	F. Subvencije	466				-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467				-	-
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468				-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	1.073			-	-
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	30.282	34.760	43.500	144	125
4200	Nakup zgradb in prostorov	471				-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472				-	-
4202	Nakup opreme	473	30.282	7.010	10.000	33	143
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		3.900		-	-
4204	Novogradnje, rekonstrukcija in adaptacije	475		3.000	20.000	-	667
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		18.750	13.500	-	72
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		0		-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		1.600		-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479		500		-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480				-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	0	300	1.000	-	333
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482				-	-
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483				-	-
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484		300	1.000	-	333
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	1.195	29.700	-1.000	-	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486			1.000	-	-

Tabela 60. Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK			Indeks rasti	
			Realizacija 2024	Plan 2025	Plan 2026	Indeks plan 26 / real. 24	Indeks plan 26 / plan 2025
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	272.000	449.830	364.136	134	81
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	271.365	449.530	353.636	130	79
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0			-	-
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0			-	-
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	635	300	10.500	1.653	3.500
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	387	0	0	-	-
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.214	0	0	-	-
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	10.000	0	-	-
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868		10.000		-	-
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869				-	-
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	273.601	459.830	364.136	133	79
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	128.788	254.445	169.766	132	67
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	2.701	50	500	19	1.000
460	STROŠKI MATERIALA	873	22.545	22.500	23.000	102	102
461	STROŠKI STORITEV	874	103.543	231.895	146.266	141	63
	F) STROŠKI DELA	875	149.580	170.625	180.870	121	106
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	116.143	129.788	138.068	119	106
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	18.174	20.827	22.438	123	108
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	15.263	20.011	20.364	133	102
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	18.750	13.500	-	72
463	H) REZERVACIJE	880	0	0	0	-	-
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	847	0	0	-	-
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	187	0	0	-	-
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0	0	-	-
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0	0	-	-
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885				-	-
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886				-	-
	N) CELOTNI ODHODKI	887	279.403	443.820	364.136	130	82
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888		16.010	0	-	-
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	5.802			-	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890		2.200		-	-
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	13.810	0	-	-
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	5.802	0	0	-	-
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893				-	-
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	4	4	5	125	125
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100	100

11 Priloge

Priloga 1. Izvleček nalog JZ KPK iz Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023-2028

Priloga 1a: PUN tabela – grmišča in travišča

Zaporedna številka	ID območja	Ime območja	Skupina območij	Koda vrste /HT	EU koda	Ime vrste/HT	Znanstveno ime vrste	Taksonomska skupina	Tip varstvenega cilja	Populacija na katero se nanaša varstveni cilj	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (številčna) MIN	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (številčna) MAX	Enota številčne vrednosti dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (besedna)	Natančnejša prostorska umestitev dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja	Opredelevitev tipa strukture na katero se nanaša dolgoročni podrobni varstveni cilj	Podrobni varstveni cilj programskega obdobja	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (številčna) MIN	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (številčna) MAX	Enota številčne vrednosti podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (besedna)	Natančnejša prostorska umestitev podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja	Opredelevitev tipa strukture na katero se nanaša podrobni varstveni cilj programskega obdobja	Tip varstvenega ukrepa (šifrant)	Skupina ukrepov	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Sektorski ukrep	Sektor	Odgovorni nosilci	Vir financiranja	Ukrepi KP Kolpa	Leto ali obdobje izvedbe	Točka v programu dela, kazalniki	Realizacija 2024
PUNMO N1258	SI3000296	Mari ndol	Mari ndol	HT_6510	6510	Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)		grmišča in travišča	Velikost habitata tipa		225		ha				se obnovi na	225		ha				popis izhodiščnega stanja	monitoringi in raziskave	kartirati habitati tip			varstvo narave	Javni zavod Krajinski park Kolpa	redno delo, ostala proračunska sredstva, projekt	Kartiranje HT (opušča nje rabe, preintenzivnaba)	2024, 2025	točka 1.1; izveden monitoring, kartiranje	Komunikacija z lastniki oz. upravljavci kmetijskih zemljišč

Priloga 1b: PUN tabela – dvoživke, mehkužci, sesalci

Zaporedna številka	ID območja	Ime območja	Skupina območij	Koda vrste /HT	EU koda	Ime vrste/HT	Znanstveno ime vrste	Taksonomska skupina	Tip varstvenega cilja	0	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (številčna) MIN	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (številčna) MAX	Enota številčne vrednosti dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja	Vrednost dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja (besedna)	Natančnejša prostorska umestitev dolgoročnega podrobnega varstvenega cilja	Opredelevitev tipa strukture na katero se nanaša dolgoročni podrobni varstveni cilj	Podrobni varstveni cilj programskega obdobja	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (številčna) MIN	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (številčna) MAX	Enota številčne vrednosti podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja	Vrednost podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja (besedna)	Natančnejša prostorska umestitev podrobnega varstvenega cilja programskega obdobja	Opredelevitev tipa strukture na katero se nanaša podrobni varstveni cilj programskega obdobja	Tip varstvenega ukrepa (šifrant)	Skupina ukrepov	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Sektorski ukrep	Sektor	Odgovorni nosilci	Nujnost ukrepanja	Vir financiranja	Ukrepi KP Kolpa	Leto ali obdobje izvedbe	Točka v programu dela, kazalniki	Realizacija 2024
--------------------	------------	-------------	-----------------	----------------	---------	--------------	----------------------	---------------------	-----------------------	---	--	--	---	--	--	---	--	--	--	---	--	--	---	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------------------------	-----------------	--------	-------------------	-------------------	------------------	-----------------	--------------------------	----------------------------------	------------------

PUNUKRE_06039	S1300175	Kolpa	Kolpa	HT_3260	3260	Vodotoki v nižinski in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitriche-Batrachion	sladke celinske vode	Specifične lastnosti, struktura, procesi habitatnega tipa										brez invazivnih tujerodnih vrst	ohranitse							varstvo narave	ukrepi komunikacije	komunikacijske aktivnosti			varstvo narave	Javni zavod Krajinski park Kolpa	prioriteta 2	redno delo	odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst vzdolž celotnega vodotoka Kolpa na območju parka na najbolj problematičnih predelih, komunikacijske aktivnosti o škodljivem vplivu tujerodnih vrst na avtohtone habitatne tipe	2024-2029	1.1, Izvedba del odstranjevanja, komunikacijske aktivnosti	komunikacijske aktivnosti glede škodljivosti tujerodnih vrst ter njihov o odstranjevanje.	
PUNUKRE_08506	S1300296	Mari ndol	Mari ndol	HT_6510	6510	Nišinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguis orba officinalis)	grmišča in travišča	Velikot habitatnega tipa			225		ha							se obnovna	225		ha				varstvo narave	ukrepi komunikacije	komunikacijske aktivnosti			varstvo narave	Javni zavod Krajinski park Kolpa	prioriteta 1	redno delo, projekt	spremljanje stanja, komunikacijske aktivnosti z deležniki	2024-2029	1.1, kartiranje, komunikacijske aktivnosti, varstvene pogodbe	Komunikacijske aktivnosti na terenu
PUNUKRE_08509	S1300296	Mari ndol	Mari ndol	HT_6510	6510	Nišinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguis orba officinalis)	grmišča in travišča	Velikot habitatnega tipa			225		ha							se obnovna	225		ha			nadzor	vzporedni ukrepi	izvajati neposredni nadzor	nadzor ustrezne rabe travišč	varstvo narave	Javni zavod Krajinski park Kolpa	prioriteta 1	redno delo	kartiranje HT (preintenzivna raba, opuščanje rabe)	2025	1.1, kartiranje, komunikacijske aktivnosti, varstvene pogodbe	Spremljanje stanja na terenu		

PUNUKRE_08514	S1300296	Mari ndol	Mari ndol	HT_6510	6510	Nišinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguis orba officinalis)	grmišča in travišča	Specifične lastnosti, struktura, procesi habitatnega tipa										košnja 2- do 3krat letno	se obnovna							varstvo narave	ukrepi na terenu	odkup in/ali vzdrževanje odkupljenih zemljišč			varstvo narave	Javni zavod Krajinski park Kolpa	prioriteta 1	redno delo, ostala proračunska sredstva, projekt	kartiranje HT (preintenzivna raba, opuščanje rabe)	2025	1.1, kartiranje, komunikacijske aktivnosti, varstvene pogodbe	Spremljanje stanja na terenu
---------------	----------	-----------	-----------	---------	------	---	---------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------	------------	--	--	--	--	--	--	----------------	------------------	---	--	--	----------------	----------------------------------	--------------	--	--	------	---	------------------------------

